

Comune di

Borgo Chiese

**Relazione al
Rendiconto di
Gestione**

2019

Indice generale

La relazione al rendiconto.....	1
Quadro normativo di riferimento.....	1
Criterio generale di attribuzione dei valori contabili.....	2
Il risultato di amministrazione.....	3
Analisi delle entrate.....	4
Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.....	6
Trasferimenti correnti.....	7
Entrate extratributarie.....	8
Entrate in conto capitale.....	9
Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	10
Accensione di prestiti.....	11
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere.....	13
Le missioni e i programmi.....	14
Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	15
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	17
Missione 2 - Giustizia.....	18
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	19
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	20
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali.....	21
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	22
Missione 7 - Turismo.....	23
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	24
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	25
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	26
Missione 11 - Soccorso civile.....	27
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	28
Missione 13 - Tutela della salute.....	29
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	30
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	31
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca.....	32
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche.....	33
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	34
Missione 19 - Relazioni internazionali.....	35

Missione 20 - Fondi e accantonamenti.....	36
Missione 50 - Debito pubblico.....	37
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie.....	38
Analisi della spesa.....	39
La spesa corrente.....	41
La spesa in conto capitale.....	44
La spesa per incremento di attività finanziarie.....	47
La spesa per rimborso di prestiti.....	49
La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere.....	50
Grado di realizzazione delle previsioni di entrata.....	51
Parte Entrata.....	51
Parte Spesa.....	52
Il risultato della gestione di competenza.....	53
La gestione e il fondo di cassa.....	55
La gestione dei residui.....	57
Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa.....	59
Il conto economico.....	64
Lo stato patrimoniale.....	66
L'equilibrio di bilancio.....	69
Conclusioni.....	71

Indice delle tabelle

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione.....	3
Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate.....	4
Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative.....	6
Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti.....	7
Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie.....	8
Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale.....	9
Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie.....	10
Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti.....	11
Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni.....	13
Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni.....	15
Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione.....	17
Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia.....	18
Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza.....	19
Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio.....	20
Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	21
Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero.....	22
Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo.....	23
Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa.....	24
Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.....	25
Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità.....	26
Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile.....	27
Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	28
Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute.....	29
Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività.....	30
Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale.....	31
Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca...	32

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	33
Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali.....	34
Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali.....	35
Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti.....	36
Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico.....	37
Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie.....	38
Tabella 33: Analisi della spesa per titoli.....	39
Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati.....	41
Tabella 35: La spesa corrente per missioni.....	42
Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati.....	44
Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni.....	45
Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati.....	48
Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati.....	49
Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati.....	50
Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata.....	51
Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza.....	54
Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo.....	56
Tabella 44: Fondo di cassa.....	56
Tabella 45: Residui attivi.....	58
Tabella 46: Residui passivi.....	58
Tabella 47: Conto economico.....	65
Tabella 48: Stato patrimoniale attivo.....	67
Tabella 49: Stato patrimoniale passivo.....	68
Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario.....	70

La relazione al rendiconto

Quadro normativo di riferimento

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione dell'organo deliberante, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11). Si è pertanto operato secondo questi presupposti ed agendo con la diligenza tecnica richiesta e questo sia per quanto riguarda il contenuto che la forma dei modelli o delle relazioni previste dall'importante adempimento. L'ente, inoltre, in presenza di deroghe ai principi o ai modelli contabili di riferimento previsti a regime, ha operato nel rispetto di quanto previsto delle "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118" (D.Lgs.126/14).

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali (..)" (D.Lgs.118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili (rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità);
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione (rispetto del principio n.14 - Pubblicità);
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, è stato predisposto seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale (rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma).

Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

Il risultato di amministrazione

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se costituito, denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto.

Riguardo alla consistenza finale del fondo pluriennale vincolato è importante notare come questo importo produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato nell'esercizio successivo.

Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato, come di seguito riportato, non produce né produrrà nell'immediato effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione, aggiornamento e gestione delle previsioni di entrata e uscita relative al bilancio in corso. L'ente, nel caso in cui questa condizione dovesse venire meno per il sopraggiungere di situazioni di sofferenza dovute al verificarsi di fenomeni non ancora manifestati e riconducibili ad esercizi precedenti, potrà intervenire con tempestività e ricorrere, ove la situazione lo dovesse richiedere, all'operazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio prevista dall'attuale quadro normativo.

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			2.557.585,39
Riscossioni	1.108.640,59	3.829.470,46	4.938.111,05 (+)
Pagamenti	1.027.693,77	4.484.562,00	5.512.255,77 (-)
Saldo di cassa al 31 dicembre			1.983.440,67 (=)
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00 (-)
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.983.440,67 (=)
Residui attivi	1.018.200,50	1.991.297,15	3.009.497,65 (+)
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			0,00
Residui passivi	148.609,09	1.855.902,93	2.004.512,02 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾			108.259,49 (-)
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾			389.970,18 (-)
Risultato di amministrazione al 31 dicembre (A) ⁽²⁾			2.490.196,63 (=)

Tabella 1: Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione

Analisi delle entrate

Nella fase tecnica che ha preceduto la stesura del documento contabile, le componenti positive non realizzate non sono state contabilizzate mentre le componenti negative sono state contabilizzate, e quindi rendicontate, anche se non sono definitivamente realizzate (rispetto del principio n.9 - Prudenza). Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai principi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.

Dopo questa doverosa premessa di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale. Gli schemi successivi analizzano invece nel dettaglio ogni singolo argomento.

Titolo	Stanz. definitivi	Accertamenti	% Accertato
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.019.540,00	1.025.260,39	100,56%
2 - Trasferimenti correnti	796.930,00	678.635,12	85,16%
3 - Entrate extratributarie	1.315.690,00	1.284.247,88	97,61%
4 - Entrate in conto capitale	3.766.196,91	2.056.316,40	54,60%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	6.898.356,91	5.044.459,79	73,13%

Tabella 2: Grado di accertamento delle entrate

Agli stanziamenti definitivi sopra specificati sono da aggiungere, come componente positiva dell'entrata, anche le poste afferenti il FPV di parte corrente e di parte capitale rispettivamente ammontanti ad Euro 108.531,05 ed ad Euro 1.123.978,93 per un totale complessivo di Euro 1.232.509,98 (che corrisponde al FPV di spesa al 31.12.2018).

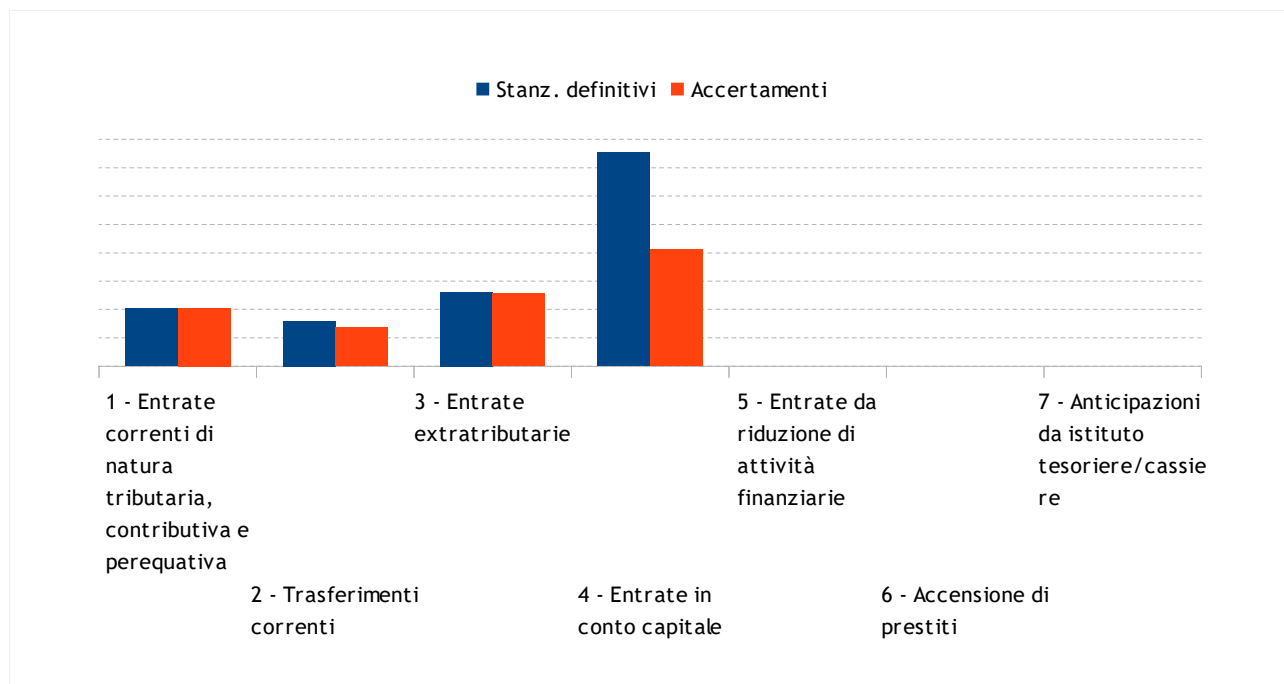


Diagramma 1: Grado di accertamento delle entrate

Le entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Le entrate tributarie rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte e delle tasse, quale aspetto della propria autonomia. Sono quindi entrate che dipendono dalle volontà e attività dell'ente, che stanno assumendo sempre maggiore rilevanza e che richiedono l'attivazione di responsabilità politiche e direzionali di particolare efficacia.

Nelle tabella sottostante viene presentata la composizione per tipologie del titolo I dell'entrata con riferimento agli accertamenti risultanti dal rendiconto:

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	1.019.540,00	1.025.260,39	100,56%
104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00%
301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00%
302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00%
Totali	1.019.540,00	1.025.260,39	100,56%

Tabella 3: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

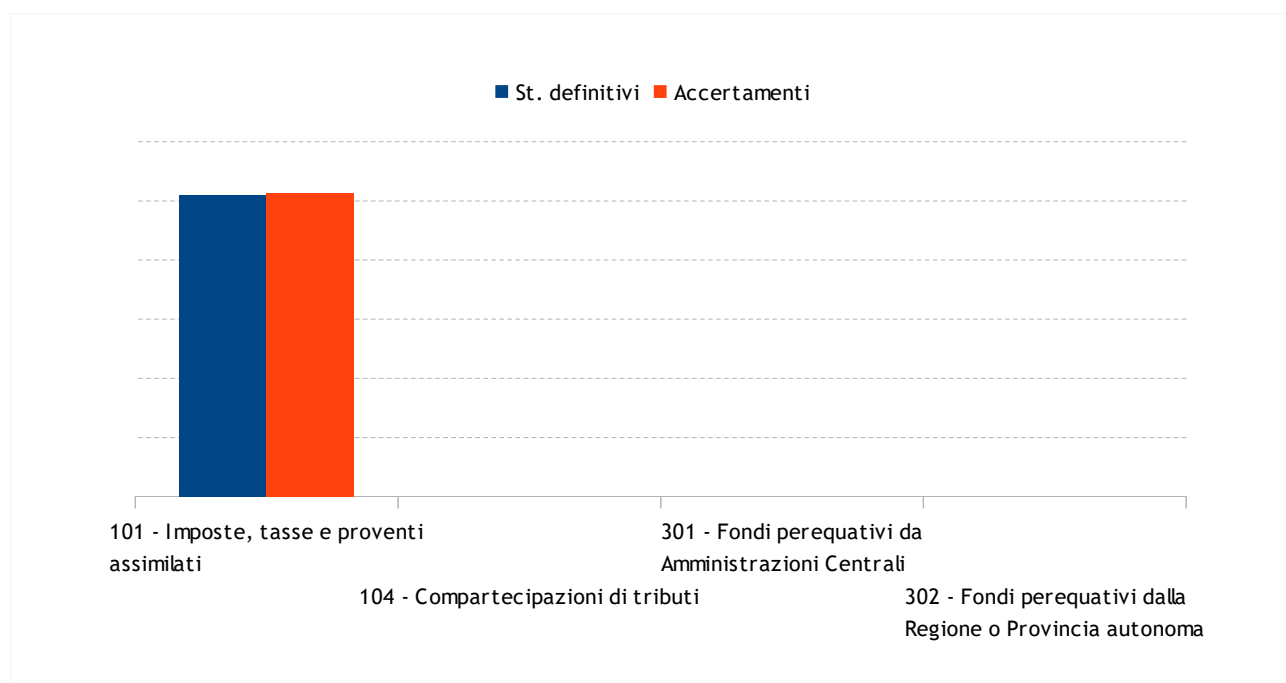


Diagramma 2: Grado di accertamento delle entrate correnti tributarie contributive e perequative

Trasferimenti correnti

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, sulla quale l'ente ha poco potere di attivazione.

Tenendo conto delle premesse fatte ed in attesa di nuovi indirizzi politici in grado di dare definitiva certezza al sistema dei trasferimenti, il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione e della Provincia, all'ordinaria gestione dell'Ente.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	796.930,00	678.635,12	85,16%
102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00%
103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00%
104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00%
105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00%
Totali	796.930,00	678.635,12	85,16%

Tabella 4: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

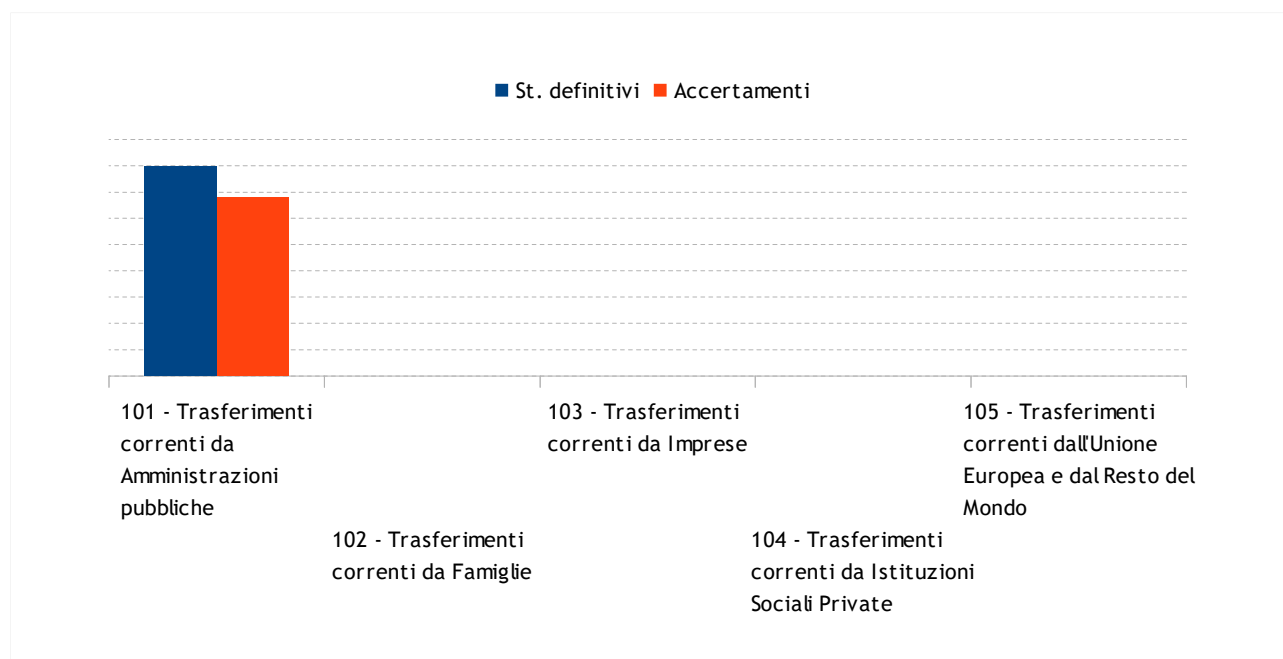


Diagramma 3: Grado di accertamento delle entrate da trasferimenti correnti

Entrate extratributarie

In questo titolo sono raggruppate le entrate proprie non aventi natura tributaria destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'Ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

Il valore complessivo del titolo è stato già analizzato. In questo paragrafo si vuole approfondire il contenuto delle varie tipologie riportate nella tabella seguente, dove viene proposto l'importo accertato nell'anno e la relativa percentuale.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	499.490,00	491.516,68	98,40%
200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo ed irregolarità	21.000,00	24.750,79	117,86%
300 - Interessi attivi	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre entrate da redditi da capitale	3.600,00	3.563,85	99,00%
500 - Rimborsi e altre entrate correnti	791.600,00	764.416,56	96,57%
Totali	1.315.690,00	1.284.247,88	97,61%

Tabella 5: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

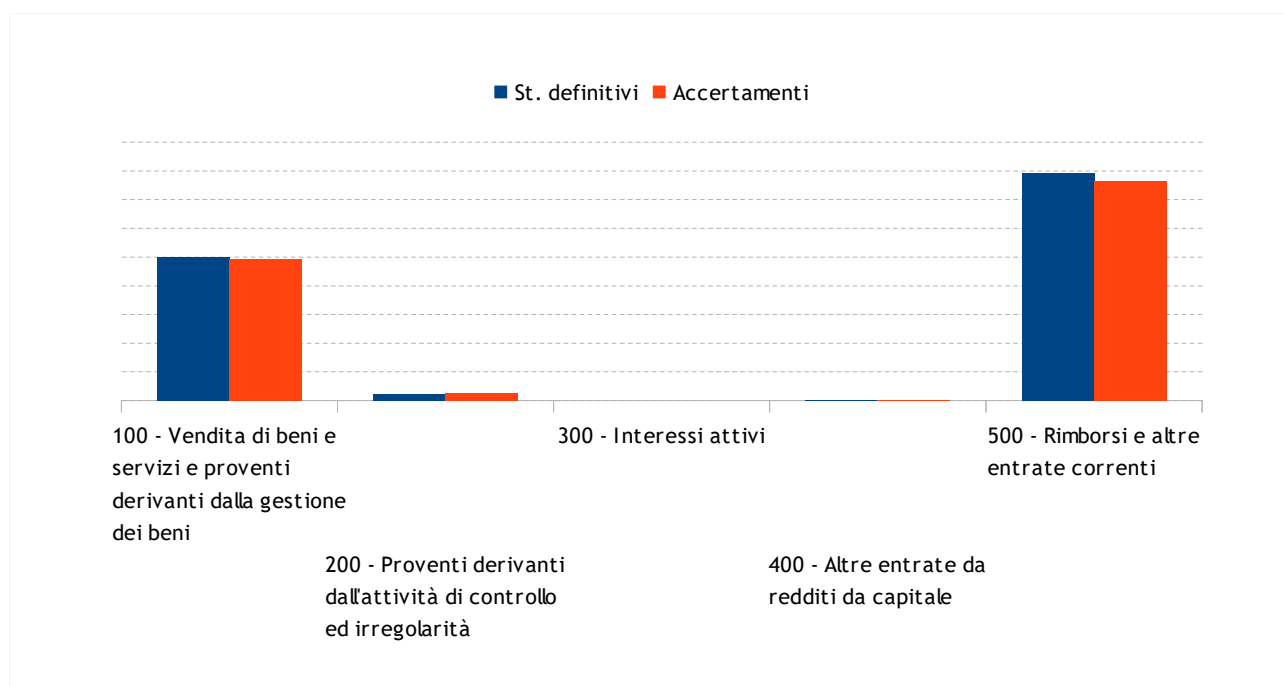


Diagramma 4: Grado di accertamento delle entrate extratributarie

Entrate in conto capitale

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100), i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile. Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio, compreso l'esercizio approvato con il presente rendiconto.

La tabella sottostante ne riporta la suddivisione in tipologie.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
200 - Contributi agli investimenti	3.482.324,10	1.771.325,55	50,87%
300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	243.719,54	243.657,54	99,97%
500 - Altre entrate in conto capitale	40.153,27	41.333,31	102,94%
Totali	3.766.196,91	2.056.316,40	54,60%

Tabella 6: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale

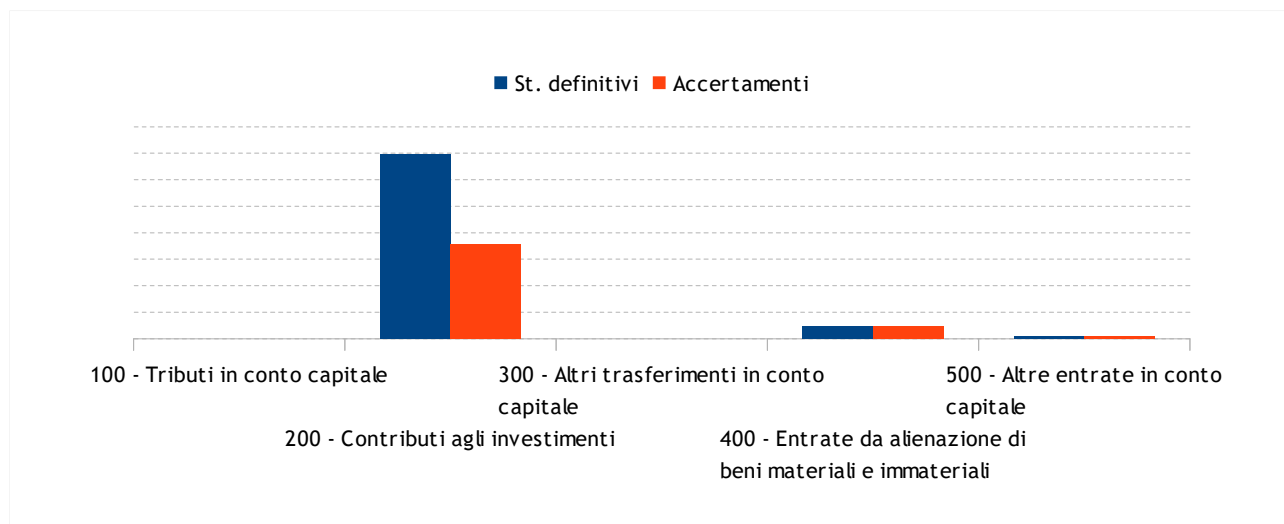


Diagramma 5: Grado di accertamento delle entrate in conto capitale

Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il titolo include l'alienazione di attività finanziarie (Tip.100), la riscossione di crediti a breve (Tip.200), a medio e lungo termine (Tip. 300) oltre alla voce residuale (Tip.400). Questi movimenti, ove siano stati realizzati, sono imputabili nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Senza la presenza di specifiche deroghe, pertanto, si applica il principio generale della competenza potenziata. Per quanto riguarda il contenuto specifico delle operazioni da cui hanno origine queste entrate, movimenti che sono di norma associati ad analoghe operazioni presenti in spesa, si rimanda al corrispondente argomento delle uscite (acquisizione di attività finanziarie).

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 7: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

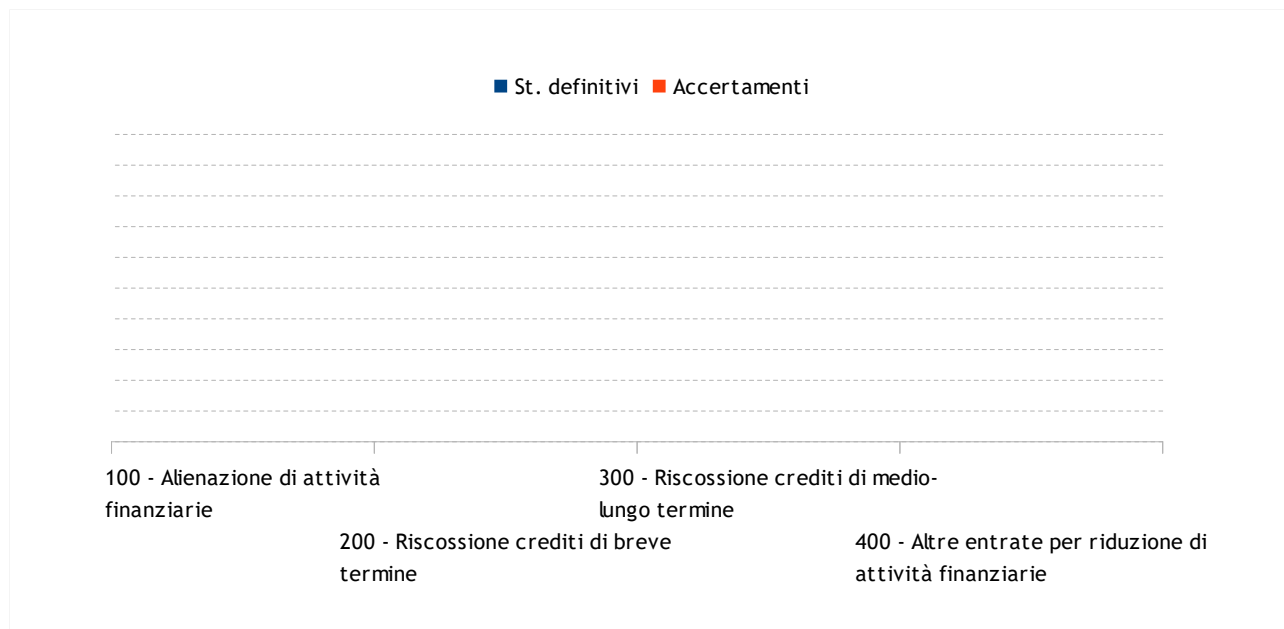


Diagramma 6: Grado di accertamento delle Entrate da riduzione di attività finanziarie

Accensione di prestiti

Questi movimenti, con poche eccezioni riportate di seguito, sono contabilizzati applicando il principio generale della competenza che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Rientrano in questo ambito gli stanziamenti per l'emissione di obbligazioni (Tip.100), l'accensione di prestiti a breve (Tip.200), l'accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo (Tip.300) ed altre forme di entrata residuali (Tip.400). In particolare, ed entrando quindi nello specifico dei singoli movimenti contabili:

- Assunzione di prestiti. L'accensione di mutui e le operazioni ad essa assimilate, se messe in atto nel periodo considerato, è imputabile solo negli esercizi in cui la somma diventerà realmente esigibile. Si tratta, pertanto, del momento in cui il finanziatore rende disponibile il finanziamento in esecuzione del relativo contratto;
- Contratti derivati. La rilevazione dei movimenti, conseguenti all'eventuale stipula di contratti di questa natura, è effettuata rispettando il principio dell'integrità del bilancio per cui i flussi finanziari attivi o passivi, prodotti dall'andamento aleatorio insito nell'essenza stessa di questo contratto atipico, devono essere contabilizzati in modo separato. I movimenti di segno positivo, ove presenti, sono pertanto accertabili tra le entrate degli esercizi in cui il corrispondente credito (saldo finanziario attivo) si presume diventerà esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00%
200 - Accensione Prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00%
300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00%
400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 8: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

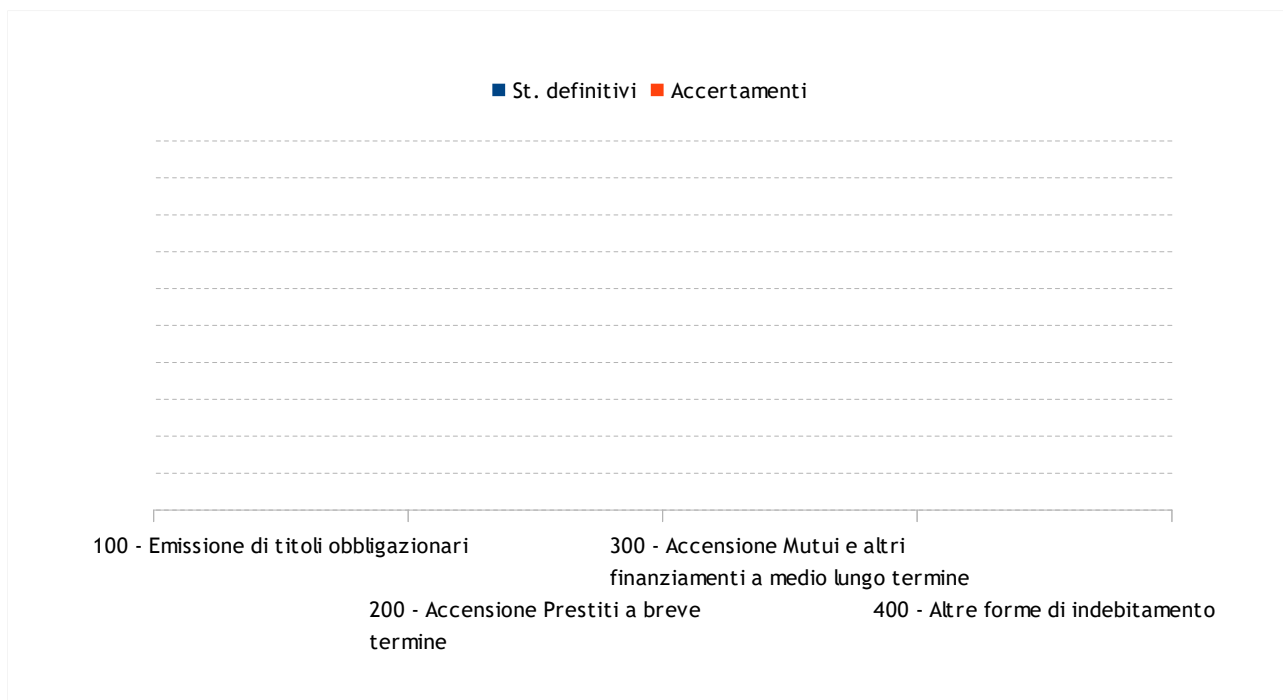


Diagramma 7: Grado di accertamento delle entrate per accensione di prestiti

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Questo titolo comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip.100). La previsione con il corrispondente accertamento, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento di entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura di anticipazioni), indica l'ammontare massimo dell'anticipazione che l'ente ha legittimamente utilizzato nell'esercizio. Il criterio di previsione adottato, al pari di quello della successiva imputazione contabile, è quello a carattere generale che attribuisce il relativo importo all'esercizio in cui l'obbligazione giuridica si perfeziona, diventando così effettivamente esigibile.

Tipologia	St. definitivi	Accertamenti	% Accertato
100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%

Tabella 9: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni



Diagramma 8: Grado di accertamento delle entrate per anticipazioni

Le missioni e i programmi

Le principali direttrici lungo le quali si articola l'attività dell'Area Contabile sono costituite dagli interventi in materia di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato, di gestione delle entrate tributarie, di gestione dei beni demaniali e patrimoniali, di istruzione e diritto allo studio, di politiche giovanili, di sviluppo e valorizzazione del turismo, nonché di diritti sociali, politiche sociali e famiglia.

Per ciascuna di queste direttrici su cui vertono le scelte programmatiche complessive dell'Area possono essere individuate le finalità e motivazioni delle scelte assunte per la realizzazione del programma amministrativo nei settori interessati.

Viene qui di seguito riportata un'analisi delle missioni e, per ciascuna missione, dei relativi programmi attuativi dando particolare evidenza della percentuale di realizzazione di ciascuno di essi.

Il documento inizia con un'analisi macroscopica delle missioni per poi proseguire esaminando nel dettaglio ciascuna missione. Seguirà poi un incrocio tra le missioni e i primi tre titoli della spesa per illustrare, in ciascuna missione, la capacità di realizzare la spesa corrente, di effettuare investimenti e di rimborsare eventuali prestiti contratti negli anni precedenti.

Prospetto economico riepilogativo delle missioni

Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.788.198,91	1.556.805,46	55,84%	1.356.199,55	87,11%
2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Ordine pubblico e sicurezza	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%
4 - Istruzione e diritto allo studio	563.657,58	451.805,36	80,16%	190.578,28	42,18%
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	422.103,09	318.734,19	75,51%	79.669,27	25,00%
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	868.571,59	736.784,70	84,83%	579.077,80	78,60%
7 - Turismo	37.330,00	17.552,99	47,02%	15.552,99	88,61%
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.016.328,04	1.550.770,62	76,91%	753.705,03	48,60%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	737.813,88	390.470,67	52,92%	355.520,33	91,05%
11 - Soccorso civile	429.053,80	429.053,80	100,00%	351.800,65	81,99%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	119.100,00	13.800,28	11,59%	12.635,14	91,56%
13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20 - Fondi e accantonamenti	44.824,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50 - Debito pubblico	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	8.130.866,89	5.564.157,11	68,43%	3.763.469,72	67,64%

Tabella 10: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

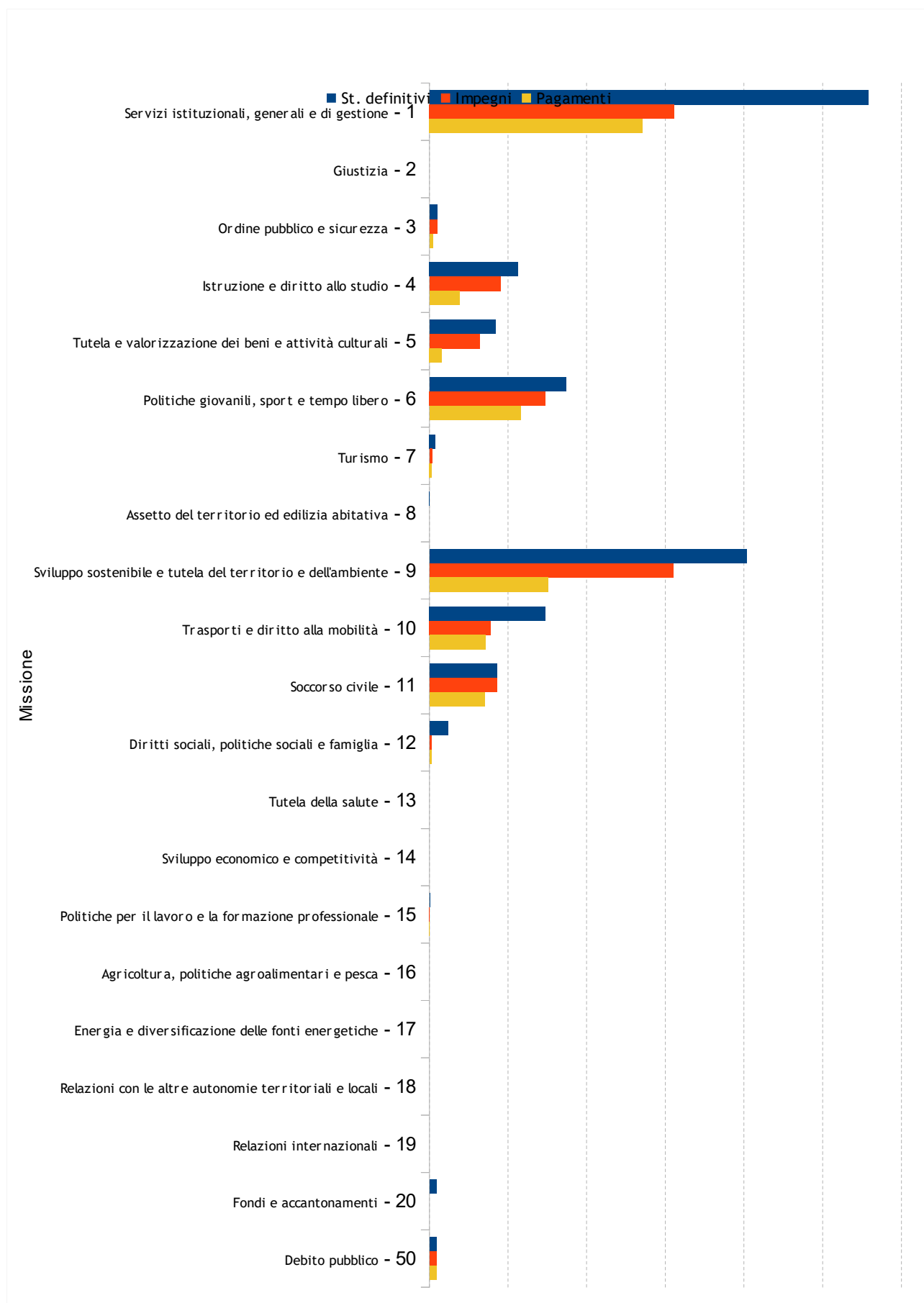


Diagramma 9: Prospetto economico riepilogativo delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Organi istituzionali	95.500,00	85.710,51	89,75%	76.159,00	88,86%
2 - Segreteria generale	622.761,98	434.682,88	69,80%	359.249,44	82,65%
3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	205.250,88	145.876,67	71,07%	142.407,64	97,62%
4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	124.432,10	94.615,59	76,04%	89.409,74	94,50%
5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	817.410,00	279.756,97	34,22%	222.214,37	79,43%
6 - Ufficio tecnico	329.819,31	267.847,94	81,21%	254.639,86	95,07%
7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	139.295,55	102.753,37	73,77%	96.217,42	93,64%
8 - Statistica e sistemi informativi	5.500,00	1.700,00	30,91%	0,00	0,00%
9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
10 - Risorse umane	18.000,00	10.578,59	58,77%	2.747,74	25,97%
11 - Altri servizi generali	430.229,09	133.282,94	30,98%	113.154,34	84,90%
12 - Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.788.198,91	1.556.805,46	55,84%	1.356.199,55	87,11%

Tabella 11: Prospetto economico della Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 12: Prospetto economico della Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Polizia locale e amministrativa	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%
2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%

Tabella 13: Prospetto economico della missione Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Istruzione prescolastica	218.945,34	162.468,21	74,20%	83.617,42	51,47%
2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	344.712,24	289.337,15	83,94%	106.960,86	36,97%
4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	563.657,58	451.805,36	80,16%	190.578,28	42,18%

Tabella 14: Prospetto economico della Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico dell'Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	125.960,30	125.960,30	100,00%	0,00	0,00%
2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	296.142,79	192.773,89	65,09%	79.669,27	41,33%
3 - Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	422.103,09	318.734,19	75,51%	79.669,27	25,00%

Tabella 15: Prospetto economico della Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sport e tempo libero	868.571,59	736.784,70	84,83%	579.077,80	78,60%
2 - Giovani	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	868.571,59	736.784,70	84,83%	579.077,80	78,60%

Tabella 16: Prospetto economico della Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	37.330,00	17.552,99	47,02%	15.552,99	88,61%
2 - Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	37.330,00	17.552,99	47,02%	15.552,99	88,61%

Tabella 17: Prospetto economico della Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Urbanistica e assetto del territorio	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 18: Prospetto economico della Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria; Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	470.074,81	231.431,11	49,23%	203.839,07	88,08%
3 - Rifiuti	516.136,00	513.612,41	99,51%	279.761,26	54,47%
4 - Servizio idrico integrato	973.617,23	769.887,10	79,07%	270.104,70	35,08%
5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	56.500,00	35.840,00	63,43%	0,00	0,00%
6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.016.328,04	1.550.770,62	76,91%	753.705,03	48,60%

Tabella 19: Prospetto economico della - Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Trasporto ferroviario	0	0	0,00%	0,00	0,00%
2 - Trasporto pubblico locale	0	0	0,00%	0,00	0,00%
3 - Trasporto per vie d'acqua	0	0	0,00%	0,00	0,00%
4 - Altre modalità di trasporto	0	0	0,00%	0,00	0,00%
5 - Viabilità e infrastrutture stradali	737813,88	390470,67	52,92%	355.520,33	91,05%
6 - Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0	0	0,00%	0,00	0,00%
Totali	737.813,88	390.470,67	52,92%	355.520,33	91,05%

Tabella 20: Prospetto economico della Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sistema di protezione civile	429.053,80	429.053,80	100,00%	351.800,65	81,99%
2 - Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	429.053,80	429.053,80	100,00 %	351.800,65	81,99%

Tabella 21: Prospetto economico della Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	6.000,00	1.509,24	25,15%	588,10	38,97%
2 - Interventi per la disabilità	100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Interventi per gli anziani	4.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Cooperazione e associazionismo	5.000,00	2.300,00	46,00%	2.300,00	100,00%
9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	104.000,00	9.991,04	9,61%	9.747,04	97,56%
10 - Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	119.100,00	13.800,28	11,59%	12.635,14	91,56%

Tabella 22: Prospetto economico della Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corr.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
8 - Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 23: Prospetto economico della Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
5 - Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 24: Prospetto economico della Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Sostegno all'occupazione	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%
4 - Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%

Tabella 25: Prospetto economico della Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 26: Prospetto economico della Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 27: Prospetto economico della Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 28: Prospetto economico della Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 - Relazioni internazionali

Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 29: Prospetto economico della Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Fondo di riserva	27.924,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	16.900,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3 - Altri fondi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	44.824,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 30: Prospetto economico della missione 20 - Fondi e accantonamenti

Preme precisare che, ai sensi del paragrafo 13.10.1. del principio contabile applicato concernente la programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), nella relazione sulla gestione di cui all'art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 11, comma 4, lettera o), del D.Lgs. n. 118/2011 è necessario inserire i dati attinenti ai prelevamenti dal fondo di riserva di competenza e dal fondo di riserva di cassa.

Si riportano di seguito l'elenco delle deliberazioni giuntali adottate nel corso dell'esercizio finanziario 2019 ed attinenti i prelevamenti dai sopra specificati fondi:

- delibera n. 62 dd. 08.08.2019;
- delibera n. 77 dd. 15.10.2019.

Missione 50 - Debito pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%
Totali	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%

Tabella 31: Prospetto economico della missione - 50 Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

Programma	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1 - Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Tabella 32: Prospetto economico della missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Analisi della spesa

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravvalutazione delle singole poste (attendibilità).

Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevola la consultazione. I valori numerici più importanti, infine, sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nella Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile le componenti positive (entrate) non realizzate non sono state contabilizzate a consuntivo mentre le componenti negative (uscite) sono state contabilizzate, e quindi riportate nel rendiconto, per la sola quota definitivamente realizzata, con imputazione della spesa nel relativo esercizio (rispetto del principio n.9 - Prudenza).

Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

Il prospetto mostra il riepilogo della spesa per titoli, in sintonia con quanto riportato nella seconda parte del conto di bilancio ufficiale.

Titolo	St. definitivi	Impegni	% Impegnato
1 - Spese correnti	3.373.821,05	2.634.496,62	78,09%
2 - Spese in conto capitale	4.710.925,84	2.883.547,45	61,21%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	46.120,00	46.113,04	99,98%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%
Totali	8.130.866,89	5.564.157,11	68,43%

Tabella 33: Analisi della spesa per titoli

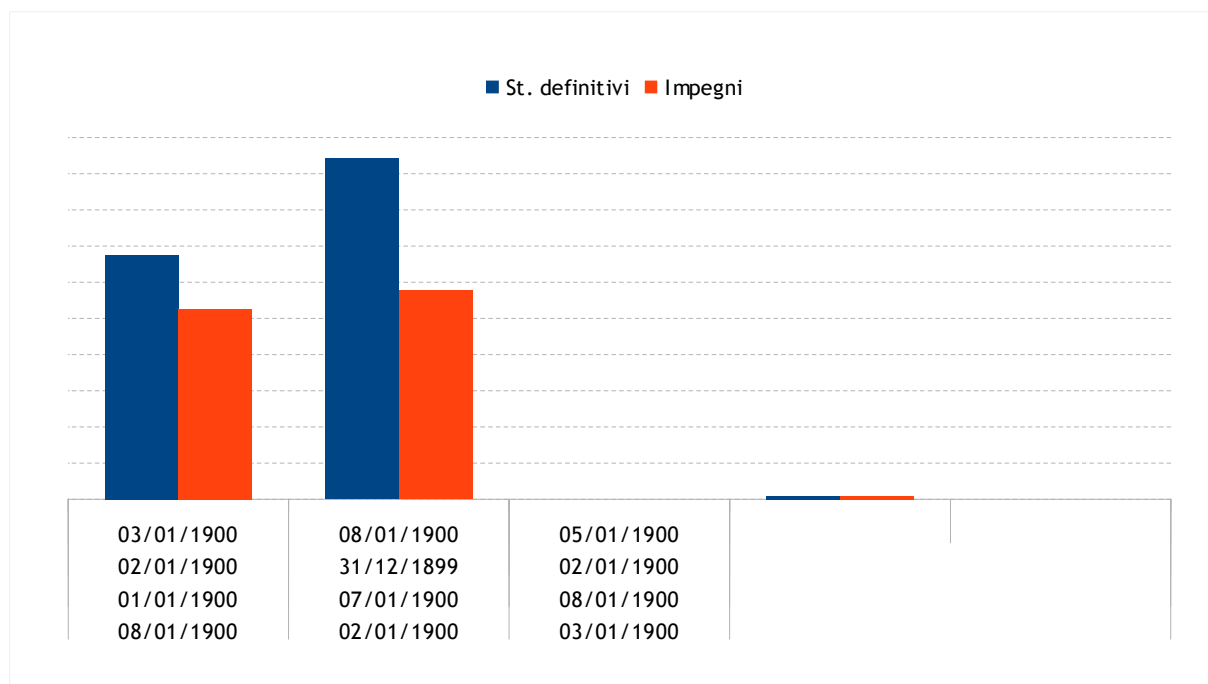


Diagramma 10: Analisi della spesa per titoli

La spesa corrente

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101), le imposte e le tasse (Macro.102), l'acquisto di beni e le prestazioni di servizi (Macro.103), i trasferimenti correnti (Macro.104), gli interessi passivi (Macro.107), le spese per redditi da capitale (Macro.108), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109) a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro.110).

La spesa presenta la seguente situazione articolata per macroaggregati:

Macroaggregato	Impegni
1 - Redditi da lavoro dipendente	906.639,87
2 - Imposte e tasse a carico dell'ente	158.010,28
3 - Acquisto di beni e servizi	1.344.178,07
4 - Trasferimenti correnti	174.069,32
5 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	0,00
6 - Fondi perequativi (solo per le Regioni)	0,00
7 - Interessi passivi	0,00
8 - Altre spese per redditi da capitale	0,00
9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	939,08
10 - Altre spese correnti	50.660,00
Totali	2.634.496,62

Tabella 34: Prospetto economico della spesa corrente per macroaggregati

E' interessante analizzare come la spesa corrente sia suddivisa nelle varie missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa ripartizione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.918.472,22	1.458.243,72	76,01%	1.320.307,00	90,54%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%
4	Istruzione e diritto allo studio	262.038,04	209.614,69	79,99%	172.131,29	82,12%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	148.207,79	101.339,89	68,38%	79.669,27	78,62%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	405.500,00	391.937,68	96,66%	274.088,97	69,93%
7	Turismo	8.000,00	8.000,00	100,00%	8.000,00	100,00%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	320.679,00	252.034,10	78,59%	62.885,22	24,95%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	167.500,00	141.026,26	84,19%	115.455,96	81,87%
11	Soccorso civile	8.500,00	8.500,00	100,00%	8.500,00	100,00%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	37.600,00	13.800,28	36,70%	12.635,14	91,56%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	44.824,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali		3.373.821,05	2.634.496,62	78,09%	2.075.157,49	78,77%

Tabella 35: La spesa corrente per missioni



Diagramma 11: La spesa corrente per missioni

La spesa in conto capitale

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputati negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (crono-programma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa.

Rientrano in questo contesto le spese in conto capitale a carico dell'ente (Macro.201), gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Le spese in conto capitale classificate in macroaggregati sono riassunte nel seguente prospetto:

Macroaggregato	Impegni
1 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00
2 - Investimenti fissi lordi	2.716.966,98
3 - Contributi agli investimenti	166.580,47
4 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00
5 - Altre spese in conto capitale	0,00
Totali	2.883.547,45

Tabella 36: Prospetto economico della spesa in conto capitale per macroaggregati

Come già visto per la spesa corrente, anche la spesa in conto capitale è ripartita in missioni. La tabella seguente, e il relativo grafico, mostrano la relativa suddivisione.

N	Missione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	869.726,69	98.561,74	11,33%	35.892,55	36,42%
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4	Istruzione e diritto allo studio	301.619,54	242.190,67	80,30%	18.446,99	7,62%
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	273.895,30	217.394,30	79,37%	0,00	0,00%
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	463.071,59	344.847,02	74,47%	304.988,83	88,44%
7	Turismo	29.330,00	9.552,99	32,57%	7.552,99	79,06%
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.695.649,04	1.298.736,52	76,59%	690.819,81	53,19%
10	Trasporti e diritto alla mobilità	570.313,88	249.444,41	43,74%	240.064,37	96,24%
11	Soccorso civile	420.553,80	420.553,80	100,00%	343.300,65	81,63%
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	81.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali		4.710.925,84	2.883.547,45	61,21%	1.642.199,19	56,95%

Tabella 37: La spesa in conto capitale per missioni

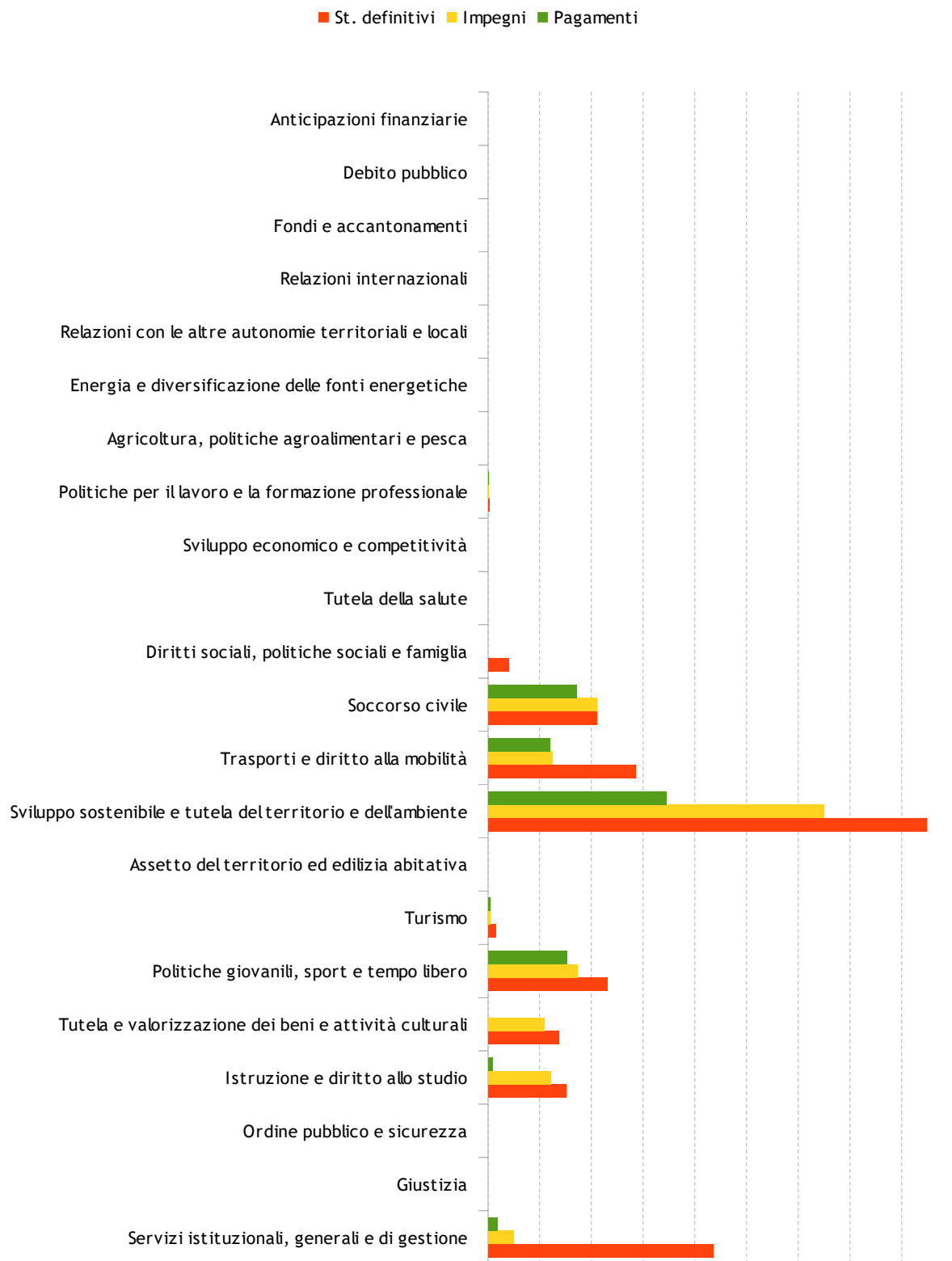


Diagramma 12: La spesa in conto capitale per missioni

La spesa per incremento di attività finanziarie

Sono comprese in questo specifico aggregato le operazioni riconducibili ad acquisizioni di attività finanziarie (Macro.301), concessione di crediti a breve termine (Macro.302), concessioni di credito a medio e lungo termine (Macro.303) con l'aggiunta della voce di carattere residuale relativa alle altre spese per incremento di attività finanziarie (Macro.304).

Gli stanziamenti di questa natura sono imputati nel bilancio dell'esercizio in cui viene a scadere l'obbligazione giuridica passiva, rispettando quindi la regola generale che considera, come elemento discriminante, il sussistere dell'esigibilità del credito nell'esercizio in cui la spesa è stata prima prevista e poi impegnata. In particolare, per quanto riguarda le concessioni di crediti, queste sono costituite da operazioni di diverso contenuto ma che hanno in comune lo scopo di fornire dei mezzi finanziari a terzi, di natura non definitiva, dato che il percipiente è obbligato a restituire l'intero importo ottenuto. Quest'ultima, è la caratteristica che differenzia la concessione di credito dal contributo in conto capitale che invece è, per sua intrinseca natura, a carattere definitivo.

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli impegni per incremento di attività finanziarie:

- **Anticipazione di liquidità.** Si verifica quando l'ente locale, in alternativa alla concessione di un vero e proprio finanziamento, decide di erogare a terzi un anticipo di cassa di natura transitoria. I naturali beneficiari di questa operazione di liquidità possono essere sia gli enti ed organismi strumentali che le società controllate o solamente partecipate. Per questo genere di operazione, di norma, il rientro del capitale monetario anticipato si verifica in tempi ragionevolmente rapidi, per lo più nello stesso esercizio del flusso monetario in uscita. In quest'ultimo caso, pertanto, all'uscita di cassa corrisponde un'analoga previsione di entrata (riscossione di crediti) collocata nel medesimo anno del rendiconto (perfetta corrispondenza tra accertamento e impegno sullo stesso esercizio);
- **Concessione di finanziamento.** Questo tipo di operazione, a differenza dal precedente, è assimilabile ad un formale finanziamento concesso a titolo oneroso. L'elemento determinante che qualifica l'intervento dell'ente è l'attività esercitata del soggetto che ne viene poi a beneficiare, ritenuta meritevole di intervento finanziario. È il caso, ad esempio, del possibile finanziamento di un fondo di rotazione pluriennale, di solito associato ad uno specifico piano temporale di rientro del credito concesso.

Le operazioni appena descritte sono imputate nell'esercizio in cui viene adottato l'atto amministrativo di concessione, purché l'iter procedurale si sia

concluso nello stesso anno. In caso contrario, e cioè quando il diritto di credito del futuro percipiente si colloca in un orizzonte temporale diverso da quello di adozione dell'atto, l'imputazione della spesa è riportata negli esercizi in cui l'obbligazione passiva, a carico di questa amministrazione, viene a maturare.

Macroaggregato	Impegni
1 - Acquisizioni di attività finanziarie	0,00
2 - Concessione crediti di breve termine	0,00
3 - Concessione crediti di medio - lungo termine	0,00
4 - Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00
Totali	0,00

Tabella 38: Prospetto economico della spesa per incremento di attività finanziarie per macroaggregati

La spesa per rimborso di prestiti

Gli impegni destinati alla restituzione dei prestiti contratti sono stati imputati nell'esercizio in cui viene a scadere l'importo dell'obbligazione giuridica passiva a carico dell'ente che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento del debito (annualità).

Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401), dei prestiti a breve termine (Macro.402), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403) oltre al gruppo residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404).

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli stanziamenti di bilancio, si sottolinea che:

- Quota capitale. Si tratta della restituzione frazionata dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal rispettivo piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione della spesa, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale di competenza ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;
- Quota interessi. È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, diversamente da questa ultima, è collocata tra le spese correnti (Macro.107).

Macroaggregato	Impegni
1 - Rimborso di titoli obbligazionari	0,00
2 - Rimborso prestiti a breve termine	0,00
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	46.113,04
4 - Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00
5 - Fondi per rimborso prestiti (solo per le regioni)	0,00
Totali	46.113,04

Tabella 39: Prospetto economico della spesa per rimborso di prestiti per macroaggregati

La spesa per chiusura di anticipazioni dal Tesoriere

Sono associate a questa casistica le operazioni di restituzione delle anticipazioni ricevute dal tesoriere o dal cassiere (macro aggregato 501) che si contrappongono all'analoga voce, presente tra le entrate del medesimo esercizio, destinata a comprendere l'acquisizione di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (tipologia 100).

L'eventuale somma presente a rendiconto indica la dimensione complessiva delle aperture di credito richieste al tesoriere (entrate) per poi essere restituite, solo in un secondo tempo, dopo l'avvenuta registrazione in contabilità dell'operazione nel versante delle uscite. Si tratta di movimenti che nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria non costituiscono un vero e proprio debito, essendo sorti per far fronte a temporanee esigenze di liquidità che devono essere chiuse entro la fine dello stesso esercizio.

Anche in questo caso, non essendo prevista alcuna deroga al principio di riferimento, si applica la regola generale che impone di stanziare la spesa nell'esercizio in cui l'impegno, assunto sulla medesima voce, diventerà effettivamente esigibile.

Macroaggregato	Impegni
1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00
Totali	0,00

Tabella 40: Prospetto economico della spesa per chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere per macroaggregati

Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

L'attività contabile di un Ente Pubblico si suddivide in tre fasi: programmazione, gestione, controllo. Nella fase di programmazione viene costruito il bilancio annuale in base alle direttive dell'organo politico. Nella fase di gestione tali direttive vengono attuate nel rispetto dei principi contabili. Nella fase di controllo, effettuata per tutto l'anno contabile, vengono misurati e controllati i parametri che quantificano il grado di realizzazione degli obiettivi politici espressi nel bilancio di previsione. L'esercizio dell'attività di controllo può produrre effetti correttivi quali, ad esempio, le variazioni di bilancio o le modifiche ai crono-programmi di entrata e di spesa.

Le tabelle e i grafici seguenti mostrano la realizzazione delle previsioni di entrata e di spesa e la realizzazione delle somme accertate e impegnate.

Parte	Stanziamenti definitivi	Accertamenti o Impegni	% realizzata	% non realizzata	Incassi o Pagamenti	% realizzata	% non realizzata
Parte entrata	8.308.486,91	5.820.767,61	70,06%	29,94%	3.829.470,46	65,79%	34,21%
Parte spesa	9.540.996,89	6.340.463,23	66,45%	33,55%	4.484.562,00	70,73%	29,27%

Tabella 41: Grado di realizzazione delle previsioni di entrata

Parte Entrata

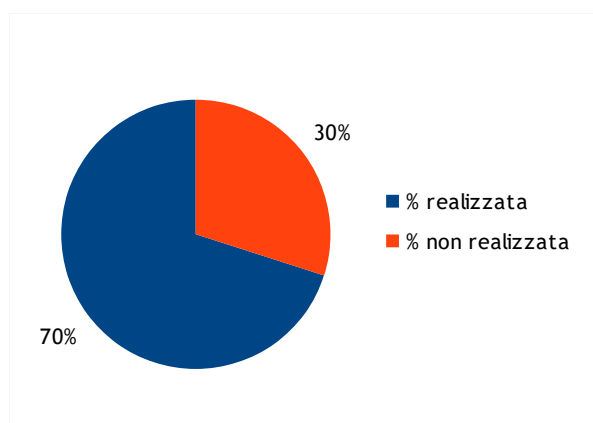


Diagramma 13: Grado di realizzazione delle previsioni

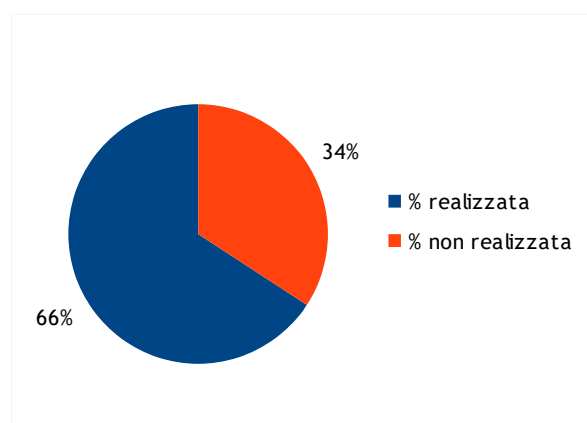


Diagramma 14: Grado di realizzazione degli accertamenti

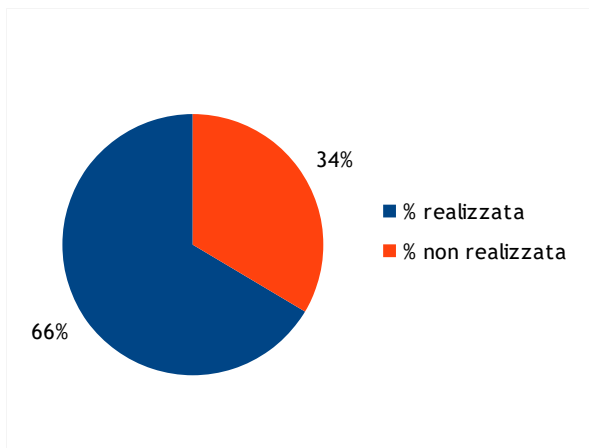


Diagramma 15: Grado di realizzazione delle previsioni

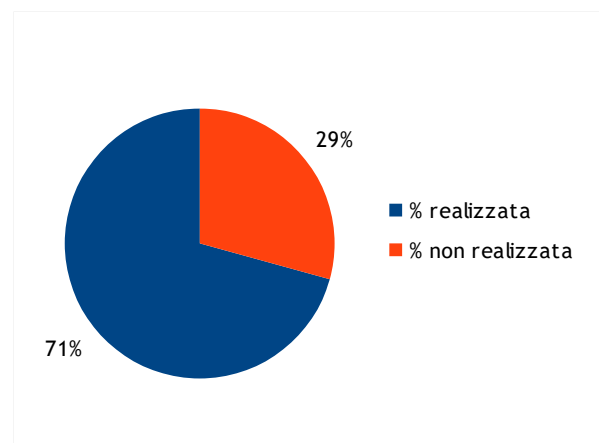


Diagramma 16: Grado di realizzazione degli impegni

Il risultato della gestione di competenza

Finora abbiamo analizzato separatamente la parte entrata e la parte spesa. Combinando però le due parti in una sola tabella è possibile ricavare l'eventuale avanzo o disavanzo derivante dalla gestione di competenza.

Nei prospetti che seguono vengono espone sinteticamente le risultanze contabili determinate nel Conto del Bilancio. I dati si riferiscono esclusivamente alle voci di bilancio di competenza per cui anche il risultato riportato si riferisce alla sola gestione di competenza: sono esclusi quindi tutti gli effetti che possono produrre la gestione dei residui e il fondo di cassa.

Nella tabella che segue nella prima colonna è indicato il volume delle risorse complessivamente stanziare, nella seconda le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità (che rilevano tutte le operazioni per le quali sia sorto il diritto alla riscossione e l'obbligo al pagamento), nella terza la percentuale di accertamento / impegno rispetto alle previsioni, nella quarta le effettive riscossioni e pagamenti (che misurano la capacità di trasformare il diritto / obbligo in liquidità) e nella quinta la percentuale delle riscossioni / pagamenti rispetto agli accertamenti / impegni. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione.

Si evidenzia che la posta del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata non compare nella tabella di seguito riportata ancorchè la posta in parola abbia concorso al finanziamento di impegni, sia di parte corrente che di parte capitale, ai quali è seguita la fase di pagamento in c/competenza 2019.

Conto del Bilancio Gestione di competenza	St. definitivi	Accertamenti o Impegni	% di realizzo	Riscossioni o Pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
Avanzo applicato alla gestione	0,00				
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereg.	1.019.540,00	1.025.260,39	100,56%	926.851,93	90,40%
2 - Trasferimenti correnti	796.930,00	678.635,12	85,16%	156.068,35	23,00%
3 - Entrate extratributarie	1.315.690,00	1.284.247,88	97,61%	1.020.678,46	79,48%
4 - Entrate in conto capitale	3.766.196,91	2.056.316,40	54,60%	1.008.628,42	49,05%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.410.130,00	776.307,82	55,05%	717.243,30	92,39%
Totale	8.308.486,91	5.820.767,61	70,06%	3.829.470,46	65,79%
USCITE					
Disavanzo applicato alla gestione	0,00				
1 - Spese correnti	3.373.821,05	2.634.496,62	78,09%	2.075.157,49	78,77%
2 - Spese in conto capitale	4.710.925,84	2.883.547,45	61,21%	1.642.199,19	56,95%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.410.130,00	776.307,82	55,05%	721.092,28	92,89%
Totale	9.540.996,89	6.340.464,93	66,45%	4.484.562,00	70,73%
Totale Entrate	8.308.486,91	5.820.767,61	70,06%	3.829.470,46	65,79%
Totale Uscite	9.540.996,89	6.340.464,93	66,45%	4.484.562,00	70,73%
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-1.232.509,98	-519.697,32		-655.091,54	

Tabella 42: Il risultato della gestione di competenza

Note per lettura prospetto “Conto del Bilancio Gestione di competenza” colonna “Stanziamenti definitivi”.

Il disavanzo di cui alla colonna “Stanziamenti definitivi” corrisponde al FPV di entrata applicato al bilancio 2019 (vedasi allegato b) al Rendiconto 2018 (colonna g) riportante il FPV in uscita al 31.12.2018 e pari a complessivi Euro 1.232.509,98. Nel prospetto sopra esposto non risulta riportato come componente positiva in entrata all'01.01.2019 ai fini dell'equilibrio ancorchè ne formi parte integrante.

Note per lettura prospetto “Conto del Bilancio Gestione di competenza” colonna “Accertamenti o impegni”.

Il disavanzo di cui alla colonna “Accertamenti o impegni” è dato dalla assenza nella componente FPV (entrata) applicato a consuntivo 2019 che corrisponde ad Euro 101.547,72 per la parte corrente e ad Euro 773.978,18 per la parte capitale.

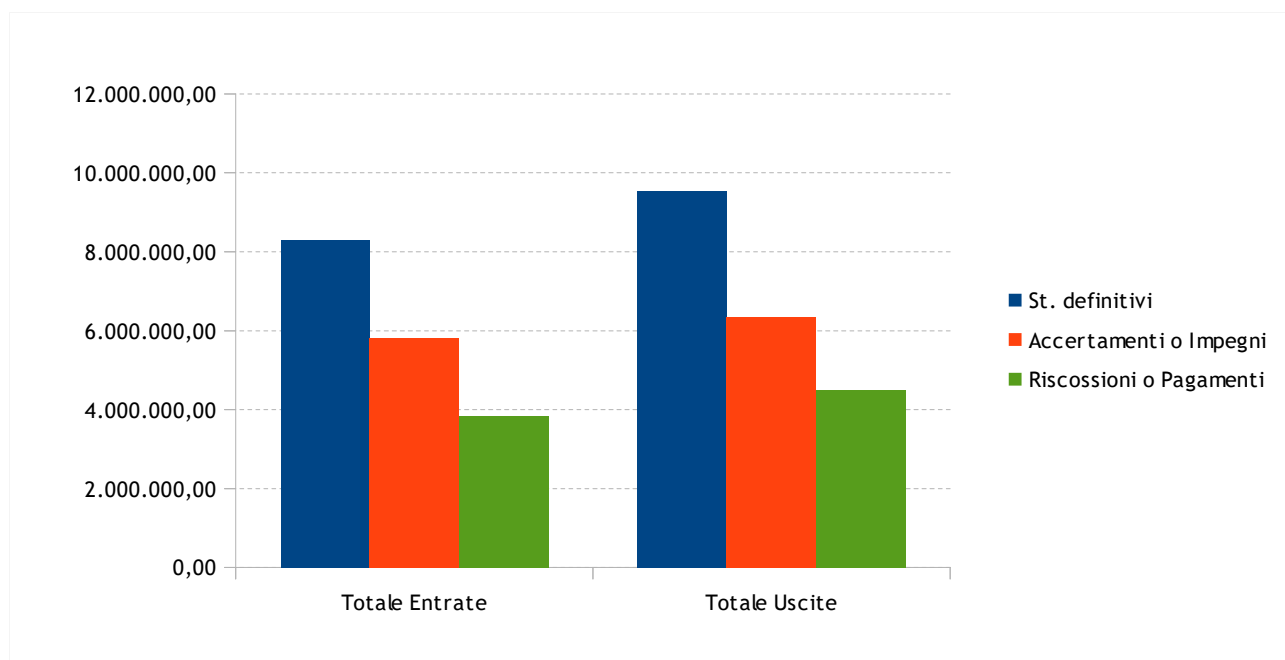


Diagramma 17: Il risultato della gestione di competenza

La gestione e il fondo di cassa

Il bilancio armonizzato degli enti locali affianca agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa, i cui stanziamenti per la parte spese rivestono carattere autorizzatorio non derogabile, e la relativa gestione, da monitorarsi nel corso degli anni e in particolare in sede di verifica e di mantenimento degli equilibri di bilancio, comporta non pochi problemi per quegli enti che manifestano situazioni di cronica sofferenza, con ricorso costante all'anticipazione di tesoreria.

Ciò in quanto gli stanziamenti relativi all'utilizzo e alla restituzione dell'anticipazione di cassa deve obbligatoriamente garantire che gli accertamenti e gli incassi di entrata siano compensati da pari impegni e pagamenti di spesa, con conseguente obbligo di restituzione dell'anticipazione entro il termine del 31/12 dell'esercizio.

Il pareggio tra le entrate e le spese relative all'anticipazione di tesoreria neutralizza pertanto le poste medesime, con la conseguenza che i pagamenti complessivi dell'esercizio non possono superare l'importo determinato dal fondo di cassa iniziale (se esistente) sommato alle riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe gli enti ad una attenta gestione della cassa in virtù degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

Gestione di cassa	St. definitivi di cassa	Incassi e pagamenti a competenza	Incassi e pagamenti a residuo	Totale incassi e pagamenti	% di realizzo
ENTRATE					
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contr. e pereq.	1.180.139,22	926.851,93	98.270,94	1.025.122,87	86,86%
2 - Trasferimenti correnti	1.421.198,28	156.068,35	619.634,84	775.703,19	54,58%
3 - Entrate extratributarie	1.619.237,43	1.020.678,46	269.009,33	1.289.687,79	79,65%
4 - Entrate in conto capitale	4.785.226,07	1.008.628,42	121.568,32	1.130.196,74	23,62%
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.410.868,12	717.243,30	157,16	717.400,46	50,85%
Totale	10.416.669,12	3.829.470,46	1.108.640,59	4.938.111,05	47,41%
USCITE					
1 - Spese correnti	3.753.580,22	2.075.157,49	432.469,18	2.507.626,67	66,81%
2 - Spese in conto capitale	4.951.861,01	1.642.199,19	503.272,65	2.145.471,84	43,33%
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
4 - Rimborso di prestiti	46.120,00	46.113,04	0,00	46.113,04	99,98%
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cass.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.522.380,51	721.092,28	91.951,94	813.044,22	53,41%
Totale	10.273.941,74	4.484.562,00	1.027.693,77	5.512.255,77	53,65%

Tabella 43: La gestione di cassa e il grado di realizzo

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio			2.557.585,39
Riscossioni	1.108.640,59	3.829.470,46	4.938.111,05
Pagamenti	1.027.693,77	4.484.562,00	5.512.255,77
Fondo di cassa al 31 dicembre			1.983.440,67

Tabella 44: Fondo di cassa

La gestione dei residui

La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad esercizi pregressi (*riaccertamento ordinario approvato con deliberazione giuntale n. 24 dd. 07.04.2020*) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile.

La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative ai residui passivi per il quale il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto.

I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui sopra specificata, debitamente motivata.

Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui. Per quanto riguarda quest'ultima operazione, nel caso in cui l'eliminazione o la riduzione del residuo passivo avesse interessato una spesa finanziata da un'entrata con un preciso vincolo di destinazione, si da fin d'ora atto che l'economia così determinata sarà gestita in modo separato per ripristinare così l'originario vincolo di destinazione (vincolo sull'avanzo di amministrazione).

Il prospetto riporta la situazione relativa alla gestione dei residui accostando la consistenza iniziale (inizio esercizio) con quella finale, successiva alle operazioni contabili di rendiconto (riaccertamento ordinario).

	Residui iniziali (RS)	Riscossioni in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	160.599,22	98.270,94	-4.788,60	57.539,68
2 - Trasferimenti correnti	624.268,28	619.634,84	0,00	4.633,44
3 - Entrate extratributarie	303.547,43	269.009,33	24.012,17	58.550,27
4 - Entrate in conto capitale	1.019.029,16	121.568,32	-564,69	896.896,15
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	
8 - Premi di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	2.107.444,09	1.108.483,43	18.658,88	1.017.619,54

Tabella 45: Residui attivi

	Residui iniziali (RS)	Pagamenti in conto residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Residui attivi da eser. precedenti (RS - RR + R)
1 - Spese correnti	513.842,66	432.469,18	-75.074,67	6.298,81
2 - Spese in conto capitale	630.905,35	503.272,65	-5.620,99	122.011,71
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Scarti di emissione di titoli emessi dall'amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	112.250,51	91.951,94	0,00	20.298,57
Totali	1.256.998,52	1.027.693,77	-80.695,66	148.609,09

Tabella 46: Residui passivi

Analisi delle missioni in rapporto ai titoli di spesa

L'esito finanziario della programmazione annuale è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti elementari di ogni singolo programma: la spesa corrente (Tit.1), la spesa in conto capitale (Tit.2), unitamente all'eventuale rimborso di prestiti (Tit.3). Qualunque tipo di verifica sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzo di ogni singolo programma, non può ignorare l'importanza di questi singoli elementi. La rappresentazione dei risultati può pertanto essere riassunta nella seguente tabella:

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	1.918.472,22	1.458.243,72	76,01%	1.320.307,00	90,54%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	869.726,69	98.561,74	11,33%	35.892,55	36,42%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.788.198,91	1.556.805,46	55,84%	1.356.199,55	87,11%

2 - Giustizia	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

3 - Ordine pubblico e sicurezza	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	50.000,00	50.000,00	100,00%	21.484,64	42,97%

4 - Istruzione e diritto allo studio	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	262.038,04	209.614,69	79,99%	172.131,29	82,12%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	301.619,54	242.190,67	80,30%	18.446,99	7,62%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	563.657,58	451.805,36	80,16%	190.578,28	42,18%

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	148.207,79	101.339,89	68,38%	79.669,27	78,62%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	273.895,30	217.394,30	79,37%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	422.103,09	318.734,19	75,51%	79.669,27	25,00%

6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	405.500,00	391.937,68	96,66%	274.088,97	69,93%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	463.071,59	344.847,02	74,47%	304.988,83	88,44%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	868.571,59	736.784,70	84,83%	579.077,80	78,60%

7 - Turismo	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	8.000,00	8.000,00	100,00%	8.000,00	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	29.330,00	9.552,99	32,57%	7.552,99	79,06%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	37.330,00	17.552,99	47,02%	15.552,99	88,61%

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	320.679,00	252.034,10	78,59%	62.885,22	24,95%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.695.649,04	1.298.736,52	76,59%	690.819,81	53,19%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	2.016.328,04	1.550.770,62	76,91%	753.705,03	48,60%

10 - Trasporti e diritto alla mobilità	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	167.500,00	141.026,26	84,19%	115.455,96	81,87%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	570.313,88	249.444,41	43,74%	240.064,37	96,24%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	737.813,88	390.470,67	52,92%	355.520,33	91,05%

11 - Soccorso civile	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	8.500,00	8.500,00	100,00%	8.500,00	100,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	420.553,80	420.553,80	100,00%	343.300,65	81,63%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	429.053,80	429.053,80	100,00%	351.800,65	81,99%

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	37.600,00	13.800,28	36,70%	12.635,14	91,56%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	81.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	119.100,00	13.800,28	11,59%	12.635,14	91,56%

13 - Tutela della salute	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

14 - Sviluppo economico e competitività	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	5.266,00	2.266,00	43,03%	1.133,00	50,00%

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

19 - Relazioni internazionali	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

20 - Fondi e accantonamenti	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	44.824,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	44.824,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

50 - Debito pubblico	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%
Totali	46.120,00	46.113,04	99,98%	46.113,04	100,00%

60 - Anticipazioni finanziarie	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

99 - Servizi per conto terzi	St. definitivi	Impegni	% Imp.	Pagamenti	% Pag.
Titolo 1 - Spese Correnti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 4 - Spese per il rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%

Il conto economico

Il Comune di Borgo Chiese, con deliberazione consiliare n. 34 dd. 05.11.2018, esecutiva ai sensi di legge ed allegata in copia conforme, aveva rinviato al 2020 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e pertanto per l'anno 2018 non vigeva l'obbligo di approvazione del conto economico ed il relativo prospetto presenta valori pari a zero.

Con successivo provvedimento n. 21 dd. 29.07.2019, esecutivo ai sensi di legge ed allegato in copia conforme, il consiglio comunale deliberava:

“1. Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell’art. 232 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m. di non tenere la contabilità economico-patrimoniale nell’esercizio finanziario 2020, rinviandola al 2021.

2. Di prendere atto che il Comune allegherà al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31.12.2020 secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto, così come previsto dal comma 2 dell’art. 232 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m..”.

Per quanto sopra esposto, anche per l'esercizio finanziario 2019, non vengono compilati i prospetti relativi al conto economico ed allo stato patrimoniale.

- Proventi da fondi perequativi
- Proventi da trasferimenti e contributi
- Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici
- Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)
- Variazione dei lavori in corso su ordinazione
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni
- Altri ricavi e proventi diversi

Diagramma 18: Componenti positivi della gestione

- Prestazioni di servizi
- Utilizzo beni di terzi
- Trasferimenti e contributi
- Personale
- Ammortamenti e svalutazioni
- Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)
- Accantonamenti per rischi
- Altri accantonamenti
- Oneri diversi di gestione

Diagramma 19: Componenti negative della gestione

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno precedente	rif. art. 2425 cc	rif. DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	0,00	0,00		
2	Proventi da fondi perequativi	0,00	0,00		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00	A1	A1a
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	0,00	0,00	A5	A5a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	0,00	0,00		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	0,00	0,00	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	0,00	0,00	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00		
13	Personale	0,00	0,00	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00	B10	B10
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	0,00	0,00		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	0,00	-	-
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	0,00	0,00		
c	da altri soggetti	0,00	0,00		
20	Altri proventi finanziari	0,00	0,00	C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,00	0,00		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari			C17	C17
a	Interessi passivi	0,00	0,00		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
	Totale oneri finanziari	0,00	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	0,00	0,00	-	-
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	0,00	0,00	D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
	<i>Proventi straordinari</i>			E20	E20
24	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00		
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0,00	0,00		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E20c
e	Altri proventi straordinari	0,00	0,00		
	Totale proventi straordinari	0,00	0,00		
25	<i>Oneri straordinari</i>			E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00		
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00	0,00		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		E21a
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00		E21d
	Totale oneri straordinari	0,00	0,00		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	0,00	0,00	-	-
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	0,00	0,00	-	-
26	Imposte (*)	0,00	0,00	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	0,00	0,00	E23	E23
	(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.				

Tabella 47: Conto economico

Lo stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazioni i macro aggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo il modello contabile indica, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi. Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso, però, da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta posseduta. Si tratta, naturalmente, di un valore puramente teorico dato che non è pensabile che un ente pubblico smobilizzi interamente il suo patrimonio per cederlo a terzi. Questa possibilità, infatti, appartiene al mondo dell'azienda privata e non all'ente locale, dove il carattere istituzionale della propria attività, entro certi limiti (mantenimento degli equilibri di bilancio) è prevalente su ogni altra considerazione di tipo patrimoniale.

Ulteriori valutazioni d'insieme, con l'adozione dei possibili provvedimenti migliorativi, saranno riformulate solo in seguito all'esito del normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Il Comune di Borgo Chiese, con deliberazione consiliare n. 34 dd. 05.11.2018, esecutiva ai sensi di legge ed allegata in copia conforme, aveva rinviato al 2020 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e pertanto per l'anno 2018 non vigeva l'obbligo di approvazione del conto economico ed il relativo prospetto presenta valori pari a zero.

Con successivo provvedimento n. 21 dd. 29.07.2019, esecutivo ai sensi di legge ed allegato in copia conforme, il consiglio comunale deliberava:

“1. Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m. di non tenere la contabilità economico-patrimoniale nell'esercizio finanziario 2020, rinviandola al 2021.

2. Di prendere atto che il Comune allegherà al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31.12.2020 secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto, così come previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m..”.

Per quanto sopra esposto, anche per l'esercizio finanziario 2019, non vengono compilati i prospetti relativi al conto economico ed allo stato patrimoniale.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2424 CC	rif. DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI6	BI6
	9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		0,00	0,00		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1 Beni demaniali				
	1.1 Terreni	0,00	0,00		
	1.2 Fabbricati	0,00	0,00		
	1.3 Infrastrutture	0,00	0,00		
	1.9 Altri beni demaniali	0,00	0,00		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)				
	2.1 Terreni	0,00	0,00	BI1	BI1
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	0,00	0,00		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	0,00	0,00	BI2	BI2
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	0,00	0,00	BI3	BI3
	2.5 Mezzi di trasporto	0,00	0,00		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	0,00	0,00		
	2.7 Mobili e arredi	0,00	0,00		
	2.8 Infrastrutture	0,00	0,00		
	2.9 Diritti reali di godimento	0,00	0,00		
	2.99 Altri beni materiali	0,00	0,00		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI5	BI5
Totale immobilizzazioni materiali		0,00	0,00		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1 Partecipazioni in			BI11	BI11
	a imprese controllate	0,00	0,00	BI11a	BI11a
	b imprese partecipate	0,00	0,00	BI11b	BI11b
	c altri soggetti	0,00	0,00		
	2 Crediti verso			BI12	BI12
	a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b imprese controllate	0,00	0,00	BI12a	BI12a
	c imprese partecipate	0,00	0,00	BI12b	BI12b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BI12c BI12d	BI12d
	3 Altri titoli	0,00	0,00	BI13	
Totale immobilizzazioni finanziarie		0,00	0,00		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		0,00	0,00	-	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI	CI
Totale rimanenze		0,00	0,00		
II	<u>Crediti (2)</u>				
	1 Crediti di natura tributaria				
	a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b Altri crediti da tributi	0,00	0,00		
	c Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00		
	2 Crediti per trasferimenti e contributi				
	a verso amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b imprese controllate	0,00	0,00	CI2	CI2
	c imprese partecipate	0,00	0,00	CI3	CI3
	d verso altri soggetti	0,00	0,00		
	3 Verso clienti ed utenti	0,00	0,00	CI1	CI1
	4 Altri Crediti			CI5	CI5
	a verso l'erario	0,00	0,00		
	b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00		
	c altri	0,00	0,00		
Totale crediti		0,00	0,00		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
	1 Partecipazioni	0,00	0,00	CI11,2,3,4,5	CI11,2,3
	2 Altri titoli	0,00	0,00	CI16	CI15
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		0,00	0,00		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
	1 Conto di tesoreria				
	a Istituto tesoriere	0,00	0,00		CIV1a
	b presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
	2 Altri depositi bancari e postali	0,00	0,00	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3 Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4 Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
Totale disponibilità liquide		0,00	0,00		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		0,00	0,00		
D) RATEI E RISCONTI					
	1 Ratei attivi	0,00	0,00	D	D
	2 Risconti attivi	0,00	0,00	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		0,00	0,00	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.					
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.					
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.					

Tabella 48: Stato patrimoniale attivo

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		Anno	Anno precedente	rif. art. 2424 CC	rif. DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	AI	AI
II	Riserve	0,00	0,00		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	0,00	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	da capitale	0,00	0,00	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	0,00	0,00		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	0,00	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX	AIX
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		0,00	0,00		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	0,00	0,00	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		0,00	0,00		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00		
D) DEBITI (1)					
1	Debiti da finanziamento				
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	D5	
2	Debiti verso fornitori	0,00	0,00	D7	D6
3	Acconti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi				
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	0,00	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	0,00	0,00		
5	Altri debiti			D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	tributari	0,00	0,00		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	0,00	0,00		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d	altri	0,00	0,00		
TOTALE DEBITI (D)		0,00	0,00		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	da altri soggetti	0,00	0,00		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		0,00	0,00		
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		0,00	0,00	-	-
CONTI D'ORDINE					
1)	Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00		
2)	beni di terzi in uso	0,00	0,00		
3)	beni dati in uso a terzi	0,00	0,00		
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
5)	garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00		
6)	garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
7)	garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00		
TOTALE CONTI D'ORDINE		0,00	0,00	-	-
(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo					
(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)					

Tabella 49: Stato patrimoniale passivo

L'equilibrio di bilancio

Il sistema articolato del bilancio identifica gli obiettivi, destina le risorse nel rispetto del pareggio generale tra risorse attribuite (entrate) e relativi impieghi (uscite) e separa, infine, la destinazione della spesa in quattro diverse tipologie: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto terzi. I modelli di bilancio e rendiconto adottano la stessa suddivisione.

Partendo da queste linee conduttrici, i documenti contabili originari erano stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza è stata poi mantenuta durante la gestione attraverso la rigorosa valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del principio n.15 - Equilibrio di bilancio).

Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni, sono stati dimensionati e poi aggiornati (variazioni di bilancio) in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni attive e passive nei rispettivi esercizi. Di conseguenza, le corrispondenti previsioni hanno tenuto conto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio n.16 - Competenza finanziaria).

Nel predisporre i documenti di rendiconto non si è ignorato che i prospetti ufficiali esprimono anche la dimensione finanziaria di fatti economici valutati in via preventiva. La scomposizione del bilancio nelle previsioni dei singoli capitoli (Piano esecutivo di gestione), pertanto, è stata formulata in modo da considerare che i fatti di gestione dovevano rilevare, a rendiconto, anche l'aspetto economico dei movimenti (rispetto del principio n.17 - Competenza economica).

La situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite è stata oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che con le variazioni di bilancio fossero conservati gli equilibri e mantenuta la copertura delle spese correnti ed il finanziamento degli investimenti. Con l'attività di gestione, e il conseguente accertamento delle entrate e impegno delle spese, gli stanziamenti si sono tradotti in accertamenti ed impegni. A rendiconto, pertanto, la situazione di equilibrio (pareggio di bilancio) che continua a riscontrarsi in termini di stanziamenti finali non trova più corrispondenza con i corrispondenti movimenti contabili di accertamento ed impegno, creando così le condizioni per la formazione di un risultato di competenza che può

avere segno positivo (avanzo) o negativo (disavanzo).

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.557.585,39
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	108.531,05
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.988.143,39 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.634.496,62
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	108.259,49
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	46.113,04 46.113,04
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		307.805,29
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(-)	64.956,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)	O=G+H+I-L+M	242.848,96
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.123.978,93
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.056.316,40
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi	(+)	64.956,33
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.883.547,45
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	389.970,18
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (vedi annotazione in paragrafo "Conclusioni")	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	-28.265,97
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	214.582,99

Tabella 50: Equilibrio economico-finanziario

Conclusioni

I documenti contabili di rendiconto sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio” (D.Lgs.n.118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio in termini di stanziamenti definitivi e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.

Il consuntivo è stato predisposto secondo lo schema del rendiconto della gestione previsto dalla normativa vigente, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, il quadro generale riassuntivo, la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico. Al rendiconto sono stati allegati i prospetti del risultato di amministrazione, la composizione del fondo pluriennale vincolato, la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie, quello degli impegni per missioni, programmi e macro aggregati, la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi, quella degli impegni imputati agli esercizi successivi, il prospetto dei costi per missione, le spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali, quelle per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni.

I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della “competenza finanziaria potenziata” mentre risulta correttamente calcolato sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato. I crediti verso terzi sono stati attentamente valutati come il possibile accantonamento del rispettivo fondo svalutazione. I fenomeni con andamento pluriennale che potevano avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio, conseguente all'avvenuta approvazione di questo rendiconto, sono stati descritti ed analizzati, in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni.

Dove la norma dava adito a interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stata scelta una soluzione che andasse a privilegiare la sostanza invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nei modelli obbligatori ed ufficiali, sono state riprese e sviluppate nella presente Relazione, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo. I fenomeni analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse più comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.

Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

(di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014): giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento = **1,75** (fonte software contabilità finanziaria).

Si fa presente che nell'annualità 2019 non è stato possibile inserire nel software di contabilità finanziaria la data di scadenza della fattura sul flusso SIOPE+. Sarà cura del Servizio Finanziario, in base anche ai futuri adeguamenti del software di contabilità, adeguare il calcolo dell'indice in parola in base alla normativa vigente.

(*)

Preme specificare che la componente negativa dell'equilibrio a consuntivo 2019 per la parte investimenti deriva dalla variazione della posta afferente il Fondo Pluriennale di parte capitale che è stata oggetto di impiego anche dopo la chiusura dell'esercizio finanziario 2019. La deliberazione giuntale di riaccertamento ordinario ha infatti coinvolto la posta in parola modificandone l'aggregato come da sviluppo di seguito specificato:

	Euro	
FPV spesa al 31/12/2019	389.970,18	A
FPV entrata 2019 “non utilizzato a consuntivo” e derivante da precedenti gestioni (Euro 1.123.978,93 - Euro 773.978,18 = Euro 350.000,75)	350.000,75	B
	39.969,43	C = (A-B)
NUOVO FPV COSTITUITO NELL'ANNO 2019 PER EFFETTO DEL RIACC. ORDINARIO (deliberazione giuntale n. 24 dd. 07.04.2020)	11.703,46	D
Saldo negativo risultante a consuntivo 2019 nella parte capitale	-28.265,97	E
Riconciliazione saldo negativo	0,00	F = (C-D+E)

RIEPILOGO ACCANTONAMENTI, VINCOLI E PARTE DESTINATA IN AVANZO DI AMMINISTRAZIONE CC2019

NUOVI ALLEGATI A CC2019

avanzo di amministrazione **DEFINITIVO** al 31.12.2019

2.490.196,63 €

ACCANTONAMENTO A FCDDE

A1	€	64.800,00
Totale accantonamenti in avanzo	€	64.800,00

quote TFR a carico ente

A2 (Vincolo attribuito dall'ente)	€	384.691,32
------------------------------------------	---	-------------------

PARTE VINCOLATA derivante per parte conto capitale

ribasso d'asta non destinato entro il 2° anno di agg.ne opera "Palazzo Contessa"

A2 (vincolo ente)	€	75.535,36
--------------------------	---	------------------

A2 (vincolo da trasferimento) contributo regionale	€	54.517,86
-----------------------------------------------------------	---	------------------

A2 (vincolo da trasferimento) contributo regionale	€	4.267,00
-----------------------------------------------------------	---	-----------------

entrate accertate con vincolo di destinazione e non utilizzate a cc2017 + entrate da FPV non utilizzate a cc2017

A2 (Altri vincoli) oneri di urbanizz., ex FIM, canoni agg.vi	€	56.512,68	€	60.779,68
	€	60.779,68	€	-

entrate accertate con vincolo di destinazione e non utilizzate a cc2018 + entrate da FPV non utilizzate a cc2018

A2 (vincolo da trasferimento) contributo regionale	€	1.548,18
-----------------------------------------------------------	---	-----------------

A2 (Altri vincoli) FPV derivante da entrate proprie e budget	€	10.770,63	€	12.318,81
	€	12.318,81	€	-

entrate accertate con vincolo di destinazione e non utilizzate a cc2019 + entrate da FPV non utilizzate a cc2019

A2 (vincolo da trasferimento) contributo regionale	€	2.807,61
-----------------------------------------------------------	---	-----------------

A2 (Altri vincoli) canoni agg.vi e FPV da entrate proprie	€	4.609,00	€	7.416,61
	€	7.416,61	€	-

ex residui tecnici (vincolo aggiornato per cc2019)

A2 (vincolo ente)	€	5.000,00
--------------------------	---	-----------------

garanzia finanziaria per rimessa in pristino discarica "loc. Sopiazze" C.C. Cimego

A2 (vincolo legge)	€	18.000,00
---------------------------	---	------------------

totale vincoli in avanzo € **618.259,64**

PARTE DESTINATA (costituita da economie di impegni a residuo finanziate con entrate senza specifico vincolo di destinazione)

economie titolo 2° spese su residui passivi finanziati con avanzo o altre risorse senza vincolo destinazione

A3	€	42.130,30
-----------	---	------------------

economie titolo 2° spese su residui passivi finanziati con FPV derivante da risorse senza vincolo di destinazione

A3	€	2.319,09
-----------	---	-----------------

economie titolo 2° spese su residui passivi finanziati con FPV derivante da risorse senza vincolo di destinazione

A3	€	-
-----------	---	----------

economie titolo 2° spese su residui passivi finanziati con FPV derivante da risorse senza vincolo di destinazione

A3	€	353,23
-----------	---	---------------

totale parte destinata dell'avanzo di amm.ne € **44.802,62**

PARTE LIBERA AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2019

€ 1.762.334,37



Comune di Borgo Chiese

Servizio Finanziario, Personale, I.V.A..

BILANCIO FINANZIARIO 2019 - 2021

Elenco delle variazioni alle previsioni finanziarie intervenute nel corso del 2019

DELIBERE GIUNTA COMUNALE

- **n. 29 dd. 06.05.2019:** Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021. Adozione in via d'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2.
- **n. 58 dd. 29.07.2019:** Variazione fra macroaggregati all'interno dello stesso titolo, missione e programma del bilancio finanziario 2019-2021.
- **n. 61 dd. 08.08.2019:** Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021. Adozione in via d'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2.
- **n. 62 dd. 08.08.2019:** Prelevamento di somme dal fondo di riserva – codice di bilancio 20011.10.02705 e conseguente variazione di cassa.
- **n. 71 dd. 25.09.2019:** 1^ variazione alla parte finanziaria dell'atto programmatico di indirizzo 2019 (bilancio di previsione finanziario 2019-2021).
- **n. 77 dd. 15.10.2019:** 2° prelevamento di somme dal fondo di riserva – codice di bilancio 20011.10.02705 e conseguente variazione di cassa.
- **n. 79 dd. 07.11.2019:** Variazione fra macroaggregati all'interno dello stesso titolo, missione e programma del bilancio finanziario 2019-2021.
- **n. 95 dd. 16.12.2019:** 2^ variazione alla parte finanziaria dell'atto programmatico di indirizzo 2019 (bilancio di previsione finanziario 2019-2021).



Comune di Borgo Chiese

Servizio Finanziario, Personale, I.V.A..

BILANCIO FINANZIARIO 2019 - 2021

Elenco delle variazioni alle previsioni finanziarie intervenute nel corso del 2019

DELIBERE CONSIGLIO COMUNALE

- **n. 16 dd. 04.06.2019:** Ratifica della deliberazione della giunta comunale n. 29 dd. 06.05.2019 ad oggetto: "Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021. adozione in via d'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 5, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2".
- **n. 20 dd. 29.07.2019:** Articoli 175 e 193 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – variazione al fondo di riserva di cassa e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- **n. 25 dd. 25.09.2019:** Ratifica della deliberazione della Giunta Comunale n. 61 dd. 08.08.2019 ad oggetto: "Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021. Adozione in via d'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 5, del codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2".
- **n. 26 dd. 25.09.2019:** Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021.
- **n. 33 dd. 25.11.2019:** Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021.



Comune di Borgo Chiese

Servizio Finanziario, Personale, I.V.A..

BILANCIO FINANZIARIO 2019 - 2021

Elenco delle variazioni alle previsioni finanziarie intervenute nel corso del 2019

DETERMINAZIONI SERVIZIO FINANZIARIO, PERSONALE, I.V.A.

- **n. 100 dd. 03.07.2019:** 1^ variazione alle partite giro del bilancio 2019/2021 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett. e) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm..
- **n. 182 dd. 17.12.2019:** Variazione di bilancio fra il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati e variazione di esigibilità fra stanziamenti delle spese ed entrate, ai sensi dell'art. 175 del d.lgs. 267/2000, comma 5 quater.

Elenco malghe, immobili e terreni concessi in locazione nel corso del 2019 e relativi proventi incassati

SOGGETTO	PORZIONE IMMOBILIARE	NATURA GIURIDICA	CANONE INCASSATO ES. FIN. 2019
IMPRESA IND. PELANDA NILO - BRIONE, 99 - 38083 BORGHI CHIESE TN - C.F. PLNNLI32E24B185G P.IVA 00472180223	MALGA SEROLLO E ANNESSI PASCOLI (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 2.500,00
IMPRESA INDIVIDUALE MOSCA MONICA - BRIONE, 107 A - 38083 BORGHI CHIESE (TN) - C.F. MSCMNC70T60L174K P.IVA 02425940224	MALGHE RIVE E CIOCCHI E PASCOLI ANNESSI (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 1.614,00
IMPRESA INDIVIDUALE PIZZINI RICCARDO - VIA SASSOLO, 13 - 38083 BORGHI CHIESE TN - C.F. PZZRCR81E16L174G P.IVA 02246900225	MALGHE VALLE APERTA E BONDOLO E PASCOLI (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 3.250,00
IMPRESA INDIVIDUALE MACCARINELLI DANIELA - VIA LAVINO, 3 - 38083 BORGHI CHIESE (TN) - C.F. MCCDNL85A48D940G P.IVA 02452770221	MALGA MALGA ROMANTERRA E PASCOLI (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 4.100,00
SOCIETA. AGRICOLA PASCOLI ALTI S.S. - VIALE DEL LAVORO, 18 - 35020 PONTE SAN NICOLÒ (PD) - C.F./P.IVA 04478170287	MALGHE SERODINE, VALLISSELLE, BREALONE E PASCOLI (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 9.650,00
AZIENDA AGRICOLA CARLI MARCO - FRAZIONE VIGO LOMASO, 14 - 38070 COMANO TERME (TN) - C.F. CRLMRC71B01H330G P.IVA 02064110220	MALGHE CAMPIELLO, BISSOLO E BOSCO E PASCOLI (2018-2023). (VARIE PP.ED. E PP.FF. COME DA CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 13.567,00
WIND TELECOMUNICAZIONI SPA - VIA CESARE GIULIO VIOLA, 48 - ROMA - C.F./P.IVA	STAZ. RADIO BASE ERICSSON "LOC. AL BASTON" (P.F. 2536/1 C.C. CONDINO)	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO	€ 14.235,86
AGRITUR "RIO CAINO" DI BRESCIANI ANNA - LOCALITA' CAINO - 38083 BORGHI CHIESE TN - C.F. BRSNNA63P44H717I P.IVA 02344590225	P.FOND. 3489/2 C.C. CIMEGO	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN LOCAZIONE	€ 102,93

Elenco malghe, immobili e terreni concessi in locazione nel corso del 2019 e relativi proventi incassati

SOGGETTO	PORZIONE IMMOBILIARE	NATURA GIURIDICA	CANONE INCASSATO ES. FIN. 2019
AGRITUR "RIO CAINO" DI BRESCIANI ANNA - LOCALITA' CAINO - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. BRSNNA63P44H717I P.IVA 02344590225	SALDO CANONE ANNO 2018 PER TERRENI RUSTICI "LOC. CAINO"- CONTR. REP. 226/14 (COMPRESA VARIAZ.ISTAT).	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN LOCAZIONE	€ 2,11
IMPRESA INDIVIDUALE PIZZINI RICCARDO - VIA SASSOLO, 13 - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. PZZRCR81E16L174G P.IVA 02246900225	P.F. 3368/1 IN C.C. CONDINO DI MQ. 15.000	DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 36 DD. 22.05.2019	€ 176,00
IMPRESA INDIVIDUALE PIZZINI RICCARDO - VIA SASSOLO, 13 - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. PZZRCR81E16L174G P.IVA 02246900225	P.F. 3368/1 IN C.C. CONDINO DI MQ. 15.000 e PP.FF. 1399 DI MQ. 2991, 1400 DI MQ. 1134, 1407 DI MQ. 645, 1408 DI MQ. 1453, 1409 DI MQ. 299, 1419 DI MQ. 444, 1675 DI MQ. 515, 1676/1 DI MQ. 268, 1676/2 DI MQ. 647, 1677 DI MQ. 417, 1678 DI MQ. 907 TUTTE IN C.C. CIMEGO	DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 45 DD. 21.06.2018	€ 448,00
IMPRESA SCAGLIA MARIANO - VIA AL PONTE N. 74, CODICE FISCALE SCGMRN81S24L378T, PARTITA I.V.A. 02240370227	PP.FF. 1399 DI MQ. 2991, 1400 DI MQ. 1134, 1407 DI MQ. 645, 1408 DI MQ. 1453, 1409 DI MQ. 299, 1419 DI MQ. 444, 1675 DI MQ. 515, 1676/1 DI MQ. 268, 1676/2 DI MQ. 647, 1677 DI MQ. 417, 1678 DI MQ. 907 TUTTE IN C.C. CIMEGO, PER UN TOTALE DI MQ. 9.720	DELIBERAZIONE GIUNTALE N. 36 DD. 22.05.2019	€ 270,00

€ 49.915,90

Elenco affitti attivi anno 2019 e relativi proventi

SOGGETTO	PORZIONE IMMOBILIARE	NATURA GIURIDICA	CANONE INCASSATO ES. FIN. 2019
ARTICO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - VIA PASSIRIO, N. 5 38121 TRENTO C.F./P.IVA 02316360227	CASA PER FERIE P.ED. 1 C.C. BRIONE	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN GESTIONE	€ 206,06
VISIGALLI GIACOMO - BRIONE, N. 2 - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. VSGGCM71P15F205U	APPARTAMENTO AD USO ABITATIVO P.ED. 265/1 C.C. BRIONE	CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO ABITATIVO	€ 3.473,54
MINISTERO DELL'INTERNO COMMISSARIATO DEL GOVERNO TRENTO - Via Piave, n. 1 - 38122 TRENTO C.F. 80016550222	P.ED. 832 C.C. CONDINO AD USO CASERMA CARABINIERI CONDINO	CONTRATTO DI LOCAZIONE	€ 13.169,68
POSTE ITALIANE SPA- VIALE EUROPA, N. 190 - ROMA C.F. 97103880585 P.IVA 01114601006	P.ED. 40/2 C.C. CIMEGO AD USO UFFICI	CONTRATTO DI LOCAZIONE	€ 816,71
RANZINI MARIA LORELLA - BRIONE, N. 1 - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. RNZMLR67C71F205E	APPARTAMENTO AD USO ABITATIVO P.ED. 264 SUB 7 C.C. BRIONE	CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO ABITATIVO	€ 2.396,80
IMPRESA IND. BIANCHINI IVANA - VIA STATALE DEL CAFFARO - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. BNCVNI95D63L378B P.IVA 02468330226	BAR BICIGRILL BERSAGLIO P.ED. 1088 C.C. CONDINO	CONTRATTO DI AFFITTO DELL'AZIENDA BAR BICIGRILL BERSAGLIO	€ 8.555,66
AGRITUR "RIO CAINO" DI BRESCIANI ANNA - LOCALITA' CAINO - 38083 BORGO CHIESE TN - C.F. BRSNNA63P44H717I P.IVA 02344590225	P.ED. 347 C.C. CIMEGO	CONTRATTO DI CONCESSIONE IN LOCAZIONE	€ 7.491,52
IMPRESA COSTRUZIONI SCAVI NORD DI ZULBERTI RINALDO & C. SNC - VIA C. DEL PRETE, 26 - 38083 BORGO CHIESE (TN) - C.F./P.IVA 00209790229	P.FOND. 3240/3 C.C. CIMEGO	CONCESSIONE IN USO	€ 1.737,34
FALANGI FIORALBA - VIA B. LUPI, 36 - 38083 BORGO CHIESE - TN - C.F. FLNFLB61C71C694N	SALA A CIMEGO PER ATTIVITA' RIVOLTA A BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI	CONCESSIONE IN USO	€ 600,00

Elenco affitti attivi anno 2019 e relativi proventi

ABECOLLI MARCO - VIA G. GARIBALDI, N. 7 - 38082 CASTEL CONDINO TN C.F. BCLMRC67R21B157F P.IVA 01937400222	ESERCIZIO PUBBLICO/BAR SMILE P.ED. 138 C.C. CIMEGO	CONTRATTO DI LOCAZIONE	€ 1.234,86
			€ 39.682,17

COMUNE DI BORGO CHIESE

ELENCO SPESE DI RAPPRESENTANZA **ANNO 2019** DI CUI ALL'ART. 31 DEL REGOLAMENTO DI
CONTABILITA' DELL'EX COMUNE DI CONDINO e DELL'ART. 42 DEL REGOLAMENTO DEL COMUNE DI BORGO CHIESE
approvato con del. C.C. n. 13 dd. 30.04.2019
(ai sensi dell'art. 16 comma 26 D.L. 13/08/2011, n. 138, convertito dalla Legge 14/11/2011, n. 148)

codice bilancio	Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa in euro (impegni c/competenza)
01011.03.00130	ACQUISTO LUMINARIE NATILIZIE - N. 25 FIGURA "STELLA" BIANCA LED	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 1.006,50
01011.03.00130	NOLEGGIO PIATTAFORMA ZED 21 PER SMONTAGGIO LUMINARIE NATALIZIE	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 419,68
01011.03.00130	PRANZO DI LAVORO in occasione della Sessione Forestale dd. 23/01/2019	Iniziative di particolare rilievo	€ 84,00
01011.03.00130	ACQ.TO N. 1 PAGINA INTERNA SU RIVISTA "LAGO DI IDRO/LEDRO & ALTO GARDA 2019"	Iniziative di particolare rilievo	€ 427,00
01011.03.00130	NOLEGGIO PIATTAFORMA "SEQUANI" PER ALLESTIMENTO LUMINARIE MERCATINI DI NATALE	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 409,92
01011.03.00130	NOLEGGIO PIATTAFORMA AEREA AUTOCARRATA PER LUCI E PRESEPI DI NATALE	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 205,94
01011.03.00130	NOLEGGIO PIATTAFORMA NISSAN CABSTAR PER ALLESTIMENTO ALBERO DI NATALE P.ZZA S.ROCCO	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 152,50
01011.03.00131	FORNITURA N.35 GAROFANI PER FESTA DEL PENSIONATO 2019	Iniziative di particolare rilievo	€ 149,38
01011.03.00131	ACQ. "CAMPANACCIO" PER MOSTRA BOVINA RONCONE SETTEMBRE 2019.	Manifestazioni nell'ambito dell'economia trentina	€ 240,00
01011.03.00131	ACQUISTO "CAMPANACCIO" PER MOSTRA BOVINA RONCONE DD. 21/09/2019 (pro anno 2020)	Manifestazioni nell'ambito dell'economia trentina	€ 259,99
01011.03.00131	ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E BEVANDE PER RINFRESCO DECIMO ANNIVERSARIO SACERDOZIO DON VINCENZO LUPOLI	Iniziative di particolare rilievo	€ 200,57
01011.03.00131	Rinfresco coro Valchiese serata dd. 21/09/2019 (Giornate Europee del Patrimonio 2019 - Hortus Conclusus Pieve di Santa Maria Assunta di Condino)	Iniziative di particolare rilievo	€ 116,24
01011.03.00131	ACQUISTO N.8 VOLUMI "LA PITTURA DI ETA' MODERNA IN VALLE DEL CHIESE E NELLE GIUDICARIE"	Iniziative di particolare rilievo	€ 80,00
01011.03.00131	ACQUISTO N.3 CORONE D'ALLORO E N.8 CRISANTEMI PER COMMOMERAZIONE CADUTI	Acquisto di fiori in occasione di ricorrenze pubbliche	€ 340,34
01011.03.00131	SP.MINUTE. ACQ.TO N.5 PANNELLI PER PRESEPI CONDINO	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 153,72
01011.03.00131	ACQU.TO N.10 VOLUMI "LA PITTURA DI ETA' MODERNA IN VALLE DEL CHIESE" PER FESTA DICIOTTENNI	Iniziative di particolare rilievo	€ 150,00
01011.03.00131	GENERI ALIMENTARI E BEVANDE PER RINFRESCO FESTA NUOVI DICIOTTENNI	Iniziative di particolare rilievo	€ 107,03
01011.03.00131	ACQ. CAVI, CIABATTA , RISCALDATORE E CARTUCCIA GAS PER ALBERO NATALE P.ZZA S.ROCCO	Servizio di illuminazione, addobbi e simili (Natale 2019)	€ 147,99
Totale delle spese sostenute			€ 4.650,80

PARAMETRI DEFICITARIETA' CONSUNTIVO 2019

	Descrizione	Si/No
1	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	NO
2	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	NO
3	Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	NO
4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	NO
5	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoeI	NO
6	volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	NO

PARAMETRI DEFICITARIETA' CONSUNTIVO 2019

	Descrizione	Si/No
7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012	NO
8	Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari	NO
9	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	NO
10	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari	NO

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI
DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

		Indicare la condizione che ricorre (S/N)
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	N
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	S
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	N
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	N
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	N
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	N
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	N
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	S

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	N
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

COMUNE DI BORGO CHIESE
PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. **34**

DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO:	RINVIO AL 2020 DELL'ADOZIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E DEL BILANCIO CONSOLIDATO CON RIFERIMENTO ALL'ESERCIZIO 2019.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciotto, addì cinque del mese di novembre, nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:
PUCCI CLAUDIO
POLETTI MICHELE
BODIO FABIO
ZULBERTI ALESSANDRA
FACCINI MICHELE
POLETTI SILVIA
FACCINI CRISTINA
GNOSINI KATIA
BERTINI EFREM
TAMBURINI MIRKO
SPADA ROBERTO
LEOTTI GIUSEPPE
FERRARI EFREM
BUTTERINI GIOVANNI
SARTORI ANDREA

Assenti i signori: //

Assiste il Segretario comunale signor Baldracchi dott. Paolo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Pucci Claudio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO:	RINVIO AL 2020 DELL'ADOZIONE DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE E DEL BILANCIO CONSOLIDATO CON RIFERIMENTO ALL'ESERCIZIO 2019.
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- la L.P. 09.12.2015, n. 18, ad oggetto “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della L.P. 03.08.2015, n. 22, stabilì che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali dovessero applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel Titolo I del D.lgs. 23.06.2011, n. 118, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; individuò inoltre gli articoli del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (TUEL) applicabili nei confronti degli enti locali della Provincia Autonoma di Trento; sancì, all'art. 54, il principio per cui, in relazione alla disciplina contenuta nel D.lgs. 267/2000 non richiamata dalla L.P. 28/2015, continuavano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale;
- con il sopra richiamato D.lgs. 118/2011 sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;
- ai sensi dell'art. 3 del medesimo D.lgs., le amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria.

Visti:

- l'art. 232, comma 2 del D.lgs. 267/2000 (TUEL), ai sensi del quale: “*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017*”;
- l'art. 233 bis del medesimo D.lgs. 267/2000, dove è prevista la possibilità, per i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, come è il caso di Borgo Chiese, di non predisporre il bilancio consolidato fino all'esercizio 2017.

Visto inoltre l'art. 49, comma 1, della L.P. n. 18/2015, a norma del quale: “*Gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del D.lgs. n. 118 del 2011, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto, di cui questa legge costituisce specificazione e integrazione anche in relazione all'ordinamento statutario della Provincia. Il posticipo di un anno si applica anche ai termini contenuti nelle disposizioni del D.lgs. n. 118/2011 modificative del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), richiamate da questa legge*”.

Richiamato il decreto del Commissario straordinario del Comune di Borgo Chiese n. 38 del 30.03.2016 avente ad oggetto: “*Approvazione bilancio annuale 2016 e bilancio pluriennale 2016-2017-2018 con funzione autorizzatoria - relazione previsionale e programmatica triennio 2016-2017-2018 - schema di bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.lgs. 118/2011 con funzione conoscitiva - rinvio del Piano dei Conti Integrato, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato*”; il punto n. 6 del sopra citato provvedimento commissariale prevedeva, in applicazione del disposto di cui all'art. 49, comma 1, della L.P. 18/2015:

- di rinviare al 2019 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e l'adozione del bilancio consolidato riferito all'esercizio 2018, previste dagli articoli 232, comma 2 e 233-bis, comma 3 del D.lgs. 267/2000;
- di rinviare al 2017 l'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 3, comma 12 del D.lgs. 118/2011 (a tale ultimo obbligo l'ente ha puntualmente ottemperato).

Visto e richiamato agli atti, pur non costituendo parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, il comunicato di data 25 aprile 2018 del Ministero dell'Interno che recita testualmente: “*Gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti hanno la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità*”.

economico-patrimoniale al 1° gennaio 2018. Considerata la formulazione poco chiara dell'art. 232 del TUEL, gli enti locali con popolazione inferiore a 5000 abitanti, che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2017, interpretando in tal senso l'art. 232 del TUEL, possono approvare e successivamente inviare alla BDAP il rendiconto 2017 senza i prospetti relativi allo stato patrimoniale e al conto economico. Si ricorda a tali enti che permane comunque l'obbligo di provvedere all'aggiornamento dell'inventario".

Richiamata la circolare dd. 15 maggio 2018 del Consorzio dei Comuni Trentini dalla quale si evince che, a seguito delle considerazioni di cui al comunicato di data 25.04.2018 del Ministero dell'Interno e sulla base di un'interpretazione della Ragioneria Generale dello Stato (FAQ n. 30), "i comuni trentini, che applicano le disposizioni contenute nel D.lgs. 267/2000 con un anno di posticipo così come previsto dalla L.P. 18/2015, hanno la facoltà di rinviare la contabilità economico - patrimoniale in riferimento al 2018, e quindi possono approvato il primo conto economico e stato patrimoniale in riferimento al 2019, entro il 30.04.2020"; aggiunge la circolare:

"Si precisa però che il rinvio non è automatico e che, si applica solo agli enti che hanno disposto (come dispositivo da cui discende la volontà dell'organo) la facoltà di rinviare l'adozione della contabilità economico patrimoniale anche per l'esercizio 2018.

Risulta quindi necessario per gli enti di piccole dimensioni che volessero avvalersi di tale facoltà, disporre, in sede di approvazione del rendiconto o con successivo provvedimento consiliare (anche ad hoc entro il 31/12/2018), tale ulteriore proroga, per effetto dell'interpretazione fornita dalla Ragioneria Generale dello Stato nella FAQ n. 30 e ufficializzata con apposito comunicato ministeriale.

Infine, si sottolinea che, formalmente, non si è fatto alcun riferimento agli adempimenti in materia di bilancio consolidato.

Considerata l'identica formulazione degli articoli del D.lgs. 267/2000 che disciplinano la decorrenza del bilancio consolidato e della contabilità economico – patrimoniale e che quest'ultima è presupposto necessario per consolidare i conti con i propri enti e società, si presume che anche l'approvazione del primo bilancio consolidato potrà essere rinviata al 2019, quindi entro il 30 settembre 2020."

Ritenuto, al fine di garantire una più graduale introduzione dell'applicazione delle complesse disposizioni sopra richiamate, di avvalersi della facoltà di ulteriore proroga conseguente all'interpretazione fornita dalla Ragioneria Generale dello Stato e ufficializzata con apposito comunicato ministeriale di data 25.04.2018 e di rinviare quindi all'esercizio 2019, con rendicontazione nel 2020, l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria come previsti dall'art. 232, commi 1 e 2, del D.lgs. 118/2011 unitamente alla redazione del bilancio consolidato (art. 233-bis, comma 3, D.lgs. 267/2000).

Evidenziato che il Consiglio comunale ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2017 con deliberazione n. 19 dd. 03.05.2018.

Acquisiti, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., il parere sulla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere favorevole sulla regolarità contabile, entrambi espressi dal responsabile del servizio finanziario.

Visto il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni.

Visto il D.lgs. 23.06.2011, n. 118 - "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", modificato e integrato dal D.lgs. 10.08.2014, n. 126.

Vista la L.P. 09.12.2015, n. 18 - "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)".

Visto il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265" (TUEL).

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

Visto lo Statuto comunale.

Con voti favorevoli n. 15, contrari n. 0, astenuti n. 0, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di rinviare al 2020, sulla base delle disposizioni richiamate in premessa e per le motivazioni ivi esposte, l'adozione della contabilità economico-patrimoniale e l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2019.
2. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Pucci Claudio

Il Segretario comunale
Baldracchi dott. Paolo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto Segretario comunale certifico che il presente verbale viene pubblicato il 06.11.2018 all'albo per dieci giorni consecutivi.

Il Segretario comunale
Baldracchi dott. Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI BORGO CHIESE

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. **21**

DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO:	RINVIO DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ART. 232 DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267 E S.M..
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciannove, addì ventinove del mese di luglio, alle ore 20.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:
PUCCI CLAUDIO
POLETTI MICHELE
BODIO FABIO
ZULBERTI ALESSANDRA
FACCINI MICHELE
POLETTI SILVIA
FACCINI CRISTINA
TAMBURINI MIRKO
BERTINI EFREM
SPADA ROBERTO
LEOTTI GIUSEPPE
FERRARI EFREM
BUTTERINI GIOVANNI
SARTORI ANDREA

Assenti i signori: Gnosini Katia.

Assiste il Segretario comunale signor Baldracchi dott. Paolo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Pucci Claudio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO:	RINVIO DELLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE AI SENSI DEL COMMA 2 DELL'ART. 232 DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267 E S.M..
-----------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- la L.P. 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)", in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della L.P. 03.08.2015, n. 2, ha stabilito che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applichino le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel Titolo I del D.lgs. 23.06.2011, n. 118, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa legge ha inoltre individuato gli articoli del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 che trovano applicazione nei confronti degli enti locali della Provincia Autonoma di Trento e stabilito, all'art. 54, che "In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.";
- per i richiamati enti locali, pertanto, le disposizioni di cui al D.lgs. 23.06.2011, n. 118, nonché al D.lgs. 267/2000, così come recepite dalla L.P. 18/2015, hanno trovato applicazione a far data dal 1° gennaio 2016;
- con il richiamato D.lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;
- ai sensi dell'art. 3 del citato D.lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria.

Considerato che i decreti di cui sopra prevedono che gli enti locali adottino la contabilità finanziaria a cui si affianca, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale.

Rilevato che la popolazione residente nel Comune di Borgo Chiese, ai sensi dell'art. 156 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - TUEL), è inferiore a 5.000 abitanti.

Richiamato il decreto del Commissario straordinario del Comune di Borgo Chiese n. 38 del 30.03.2016 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio annuale 2016 e bilancio pluriennale 2016-2017-2018 con funzione autorizzatoria - relazione previsionale e programmatica triennio 2016-2017-2018 - schema di bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 con funzione conoscitiva - rinvio del Piano dei Conti Integrato, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato"; il punto n. 6 del provvedimento commissariale prevedeva tra l'altro, in applicazione del disposto di cui all'art. 49, comma 1, della L.P. 18/2015, il rinvio al 2019 dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale e dell'adozione del bilancio consolidato riferito all'esercizio 2018, previste dagli articoli 232, comma 2 e 233-bis, comma 3 del D.lgs. 267/2000.

Richiamata altresì la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 05.11.2018, con la quale, sulla base di quanto precisato e per le motivazioni di cui alle premesse del provvedimento, veniva disposto, ai sensi dell'art. 232, comma 2, del TUEL, il rinvio al 2020 dell'adozione della contabilità economico-patrimoniale e dell'adozione del bilancio consolidato riferito all'esercizio 2019.

Atteso ora che il comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (TUEL) è stato di recente modificato dal decreto-legge 30.04.2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28.06.2019, n. 58, recante: "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi."; nella sua attuale formulazione esso prevede testualmente che:

"2. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2019. Gli enti che rinviavano la contabilità economico-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019"

redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e con le modalità semplificate individuate con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari regionali, da emanare entro il 31 ottobre 2019, anche sulla base delle proposte formulate dalla commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, istituita ai sensi dell'articolo 3-bis del citato decreto legislativo n. 118 del 2011."

Atteso che, come sopra precisato, gli enti locali della Provincia di Trento applicano le disposizioni contenute nel D.lgs. 118/2011 con un anno di posticipo e inoltre che l'art. 49, comma 1, della L.P. 18/2015 stabilisce che "Il posticipo di un anno si applica anche ai termini contenuti nelle disposizioni del decreto legislativo n. 118 del 2011 modificative del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), richiamate da questa legge. In caso di proroga di questi termini da parte di disposizioni statali successive il posticipo di un anno si applica con riferimento ai termini come da ultimo prorogati."

Considerato pertanto che gli enti locali trentini con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti hanno la facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino al 2020, adottando, in riferimento all'esercizio 2020, una situazione patrimoniale al 31.12.2020 secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto, così come previsto dall'art. 232 del D.lgs. 267/2000.

Ritenuto di avvalersi della facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale anche nell'esercizio 2020.

Richiamata la circolare sull'argomento del Consorzio dei Comuni Trentini di data 09.07.2019, acquisita a protocollo con il n. 4597.

Acquisiti, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., i pareri sulla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e sulla regolarità contabile, entrambi espressi dal responsabile del servizio finanziario.

Visto il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m..

Visto il D.lgs. 23.06.2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.lgs. 126/2014.

Vista la L.P. 09.12.2015, n. 18.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

Visto lo Statuto comunale.

Visto il regolamento di contabilità.

Con voti favorevoli n. 9, voti contrari n. 0, astenuti n. 5 (Spada Roberto, Leotti Giuseppe, Ferrari Efrem, Butterini Giovanni, Sartori Andrea), espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m. di non tenere la contabilità economico-patrimoniale nell'esercizio finanziario 2020, rinviandola al 2021.
2. Di prendere atto che il Comune allegherà al rendiconto 2020 una situazione patrimoniale al 31.12.2020 secondo gli schemi semplificati che verranno approvati con apposito decreto, così come previsto dal comma 2 dell'art. 232 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m..
3. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo telematico comunale per dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.; la stessa diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione.
4. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5, 13 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SINDACO
Pucci Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Baldracchi dott. Paolo

COMUNE DI BORGO CHIESE

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 20

DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO:	ARTICOLI 175 E 193 D.LGS. 18.08.2000, N. 267 – VARIAZIONE AL FONDO DI RISERVA DI CASSA E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciannove, addì ventinove del mese di luglio, alle ore 20.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:
PUCCI CLAUDIO
POLETTI MICHELE
BODIO FABIO
ZULBERTI ALESSANDRA
FACCINI MICHELE
POLETTI SILVIA
FACCINI CRISTINA
TAMBURINI MIRKO
BERTINI EFREM
SPADA ROBERTO
LEOTTI GIUSEPPE
FERRARI EFREM
BUTTERINI GIOVANNI
SARTORI ANDREA

Assenti i signori: Gnosini Katia.

Assiste il Segretario comunale signor Baldracchi dott. Paolo.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Pucci Claudio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO:	ARTICOLI 175 E 193 D.LGS. 18.08.2000, N. 267 – VARIAZIONE AL FONDO DI RISERVA DI CASSA E CONTROLLO DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- la L.P. 09.12.2015, n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)”, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale e per coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, anche in relazione a quanto disposto dall'art. 10 (Armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali) della L.P. 03.08.2015, n. 2, ha stabilito che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applichino le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel Titolo I del D.lgs. 23.06.2011, n. 118, nonché i relativi allegati, con il posticipo di un anno dei termini previsti dal medesimo decreto; la stessa legge ha inoltre individuato gli articoli del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 che trovano applicazione nei confronti degli enti locali della Provincia Autonoma di Trento e stabilito, all'art. 54, che “In relazione alla disciplina contenuta nel decreto legislativo n. 267 del 2000 non richiamata da questa legge continuano ad applicarsi le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale.”;
- per i richiamati enti locali, pertanto, le disposizioni di cui al D.lgs. 23.06.2011, n. 118, nonché al D.lgs. 267/2000, così come recepite dalla L.P. 18/2015, hanno trovato applicazione a far data dal 1° gennaio 2016;
- con il sopra richiamato D.lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;
- ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali e di competenza finanziaria.

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 dd. 19.03.2019 ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione finanziario 2019-2021, Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e nota integrativa. Esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi del comma 3 dell'art. 233-bis del d.lgs. 267/2000 e successive modificazioni.”.

Richiamati inoltre i seguenti provvedimenti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 11 dd. 25.03.2019, ad oggetto: “Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018 - art. 3, comma 4, D.lgs. 23.06.2011, n. 118.”;
- deliberazione della Giunta comunale n. 29 dd. 06.05.2019, ad oggetto: “Variazioni al bilancio finanziario 2019-2021. Adozione in via d'urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2.”, ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 16 dd. 04.06.2019;
- deliberazione della Giunta comunale n. 31 dd. 22.05.2019, ad oggetto: “Approvazione atto programmatico di indirizzo 2019 (bilancio di previsione finanziario 2019-2021): parte riferita ai compiti, agli obiettivi, al personale e ai mezzi strumentali assegnati a ciascun servizio e parte finanziaria”;
- determina del Responsabile del servizio finanziario n. 100 dd. 03.07.2019, avente ad oggetto: “1^ Variazione alle partite di giro del bilancio 2019/2021 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett. e) del D.lgs. 267/2000 e ss.mm..”.

Visto l'art. 175, comma 8, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (TUEL), dove è previsto che “Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”.

Atteso che, a norma dell'art. 193, comma 2, del citato D.lgs. 267/2000, almeno una volta, entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194 del D.lgs. 267/2000;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

Evidenziato che, dopo l'adozione dei provvedimenti di variazione al bilancio finanziario 2019-2021 sopra richiamati, non sono emersi nuovi e/o ulteriori elementi contabili tali da comportare l'esigenza di procedere con un assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000 già citato, fatta salva la necessità di adeguare, ex art. 166 del medesimo D.lgs., il fondo di riserva di cassa dagli iniziali Euro 30.000,00 ad Euro 27.000,00, in modo da allinearli alla previsione in competenza del fondo di riserva per l'annualità 2019, come da Allegato A) alla presente deliberazione.

Considerato che risulta comunque obbligatorio deliberare il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, così come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.lgs. 118/2011, punto 4.2, lettera g).

Rilevato che, con nota del 08.07.2019, acquisita a protocollo in pari data con il n. 4549, il responsabile del servizio finanziario ha attestato l'inesistenza di debiti fuori bilancio da ripianare o di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, ovvero nella gestione della cassa e che quindi, permanendo una situazione di equilibrio di bilancio, non si rende necessario adottare alcuna misura correttiva volta a ripristinare il pareggio.

Richiamato il principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011, in base al quale, in sede di assestamento di bilancio e al termine dell'esercizio ai fini della redazione del rendiconto, è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità complessivamente accantonato rispettivamente nel bilancio e nell'avanzo in considerazione dell'ammontare dei residui attivi degli esercizi precedenti e di quello dell'esercizio in corso.

Preso atto dell'equilibrio nella gestione dei residui attivi e passivi e quindi della non necessità di procedere all'accantonamento di ulteriori poste al fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui stanziamento a bilancio è attualmente di Euro 12.200,00 e il cui accantonamento, nel risultato di amministrazione, è pari ad Euro 43.000,00.

Ritenuta l'attuale dotazione del fondo di riserva sufficiente in relazione alle possibili spese impreviste che potranno prospettarsi entro la chiusura dell'esercizio, tanto da non doverne integrare l'importo.

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti – verbale n. 07 del 18.07.2019, in atti sub n. 4811 di protocollo.

Acquisiti, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m., i pareri sulla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e sulla regolarità contabile, entrambi espressi dal responsabile del servizio finanziario.

Visto il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m..

Visto il D.lgs. 23.06. 2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.lgs. 126/2014.

Vista la L.P. 09.12.2015, n. 18.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m..

Visto lo Statuto comunale.

Visto il regolamento di contabilità, in particolare l'art. 28.

Con voti favorevoli n. 9, voti contrari n. 0, astenuti n. 5 (Spada Roberto, Leotti Giuseppe, Ferrari Efrem, Butterini Giovanni, Sartori Andrea), espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. Di approvare la variazione al fondo di riserva di cassa come evidenziata nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 del D.lgs. 267/2000 in esito alla verifica della gestione finanziaria di competenza e dei residui, dalla quale non emergono dati che

facciano prevedere un disavanzo di gestione o di amministrazione e che, pertanto, non sono necessari provvedimenti di ripristino degli equilibri finanziari, come dimostrato nei seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo:

- Allegato B) Prospetto di controllo degli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000;
- Allegato C) Prospetto di controllo della gestione di cassa;
- Allegato D) Prospetto di controllo della gestione dei residui.

3. Di dare inoltre atto che non si rende necessario procedere all'assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs. 267/2000, considerato che, dopo le variazioni di cui:

- alla deliberazione della Giunta comunale n. 29 dd. 06.05.2019, ratificata con delibera del Consiglio comunale n. 16 dd. 04.06.2019;
- alla determina del Responsabile del servizio finanziario n. 100 dd. 03.07.2019 avente ad oggetto: "1^ Variazione alle partite di giro del bilancio 2019/2021 ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett. e) del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.;

non sono emersi nuovi e/o ulteriori elementi contabili tali da comportare l'esigenza di provvedere in tal senso.

4. Di dare altresì atto che:

- rimane assicurato l'equilibrio economico e il pareggio finanziario nel rispetto di quanto previsto dall'art. 193 del D.lgs. 267/2000;
- non sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare ai sensi dell'art. 194 del D.lgs. 267/2000.

5. Di disporre la trasmissione della presente deliberazione al Tesoriere, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

6. Di dare atto che la presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio 2019.

7. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo telematico comunale per dieci giorni consecutivi ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.; la stessa diverrà esecutiva il giorno successivo a quello di scadenza del periodo di pubblicazione.

8. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige di cui alla L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m.;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5, 13 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SINDACO
Pucci Claudio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Baldracchi dott. Paolo

Allegato A) alla deliberazione C.C. n. 20 dd. 29.07.2019 (firmato digitalmente)
Variazione al fondo di riserva di cassa

USCITE ANNO: 2019

Classificazione		Anno competenza		Iniziale	Variazioni precedenti	Variazione positiva	Variazione negativa	Definitivo	Impegnato	Rimanenza	
Missione 20											
Fondi e accantonamenti											
Programma 1 - Fondo di riserva											
TITOLO 1											
Spese correnti											
Macroaggregato 10 - Altre spese correnti											
20011.10.02706	FONDO DI RISERVA DI CASSA EX ART. 166 CO. 2-QUATER D. LGS. 267/2000	2019	CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00			
	Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 10		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00			
	Totale Capitoli Variati su Titolo 1		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00			
	Totale Capitoli Variati su Programma 1		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00			
	Totale Capitoli Variati su Missione 20		CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00			
	Totale Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019			CP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					SALDO COMPETENZA		0,00				
				CS	30.000,00	0,00	0,00	-3.000,00	27.000,00		
					SALDO CASSA		-3.000,00				

Allegato B) alla deliberazione C.C. n. 20 dd. 29.07.2019 (firmato digitalmente)
Prospetto di controllo equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.557.585,39			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		108.531,05	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		2.916.557,00	2.867.350,00	2.854.050,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.453.968,05	3.128.230,00	3.114.930,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			12.200,00	14.100,00	15.800,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		46.120,00	46.120,00	46.120,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-475.000,00	-307.000,00	-307.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)		0,00	---	---
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		475.000,00	307.000,00	307.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

Allegato B) alla deliberazione C.C. n. 20 dd. 29.07.2019 (firmato digitalmente)
Prospetto di controllo equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		1.123.978,93	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		6.652.777,07	4.767.478,00	1.954.204,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		475.000,00	307.000,00	307.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		7.301.756,00	4.460.478,00	1.647.204,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Allegato B) alla deliberazione C.C. n. 20 dd. 29.07.2019 (firmato digitalmente)
Prospetto di controllo equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del D.lgs. 267/2000

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
----------------------------------	--	--------------------------------------------------------	-------------------------	-------------------------

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

	Dagli ordinativi di pagamento e di incasso		Dalle quietanze	
	ENTRATE	USCITE	ENTRATE	USCITE
Saldo cassa al 31/12/2018	2.557.585,39		2.557.585,39	
Periodo dal 01/01/2019 al 04/07/2019				
Competenza	628.583,28 +	1.728.242,27 +	628.583,28 +	1.728.242,27
Annullati a competenza	0,00 -	0,00 -	0,00 -	0,00
Residuo	289.896,29 +	688.569,87 +	289.896,29 +	688.569,87
Annullati a residuo	0,00 -	0,00 -	0,00 -	0,00
Annullati (da periodo precedente)	0,00 -	0,00 -	0,00 -	0,00
Variazioni per spostamento di cassa	0,00 +	0,00 +	0,00 +	0,00
Totale	918.479,57	2.416.812,14	918.479,57	2.416.812,14
Saldo cassa al 04/07/2019	1.059.252,82		1.059.252,82	

Allegato D) Prospetto di controllo della gestione dei residui attivi (firmato digitalmente)

Elenco dei filtri utilizzati
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Ordinamento
 - Capitolo

COMUNE DI BORGO CHIESE

Elenco dei residui riaccertati

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimpuntazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
462/2017 (A)	SALDO IMIS anno 2017 da riversamenti Agenzia Entrate.	10101.06.00005 Responsabile Servizio tributi	2017	9.663,34	0,00	0,00	0,00	0,00	102,00	9.561,34
408/2018 (A)	Saldo IMIS anno 2018.	10101.06.00005 Responsabile Servizio tributi	2018	77.510,89	0,00	0,00	0,00	0,00	37.625,04	39.885,85
242/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 1/2017 DEFINITIVO (MBP MECCANICA SRL) PER IMIS ANNO 2015.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	1.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395,00
246/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 4/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMIS ANNO 2015.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	2.011,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.011,00
247/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 5/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMIS ANNO 2016.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	2.008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.008,00
550/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMIS anno 2015 (vedi dettaglio in dati aggiuntivi).	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	14.976,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.976,00
154/2017 (A)	Accertamenti definitivi emessi dall'ex comune di Condino per IMUP 2012, 2013 e 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2017	11.966,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.966,76
464/2017 (A)	Accertamenti IMUP anno 2012 notificati entro il 31/12/17 (con scadenza e definitivi entro 30/04/18).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2017	3.379,41	0,00	0,00	0,00	0,00	2.171,00	1.208,41
245/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 3/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMUP ANNO 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	1.946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.946,00
248/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 6/2018 DEFINITIVO (MBP MECCANICA SRL) PER IMUP ANNO 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	2.699,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.699,00
534/2018 (A)	giro interno -COMP.RISCOSS.2^ DEC.NOV 2018 RUOLO n. 2018/201801 (IMUP 2013 Tarolli Maria Enrica)	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	4,67	0,00	0,00	0,00	0,00	4,67	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
548/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMUP anno 2013 (vedi dettaglio in dati aggiuntivi).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	6.709,31	0,00	0,00	0,00	0,00	348,00	6.361,31
549/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMUP anno 2014 (VACCARI ANGELO- Avviso n. 32/2018 Euro 107,00).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	107,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,00
401/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 1/2018 (DEFINITIVO)-IMUP ANNO 2014 DA SAPES SPA.	10101.06.00018 Responsabile Servizio tributi	2018	25.469,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.469,00	0,00
210/2018 (A)	IMPOSTA COM.LE SULLA PUBBLICITA' ANNO 2018.	10101.53.00020 Responsabile Servizio tributi	2018	239,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239,00
241/2018 (A)	IMPOSTA COM.LE PUBBLICITA' ANNO 2017 DITTA TECNOSERVICE SRL (FALLIMENTO).	10101.53.00020 Responsabile Servizio tributi	2018	102,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102,00
406/2016 (A)	Diritti di notifica richiesti con nota prot. n. 1218 dd. 07.02.2013 - Atti Agenzia delle Entrate TN	10101.53.00090 Responsabile Servizio tributi	2016	5,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,88
155/2017 (A)	Accertamenti definitivi emessi dall'ex comune di Condino per TASI 2014.	10101.76.00022 Responsabile Servizio tributi	2017	406,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406,96
366/2017 (A)	Accertamento Fondo perequativo anno 2017.	20101.02.00141 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	37.367,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.367,41
482/2018 (A)	Accertamento Fondo perequativo anno 2018.	20101.02.00141 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	423.138,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423.138,39
409/2018 (A)	TRASF. COMPENSATIVO 2016 E 2017 PER MINOR GETTITO IMIS "IMBULLONATI" (DEL. G.P. 1462 DD. 10.08.18).	20101.02.00145 Responsabile Servizio tributi	2018	62.841,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.841,48
2190/2012 (A)	SALDO CONTRIBUTO A FINANZIAMENTO SCUOLA PROVINCIALE D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2011/2012 SULLA BASE	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	13.543,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.543,91
2203/2013 (A)	INTEGRAZIONE CONTRIBUTO PROVINCIALE PER GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2012/2013 SULLA B	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2013	7.962,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.962,85
2266/2014 (A)	INTEGRAZIONE CONTRIBUTO PROVINCIALE PER GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2013/2014 SULLA B	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2014	9.853,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.853,39
110/2018 (A)	CONTRIBUTO PROV.LE PER LA GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA PIANO ANNUALE ANNO SCOLASTICO 2017/2018	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	60.549,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.549,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
319/2018 (A)	INTEGRAZ. CONTRIBUTO PROV.LE SCUOLA D'INFANZIA A SEGUITO RENDICONTAZIONE ANNO SCOLASTICO 2017/2018	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	9.011,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.011,85
480/2016 (A)	Ruolo patrimoniale anno 2016 Comune di Borgo Chiese - depurazione.	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2016	10.379,96	0,00	0,00	0,00	0,00	549,45	9.830,51
457/2017 (A)	SERVIZIO DEPURAZIONE ANNO 2017	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2017	8.171,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,78	7.047,20
486/2018 (A)	SERVIZIO DI DEPURAZIONE ANNO 2018.	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2018	110.000,00	11.340,01	0,00	0,00	0,00	111.767,01	9.573,00
390/2017 (A)	Giro interno -RECUPERO IVA SPLITATA SU FATTURE DA N.37 A N.42/2017 (SERV. ACQUEDOTTO 2016)	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
333/2018 (A)	Ft. 36/18 - CONSUMI ACQUA 3° TRIMESTRE 2018.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.897,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,64	0,00
483/2018 (A)	SERVIZIO ACQUEDOTTO ANNO 2018.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	62.000,00	10.468,45	0,00	0,00	0,00	72.468,45	0,00
551/2018 (A)	CONSUMI ACQUA PERIODO 03.10.2018/03.01.2019 -4° TRIM. 2018-SAPPI ITALY OPERATIONS SPA FATT. N. 2/19.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.445,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.445,30	0,00
552/2018 (A)	CONSUMI ACQUA PERIODO 03.10.2018/03.01.2019 -4° TRIM. 2018-SAPES SPA per Officine Giud. FATT. 1/19.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.897,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,64	0,00
459/2017 (A)	SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2017	30100.02.00409 Responsabile Servizio tributi	2017	19,49	0,00	0,00	0,00	0,00	17,72	1,77
484/2018 (A)	SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2018.	30100.02.00409 Responsabile Servizio tributi	2018	25.000,00	466,18	0,00	0,00	0,00	0,00	25.466,18
31/2016 (P)	APPROVAZIONE RUOLO ENTRATE PATRIMONIALI EX COMUNE DI CONDINO ANNO 2015	30100.02.00413 Responsabile Servizio tributi	2016	23,99	0,00	0,00	0,00	0,00	23,99	0,00
481/2016 (A)	Ruolo patrimoniale anno 2016 Comune di Borgo Chiese - CAMINI.	30100.02.00452 Responsabile Servizio tributi	2016	19,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,80
289/2016 (A)	RIMB. SERV.CIMITERIALI DEF.FACCINI CARLO, QUARTA EUGENIA, FRANCH LUCIANO, SCALMAZZI AGNESE SETT. 2016	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2016	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
359/2018 (A)	RIMBORSO SPESA PER RIESUMAZIONE RESTI MORTALI DI AGRIPPINO CAPONE E RIMOZIONE LAPIDE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	268,40	0,00	0,00	0,00	0,00	268,40	0,00
554/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI FEBBARIO 2018 - DEF. BAGOZZI SISINIO	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
555/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MARZO 2018 - DEF. MAZZONI IRENE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
556/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI MAGGIO 2018 - DEF. MAZZOCCHI EMILIA E CALDERA ANGIOLETTA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00
557/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI LUGLIO 2018 -DEF. QUATRIDA MARIATERESA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
558/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI SETTEMBRE 2018 -DEF. BIANCHINI ODDONE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
559/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI NOVEMBRE 2018 - DEF. BERNARDELLI ALESSANDRO E PELLIZZARI MAFALDA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	300,00
2263/2014 (A)	PROVENTI SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2014	30100.02.10395 Responsabile Servizio tributi	2014	5,11	0,00	0,00	0,00	0,00	5,11	0,00
2515/2015 (A)	PROVENTI SERVIZIO DEPURAZIONE ANNO 2015 -VEDI CAP. 1742/SPESA	30100.02.10398 Responsabile Servizio tributi	2015	577,58	0,00	0,00	0,00	0,00	109,87	467,71
404/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI OTTOBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,00	0,00
458/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI NOVEMBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	779,55	0,00	0,00	0,00	0,00	779,55	0,00
562/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI DICEMBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	575,00	0,00
261/2018 (A)	PROVENTI PER IL DEPOSITO IN DISCARICA FATT.2^ TRIM 2018 DA N. 12 A N.24	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	32,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,20
356/2018 (A)	PROVENTI PER DEPOSITO MATERIALE IN DISCARICA 3^TRIM. 2018 - FATT. DA 25 A 29 DD.25/10/2018	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	552,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	552,96
532/2018 (A)	PROVENTI PER DEPOSITO MATERIALE IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 -FATT.N.30/2018	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,43	0,00
189/2018 (A)	CONC. IN USO ALL'IMPRESA "MOSCA MONICA" MALGHE RIVE E CIOCCHI E PASCOLI ANNESSI (2018-2023).	30100.03.00485 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
108/2016 (A)	CANONE LOCAZIONE BAR SMILE PERIODO 01.07.2016-30.06.2017	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2016	1.281,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.281,50
229/2017 (A)	CANONE LOCAZIONE BAR SMILE PERIODO 01.07.2017-30.06.2018 (2 rate semestrali da euro 645,06 + marca	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	1.294,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.294,12
567/2018 (A)	CANONE LOCAZ. BAR SMILE PERIODO 01.07.2018-30.06.2019 (2 rate semestrali anticipate sc.30/06 e 31/12	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.301,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.301,73
16/2018 (A)	AFFITTO ANNO 2018 AZIENDA AGRITUR RIO CAINO-gennaio 2018 (senza agg.to ISTAT)-Contr. Rep. 231/2015.	30100.03.00492 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	619,16	0,00	0,00	0,00	0,00	619,16	0,00
24/2017 (A)	RESA ESECUTIVITA' RUOLO COATTIVO 2017/01 RELATIVO A SANZIONI DA CODICE DELLA STRADA NON PAGATE	30200.03.00360 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	3.699,84	3.072,30	-3.072,30	0,00	0,00	627,54	3.072,30
533/2018 (A)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. SANZ.CODICE STRADA DA 3^ DEC. NOV + 1^2^ DEC. DICEMBRE 2018	30200.03.00360 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	168,89	0,00	0,00	0,00	0,00	168,89	0,00
425/2018 (A)	Giro interno -ONERI DI GESTIONE CONVENZIONE FER005550 E FER003319 MINIDRO CONDINO E BRIONE ANNO 2018	30500.99.00346 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	17,50	0,00	0,00	0,00	0,00	17,50	0,00
100/2016 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 4 A N. 47/2016	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	6,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,10
373/2016 (A)	SOLLECITO FATTURE LEGNA N. 41/13, N. 41/15, N. 87/15 - FACCINI MARTINO-BORGHI CHIESE TN.	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	67,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,10
384/2016 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 50/L A N.59/L DD. 24/11/2016	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	6,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,10
3/2017 (A)	Ruolo LORDO 2017/02 coattivo legname anno 2017-Turri Onorio Castel Fondo TN (C.F. TRRNRO51M05C103Y).	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2017	253,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,19
342/2017 (A)	VENDITA 58 MC DI LEGAME LOTTO DENOMINATO "LOC. VARIE CONDINO" PROGETTO DI TAGLIO N. 3/2017	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.790,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.790,23

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
12/2018 (A)	VENDITA LOTTI DENOMINATI "STURNAE DE DALGUAN" E "NAVEZZE" E LEGNA "CAINO-SCHIANTI"	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	6.431,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.431,78
140/2018 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 1 A N. 33/2018 A N. 46/2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	123,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123,22
141/2018 (A)	VENDITA A TRATTATIVA PRIVATA DIRETTA ALLA DITTA FORESTAL 4 SRL DEL LOTTO DI LEGNAME "NAVEZZE" DI CUI	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	10.877,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.877,15
142/2018 (A)	VENDITA A TRATT.PRIVATA DIRETTA AD "ABETE TRE SNC" LOTTO LEGNAME "LAVIGN" DI CUI AL PROGETTO DI	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.914,98	537,81	0,00	0,00	0,00	0,00	4.452,79
413/2018 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNA DA N. 47 A N.58 DD. 12.11.2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	73,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,20
530/2018 (A)	VENDITA LEGNA FATTURE DA N. 59 A N.66 DD.31/12/2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	545,06	0,00	0,00	0,00	0,00	70,76	474,30
573/2018 (A)	CASA PER FERIE BRIONE: RIMB. ENERGIA ELETTRICA PERIODO 01.05.2018-31.12.2018 E TARI 1^SEM.2018	30500.99.00645 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	830,10	0,00	0,00	0,00	0,00	830,10	0,00
212/2018 (A)	CONCESSIONE IN USO PERIODO 25.06.2018/31.12.2018 DI TERRENI AGRICOLI PER LO SFALCIO E PULIZIA	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	448,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448,00	0,00
348/2018 (A)	RIMBORSO SPESA COLLAUDO TECNICO AMM.VO OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA NUOVA SEDE IN LOC. PLUBEGA	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	507,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	507,52
469/2018 (A)	Canone anno 2018 per terreni rustici "loc. Caino"-contr. rep. 226/14 (compresa variaz. ISTAT)	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2,11	0,00
574/2018 (A)	GIRO INTERNO PER RECUPERO SPESA ENERGIA TERMICA Teleriscaldamento. PERIODO OTT 2017/SETT 2018	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	10.875,88	0,00	0,00	0,00	0,00	10.875,88	0,00
475/2018 (A)	COSTO SPAZZAMENTO E ONERI ACCESSORI ANNO 2018 - fattura n. __ dd. ____.	30500.99.00751 Responsabile Servizio tributi	2018	28.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.930,00	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
546/2018 (A)	giro interno mn 11/2019 - RECUPERO IVA COMMERCIALE SU MANDATO	30500.99.10700 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
2282/2004 (A)	RECUPERO SPESE BONIFICA P.F. 1778/3	30500.99.10734 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2004	3.574,09	0,00	0,00	0,00	0,00	910,30	2.663,79
569/2018 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO ANNO 2018	40200.01.01072 Responsabile Servizio tecnico	2018	231.314,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231.314,30
471/2018 (A)	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER RINNOVI CONTRATTUALI - PROGETTO "INTERVENTO 19" ANNO 2018.	40200.01.01160 Responsabile Servizio tecnico	2018	4.428,75	192,37	0,00	0,00	0,00	4.621,12	0,00
472/2018 (A)	CONTRIBUTO COMUNITA' DELLE GIUDICARIE PER PROGETTO "INTERVENTO 19" ANNO 2018.	40200.01.01160 Responsabile Servizio tecnico	2018	25.110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.110,00
414/2017 (A)	EX FIM A FINANZIAMENTO IMPEGNO N.827/2017	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2018	48.726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.726,80
465/2017 (A)	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2017	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2017	24.347,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.347,53
570/2018 (A)	EX FIN A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2018	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2018	68.733,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.733,65
411/2017 (A)	BUDGET COMUNALE A PARZIALE FINANZIAMENTO IMP.N. 791/2017	40200.01.01162 Responsabile Servizio tecnico	2018	95.397,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.397,00
113/2013 (A)	ACCERTAMENTO CONTRIBUTO IN C/CAP. PER FINANZIAMENTO REVISIONE PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE	40200.01.01168 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2013	17.623,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.623,50
298/2016 (A)	CONTRIBUTO IN C/CAP. A PARZIALE FINANZIAMENTO LAVORI DI REALIZZ.NE CENTRO BENESSERE PRESSO PISCINA.	40200.01.01171 Responsabile Servizio tecnico	2018	40.900,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.900,81
2254/2011 (A)	RIMBORSO DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE VIABILITA' A SERVIZIO AREA IMPIANTI PR	40200.01.11209 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2011	29.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.160,00
2256/2012 (A)	RIMBORSO DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE VIABILITA' A SERVIZIO AREA IMPIANTI PR	40200.01.11209 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	194,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194,45
2260/2014 (A)	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE PALAZZO CONTESSA	40200.01.11348 Responsabile Servizio tecnico	2014	261.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	261.000,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
4164/2012 (A)	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER REVISIONE PIANO DI GESTIONE FORESTALE.	40200.01.21110 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	13.019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.444,24	574,76
403/2018 (A)	Contributo in c/cap. su spesa ammessa di euro 13.315,00 per finanz. iniziativa "Come ginestre...	40200.01.21174 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	9.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.320,00	0,00
468/2016 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO ANNO 2016	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2017	8.781,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.781,85
403/2017 (A)	Accertamento canoni aggiuntivi (copertura finanziaria imp. n. 512/2017)-Occupabilita' lav. socialmen	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068,00
404/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP N.873/2017 REIMPUTATO SU 2018 (EDIFICI COM.LI)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	4.611,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.611,60
408/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMPEGNO N.792/2017 (ASILO CIMEGO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	52.492,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.492,70
410/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI APARZIALE FINANZIAMENTO IMPEGNO N.791/2017 (PALESTRA SCUOLA CONDINO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	39.490,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.490,76
416/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP.N.681/2017 STRADE (PER LA PARTE SPOSTATA SUL 2018)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	11.525,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.525,15
418/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP.N.793/2017 E 929/2017 (CASERMA VV.FF.CONDINO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	17.064,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.064,36
466/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2017	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2017	14.718,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.718,95
5/2017 (A)	SPLIT IVA COMMERCIALE	90100.01.13010 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
527/2018 (A)	RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO PERIODO 01.12.18-30.11.19 (Contr. Rep. 159/2015 Ranzini).	90200.01.03025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	68,75	0,00	0,00	0,00	0,00	68,75	0,00
285/2016 (A)	RECUPERO TRIB.SPECIALE X CONFERIMENTI DISCARICA LOC. SOPPIAZZE 3^ TRIM.2016 (FATT. DA 9 A 12)	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2016	3,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,05
355/2018 (A)	RECUPERO TRIBUTO SPEC. DEPOSITO IN DISCARICA 3^TRIM.2018 - FATT. DA 25 A 29 DD.25/10/2018	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2018	577,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,91
531/2018 (A)	TRIBUTO SPEC.DEPOSITO IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 -FATT.N.30/2018	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,61	0,00
525/2018 (A)	Accertamento contante da rivesrare per CONTO DEL MINISTERO DIRITTI CILE (C.I.E. dal 19/12 al 31/12).	90200.99.03040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	83,95	0,00	0,00	0,00	0,00	83,95	0,00
TOTALI				2.108.182,21	26.077,12	-3.072,30	0,00	0,00	330.552,66	1.800.634,37

Allegato D) Prospetto di controllo della gestione dei residui passivi (firmato digitalmente)

Elenco dei filtri utilizzati
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Ordinamento
 - Capitolo

COMUNE DI BORGO CHIESE

Elenco dei residui riaccertati

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
853/2018 (I)	NOMINA REVISORE DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2018/2021 - esercizio finanziario 2018	01011.03.00055 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4.567,68	0,00	0,00	0,00	0,00	4.567,68	0,00
834/2018 (I)	SPESE DI RAPP.ZA-ACQ.TO 10 VOLUMI "LA PITTURA DI ETA' MODERNA IN VALLE DEL CHIESE NELLE GIUDICARIE".	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00
854/2018 (I)	SP.RAPPR.confezionamento torta per rinfresco in occasione del 10° anniversario di fondazione	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	295,02	0,00	0,00	0,00	0,00	295,02	0,00
964/2018 (I)	SPESE DI RAPP.ZA - ACQ.TO CESTO ALIMENTARI IN OMAGGIO A RELATORE "FESTA DICIOTTENNI - ED. 2018".	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	137,28	0,00	0,00	0,00	0,00	137,28	0,00
1181/2018 (I)	SP.RAPPRESENTANZA: NOLEGGIO PIATTAFORMA E PIATTAFORMA CON OPERATORE PER LUMINARIE NATALIZIE CONDINO	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915,00	0,00
1184/2018 (I)	organizzaz rinfresco in occasione presentazione del libro "Immagini e storie dal fronte delle Giudì	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	352,71	0,00	0,00	0,00	0,00	352,71	0,00
2008/2015 (P)	SPESE DI RAPPRESENTANZA PREVISTE DAGLI ARTICOLI 21 E 22 DEL T.U.LL.RR.O.C. APPROVATO CON D.P.REG. 01	01011.03.10190 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2015	238,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238,00
726/2018 (I)	SP.MINUTE: COMPILAZIONE E INVIO DENUNCIA IRAP ANNO D'IMPOSTA 2017 E INTEGRATIVA ANNO 2016	01021.03.00150 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	253,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,76

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
87/2016 (I)	INCARICO A CBA SERVIZI PER SERVIZIO ELABORAZIONE CENTRALIZZATA STIPENDI WEB - ANNO 2018	01021.03.00152 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.181,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.181,08	0,00
588/2018 (S)	INVIO FILE UNIMENS -DMA2 ANNO 2018	01021.03.00152 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	213,46	0,00	0,00	0,00	0,00	213,46	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	01021.03.00156 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	458,78	0,00	0,00	0,00	0,00	458,78	0,00
936/2016 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER UTENZE TELEFONIA MOBILE (CONV. MOBILE 5 E MOBILE 6).	01021.03.00157 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2016	188,60	0,00	0,00	0,00	0,00	188,60	0,00
829/2018 (I)	AFFIDO INCARICO PER REALIZZAZIONE NUOVA IMPOSTAZIONE GRAFICA SITO WEB "COMUNWEB"	01021.03.00158 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.708,00
47/2016 (I)	SERVIZIO DI RILEGATURA DELIBERE, DETERMINE E DOCUMENTI VARI ANNO 2015 E ACQUISTO CANCELLERIA.	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	127,33	0,00	0,00	0,00	0,00	127,33	0,00
714/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.35 SCATOLA BLU DORSO 15 CM E N. 35 SCATOLA BLU DORSO 12 CM	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	900,97	0,00	0,00	0,00	0,00	900,97	0,00
825/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO CANCELLERIA VARIA (N.1000 BUSTE CON FINESTRA, BAND. ONU, NASTRO TELATO,	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	327,57	0,00	0,00	0,00	0,00	327,57	0,00
889/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO SOLO GOMMA PER TIMBRO BORGIO CHIESE CON NUOVO STEMMA COM.LE	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	550,72	0,00	0,00	0,00	0,00	550,72	0,00
1030/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO CARTA A4 (DISCOVERY E MOD. ECONOMICO) E ACQ.TO TONER UFF. SEGRET.	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	430,05	0,00	0,00	0,00	0,00	430,05	0,00
1030/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO CARTA A4 (DISCOVERY E MOD. ECONOMICO) E ACQ.TO TONER UFF. SEGRET.	01021.03.00166 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	178,49	0,00	0,00	0,00	0,00	178,49	0,00
569/2016 (I)	ADESIONE ALLA CONVENZIONE MEPAT PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE	01021.03.00196 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.476,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1.476,09	0,00
695/2018 (I)	AFFIDO INCARICO PER STERILIZZAZIONE COLONIE DI GATTI RANDAGI PRESENTI SUL TERRITORIO	01021.03.00303 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,12	1.038,88

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
731/2018 (I)	RIPARTIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DURANTE IL TERZO TRIM. 2018.	01021.04.00246 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	7,90	0,00	0,00	0,00	0,00	7,90	0,00
1146/2018 (I)	RIPARTIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DURANTE IL QUARTO TRIM. 2018.	01021.04.00246 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4,84	0,00	0,00	0,00	0,00	4,84	0,00
997/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01031.01.00105 Segretario comunale	2018	1.378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.378,00	0,00
1001/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01031.01.00109 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	385,01	0,00	0,00	0,00	0,00	385,01	0,00
1005/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01031.02.00120 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	117,13	0,00	0,00	0,00	0,00	117,13	0,00
1012/2018 (I)	SPESE MINUTE-RINNOVO ABBONAMENTO Ragioneria ANNO 2019 (scadenza dic. 2018) ad "ENTI ONLINE" Maggioli	01031.03.00115 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	427,00	0,00
1180/2018 (I)	IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI DI CUSTODIA E AMM.NE TITOLI- 01/07/18-31/12/18.	01031.03.00180 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	26,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00
616/2018 (I)	RESIST. E COSTITUZ. IN GIUDIZIO AVANTI LA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE AVVERSO IL RICORSO HYDRO	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00
898/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. SANZ.CODICE STRADA ANNO 2018	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	168,89	0,00	0,00	0,00	0,00	168,89	0,00
900/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. COATTIVA RUOLO N. 2017701/17 (GALIZZI)	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	16,98	0,00	0,00	0,00	0,00	16,98	0,00
1174/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS COATTIVA 3^ DEC. NOVEMBRE 2018 RUOLO n. 2018/201801	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	29,10	0,00	0,00	0,00	0,00	29,10	0,00
1175/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS COATTIVA 2^ DEC. NOVEMBRE 2018 RUOLO n. 2018/201801 (Tarolli Maria Enr	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	4,67	0,00	0,00	0,00	0,00	4,67	0,00
1002/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01041.01.00073 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	207,31	0,00	0,00	0,00	0,00	207,31	0,00
998/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01041.01.10072 Segretario comunale	2018	742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	742,00	0,00
1006/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01041.02.12689 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	63,07	0,00	0,00	0,00	0,00	63,07	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
968/2018 (I)	SP.MINUTE: sistemaz. denunce contribuzioni figurative ex Sindaco Cimego ottobre 2008 -gennaio 2009	01041.03.02680 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	190,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190,32
1208/2018 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER SGRAVI PERVENUTI ALL'UFF. TRIBUTI NEL 2018-vedi in dati agg.vi (compresi intere	01041.09.02685 Responsabile Servizio tributi	2018	2.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00	0,00
794/2018 (I)	CONTRIBUTO ANAC PER LAVORI DI AMPLIAMENTO C.R.M. CONDINO IN LOC. CARAMARA	01051.02.00470 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,00	0,00
967/2018 (I)	IMPEGNO CONTRIBUTO ANAC-LAVORI DI COSTR.NE NUOVA CASERMA VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI CONDINO IN LO	01051.02.00470 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
1138/2018 (I)	SP.MINUTEI: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE IMMOBILI E MAGAZZINO COM.LE (SCOPA, PATTUMIERA	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	170,56	0,00	0,00	0,00	0,00	170,56	0,00
1139/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQU. MATERIALI (ASSI, VITI, ECC.) PER RIPARAZIONE CASETTA PRESEPRIO FONTANA VIA SASSOLO	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	146,40	0,00	0,00	0,00	0,00	146,40	0,00
1153/2018 (I)	SP. MINUTE: fornitura materiale per sistemazione portone agritur malga Caino	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	348,19	0,00	0,00	0,00	0,00	348,19	0,00
1221/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA E POSA IN OPERA DI MANGIATOIA PER MALGA RIVE	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	105,41	0,00	0,00	0,00	0,00	105,41	0,00
311/2017 (I)	SERVIZIO DI COMUNICAZIONE TELEMATICA DEI DATI DEL MISURATORE DI PORTATA SUAP SULLA	01051.03.00478 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00
108/2017 (I)	MANUTENZ.ASCENSORI MUNICIPIO, SCUOLA PRIMARIA, CASA SOCIALE E SCUOLA INFANZIA CIMEGO-2017/2018.	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.006,99	0,00	0,00	0,00	0,00	1.006,99	0,00
109/2017 (I)	MANUTENZ.ASCENSORI CENTRO POLIV.CONDINO, CASA FERIE E UFFICI COM.LI BRIONE-2017/2018.	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.316,26	0,00	0,00	0,00	0,00	1.316,26	0,00
128/2017 (I)	AFFIDO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA 2017/2018 ASCENSORE PRESSO LA SEDE DELL'UFFICIO TRIBUTI	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	447,62	0,00	0,00	0,00	0,00	447,62	0,00
275/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	268,40	0,00	0,00	0,00	0,00	268,40	0,00
971/2018 (I)	SP.MINUTE: MANUTENZIONE IMPIANTISTICA RISCALDAMENTO CASERMA CARABINIERI CONDINO	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.049,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.049,20	0,00
1221/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA E POSA IN OPERA DI MANGIATOIA PER MALGA RIVE	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.098,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098,00	0,00
1230/2018 (I)	SP.MINUTE: SISTEMAZIONE PERDITA SERVIZI UFFICI CIMEGO +ASSISTENZA A SOSTITUZ. IDRANTE IN LOC. CASINA	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	74,42	0,00	0,00	0,00	0,00	74,42	0,00
1235/2018 (I)	SP.MINUTE: verifica problema connessione internet c/o bicigrill	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	54,90	0,00	0,00	0,00	0,00	54,90	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
643/2018 (I)	SP.MINUTE: INTERVENTO DI RIPARAZIONE ASCENSORE CASERMA VV.FF. CIMEGO (CONTROLLORE DI FASE)	01051.03.00491 Responsabile Servizio tecnico	2018	143,96	0,00	0,00	0,00	0,00	143,96	0,00
646/2018 (I)	SP.MINUTE: VERIFICA PERIODICA BIENNALE ASCENSORE CASERMA VIGILI DEL FUOCO DI CIMEGO	01051.03.00491 Responsabile Servizio tecnico	2018	140,30	0,00	0,00	0,00	0,00	140,30	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.00494 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.547,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2.547,42	0,00
432/2018 (I)	CANONE ANNO 2018 SERVIZIO DI GESTIONE IMP. FOTOVOLTAICI BRIONE E CIMEGO	01051.03.00495 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.967,45	0,00	0,00	0,00	0,00	1.967,45	0,00
1188/2018 (I)	CONGUAGLIO 2018 IMPIANTI FOTOVOLTAICI CIMEGO E BRIONE.	01051.03.00495 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.000,00	0,00	-999,57	-999,57	0,00	0,43	0,00
434/2018 (I)	CANONE 2018 SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTO MINIDROELETTRICO CONDINO	01051.03.00497 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.993,48	0,00	0,00	0,00	0,00	2.993,48	0,00
894/2018 (I)	Giro interno -ONERI DI GESTIONE ANNO 2018 CONVENZIONI MINIDRO CONDINO E BRIONE	01051.03.00497 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	21,35	0,00	0,00	0,00	0,00	21,35	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.00498 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	141,68	0,00	0,00	0,00	0,00	141,68	0,00
319/2018 (I)	FORNITURA METANO PER EDIFICI SERVITI DA TELERISCALDAMENTO PERIODO 17.10.2017-31.12.2017	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	840,87	0,00	-840,87	-840,87	0,00	0,00	0,00
383/2018 (I)	PROROGA CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA METANO EDIFICI COMUNALI PERIODO 01.05.2018-31.12.2018	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	10.816,82	0,00	0,00	0,00	0,00	10.816,82	0,00
669/2018 (I)	FORNITURA METANO PER EDIFICI SERVITI DA TELERISCALDAMENTO ANNO 2018	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	13.287,48	0,00	0,00	0,00	0,00	13.287,48	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.10883 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	898,46	0,00	0,00	0,00	0,00	898,46	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	01051.03.10884 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	66,05	0,00	0,00	0,00	0,00	66,05	0,00
1041/2018 (I)	IMP. PER GPL VIA ROMA-P.ED. 996 P.M. 5 C.C. CONDINO (MATR.75083105)-CASERMA VVFF-01/12/17-15/12/18.	01051.03.10885 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	11.338,48	0,00	0,00	0,00	0,00	11.338,48	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1165/2018 (I)	FORNITURA LT 800 DI GPL PER SEDE MUNICIPALE BRIONE IN DATA 03/12/2018	01051.03.10885 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	756,53	0,00	0,00	0,00	0,00	756,53	0,00
999/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01061.01.00310 Segretario comunale	2018	2.002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.002,00	0,00
1003/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01061.01.00332 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	559,36	0,00	0,00	0,00	0,00	559,36	0,00
1007/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01061.02.00322 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	170,17	0,00	0,00	0,00	0,00	170,17	0,00
774/2018 (I)	COLLAUDO TECNICO AMM.VO OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA NUOVA SEDE EFFEFE RESTAURI IN LOC. PLUBEGA	01061.03.00335 Responsabile Servizio tecnico	2018	507,52	0,00	0,00	0,00	0,00	507,52	0,00
56/2018 (I)	CONTRIBUTI EMOLUMENTI 2018 - INADEL	01071.01.00214 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	80,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,85
1087/2017 (I)	RIMBORSO QUOTA SPESA PER SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE 2017	01071.04.00255 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2017	1.124,14	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,14	0,00
1217/2018 (I)	RIMBORSO QUOTA SPESA ANNO 2018 SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE.	01071.04.00255 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	1.609,92	0,00	0,00	0,00	0,00	1.609,92	0,00
805/2018 (S)	CORSO ON-DEMAND "LA FATTURAZIONE ELETTRONICA OBBLIGATORIA -L'ENTE LOCALE SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	58,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58,00	0,00
826/2018 (S)	CORSO IN FAD "AGG.TO IN MATERIA DI ANAGRAFE E STATO CIVILE CON RIFERIMENTO AL D.L.113/2018"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	0,00
850/2018 (S)	CORSO "IL DIRITTO DI ACCESSIBILITA' TOTALE: LA TRASPARENZA AMM.VA E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00
863/2018 (S)	CORSO "IL DIRITTO DI ACCESSIBILITA' TOTALE: LA TRASP. AMM.VA E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	73,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,00	0,00
881/2018 (S)	CORSO "AGG.TO IN MATERIA DI GESTIONE RIFIUTI, SISTRI, TERRE E ROCCE DA SCAVO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	79,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79,00	0,00
1101/2018 (S)	CORSO IN FAD "L'ULTIMA VARIAZIONE DI BILANCIO E BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00
559/2016 (I)	INCARICO AD ECO-SPES SRL RESP. SERVIZIO PREV.E PROTEZ. E MEDICO COMPET. (01.08.2016/31.07.2020).	01101.03.01502 Segretario comunale	2018	2.908,16	0,00	0,00	0,00	0,00	210,63	2.697,53

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
530/2017 (I)	INCARICO ALLA SOC. ECO-SPES SRL PER SVOLGIMENTO CORSI PRIMO SOCCORSO EX D.LGS. 81/2008.	01101.03.01502 Segretario comunale	2017	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00
824/2018 (I)	SP.MINUTE: CORSO AGG.TO IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO 4 ORE PER BIBLIOTECARIO	01101.03.01502 Segretario comunale	2018	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00
333/2018 (I)	Contratto gestione full-service fotocopiatore uff. Cimego-IMPEGNO DI SPESA ECCEDENZA COPIE ANNO 2018	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	23,55	0,00	0,00	0,00	0,00	23,55	0,00
1026/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO DISCO PER SERVER SAS 300GB HP DUALPORT (PER BACKUP SERVER COM.LE).	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488,00	0,00
1137/2018 (I)	sostituzione vaschetta recupero toner fotocopiatore SHARP ufficio segreteria MX M365N	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	31,57	0,00	0,00	0,00	0,00	31,57	0,00
1155/2018 (I)	SP.MINUTE: RIPARAZIONE STAMPANTE UFFICIO SEGRETERIA (RESET, RICONFIGURAZIONE E AGG.TO FIRMWARE)	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	210,45	0,00	0,00	0,00	0,00	210,45	0,00
1166/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento su fotocopiatore ufficio segreteria: manutenzione e regolazione alimentatore	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	79,30	0,00	0,00	0,00	0,00	79,30	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01111.03.00154 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.685,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.685,40	0,00
1282/2016 (I)	SPESE RICORRENTI ANNO 2016-SALDO ONORARIO ANNUALITA' 2016 PER PROBLEMATICHE URBANISTICHE C.C. CIMEGO	01111.03.00300 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	304,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,41
1144/2018 (I)	CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RESIDENZA AL FARMACISTA TITOLARE DELLA FARMACIA RURALE UBICATA NEL	01111.03.01501 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	41,32	0,00	0,00	0,00	0,00	41,32	0,00
274/2017 (I)	INCARICO DI DIRETTORE RESP. E TECNICO DEL NOTIZIARIO COM.LE "BORGO CHIESE INFORMA"-ANNI 2017-2018-19	01111.03.01503 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.111,00	0,00
1088/2017 (I)	CONGUAGLIO SP. CONDOMINIALI ANNO 2017 IMMOBILE VIA BARATIERI	01111.03.01507 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01111.03.20262 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	24,20	0,00	0,00	0,00	0,00	24,20	0,00
837/2016 (I)	APP.NE CONVENZIONE PIANO GIOVANI DI ZONA VALLE DEL CHIESE "PER UN FUTURO MIGLIORE"-TRIENNIO 2017/19.	01111.04.01515 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	4.574,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.574,70

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
621/2018 (I)	APP.NE CONVENZ. PER LA GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO TRANSIZIONE DIGITALE E PER CONDIVISIONE RISORSE	01111.04.01560 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
319/2017 (I)	INCARICO DI CONSULENZA E ASS.ZA LEGALE ALL'AVV. FLAVIO MARIA BONAZZA.	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2017	13.132,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.132,08
812/2017 (I)	AFFIDO AL DOTT. ING. EMANUELE BELTRAMI DELLO STUDIO "SINTEC ASS.TI" DELL'INCARICO PER MONITORAGGIO	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2017	317,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	317,20
851/2018 (I)	INCARICO PROGETTO DEFINITIVO, ESEC. E COORDINAM. SICUREZZA RIQUALIFICAZ. LOCALI A P.TERRA P.ED.226	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2018	6.182,33	0,00	0,00	0,00	0,00	5.386,41	795,92
838/2016 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER GESTIONE ASS.TA SERVIZIO POLIZIA LOCALE VALLE DEL CHIESE (2017/19).	03011.04.00896 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	9.361,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.361,94
1176/2018 (I)	GESTIONE ASS.TA SERVIZIO POLIZIA LOCALE VALLE DEL CHIESE-IMPEGNO A CHIUSURA 2018.	03011.04.00896 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	04011.03.00911 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	468,15	0,00	0,00	0,00	0,00	468,15	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	04011.03.00912 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	45,58	0,00	0,00	0,00	0,00	45,58	0,00
383/2018 (I)	PROROGA CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA METANO EDIFICI COMUNALI PERIODO 01.05.2018-31.12.2018	04011.03.00913 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	932,25	0,00	0,00	0,00	0,00	932,25	0,00
880/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO DI GIOCO PER L'ASILO (PORTE DA CALCIO, PALLONE,	04011.03.10912 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	228,45	0,00	0,00	0,00	0,00	228,45	0,00
910/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO PLATIFICATRICE STANDARD A CALDO A3 +LAMINE A3 100 PZ PER SCUOLA INFANZIA	04011.03.10912 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	129,16	0,00	0,00	0,00	0,00	129,16	0,00
599/2018 (I)	FORNITURA GENERI ALIMENTARI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA ASILO CIMEGO ANNO SCOL.2018/2019	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	433,91	0,00	0,00	0,00	0,00	433,91	0,00
683/2018 (I)	AFFIDAMENTO FORNITURA PRODOTTI ALIMENTARI VARI NECESSARI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA DELLA	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	547,04	0,00	0,00	0,00	0,00	547,04	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
839/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.12 CONFETTURE MARMELLATA BIOLOGICA PER MENSA SCUOLA INFANZIA	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	39,60	0,00	0,00	0,00	0,00	39,60	0,00
1148/2018 (I)	SP.MINUTE: sistemazione n. 7 porte e 1 tapparella presso asilo Cimego	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,00	0,00
1185/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di riparazione forno presso scuola infanzia Cimego (cartuccia addolcitore)	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	272,06	0,00	0,00	0,00	0,00	272,06	0,00
1186/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di riparazione frigorifero c/o scuola infanzia Cimego (condensatore di spunto)	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	176,90	0,00	0,00	0,00	0,00	176,90	0,00
648/2018 (I)	SERVIZIO DI PULIZIA SCUOLA PRIMARIA CONDINO. PROROGA CONTRATTO DAL 01.09.2018 AL 31.08.2019 NELLE	04021.03.00950 Responsabile Servizio tecnico	2018	7.656,92	0,00	0,00	0,00	0,00	7.656,92	0,00
664/2017 (I)	INCARICO A MURIALDO PER "GIRAMONDO" E "MEDIE COMPITI" - ANNI SCOL. 2017/18 E 2018/19 E FINO DIC. 19.	04021.03.00951 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	12.926,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.926,70
705/2018 (I)	INCARICO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO SCOLASTICO "COMPITI MEDEI" ANNO 2018/2019 PER IL PERIODO	04021.03.00951 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.116,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.116,67
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	04021.03.00953 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.192,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.192,64	0,00
93/2018 (I)	CANONE ANNO 2018 SERVIZIO NETOFFICE ADSL GOLD SCUOLA PRIMARIA CONDINO	04021.03.00954 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	48,80	0,00	0,00	0,00	0,00	48,80	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	04021.03.00954 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	48,10	0,00	0,00	0,00	0,00	48,10	0,00
433/2018 (I)	CANONE DI GESTIONE ANNO 2018 IMPIANTO FOTOVOLTAICO EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.00960 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.102,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2.102,47	0,00
1187/2018 (I)	CONGUAGLIO 2018 IMPIANTO FOTOVOLTAICO EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO.	04021.03.00960 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
1097/2016 (I)	ESAME ED APP.NE NUOVA "CONVENZ. SERVIZIO DI EFFICIENZA ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA CONDINO".	04021.03.00961 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.114,75	0,00	-0,10	-0,10	0,00	2.114,65	0,00
1157/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZ. MENSA EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.00976 Responsabile Servizio tecnico	2018	230,46	0,00	0,00	0,00	0,00	230,46	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
277/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	735,66	0,00	0,00	0,00	0,00	283,28	452,38
888/2018 (I)	SP.MINUTE: SMONTAGGIO VECCHIO SCALDABAGNO ELETTRICO E COLLEGAM.TUBAZIONE ACQUA CALDA SANITARI C/O SC	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	209,84	0,00	0,00	0,00	0,00	209,84	0,00
1159/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO BOILER ELETTRICO LT 100 PER EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	195,20	0,00	0,00	0,00	0,00	195,20	0,00
401/2018 (I)	ADESIONE AL PROGETTO ANIMAZIONE ESTIVA 2018 "ESTATE A TUTTO GAS"	04021.03.01193 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00
1000/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	05021.01.01210 Segretario comunale	2018	397,50	0,00	0,00	0,00	0,00	397,50	0,00
1004/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	05021.01.01227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	111,06	0,00	0,00	0,00	0,00	111,06	0,00
1008/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	05021.02.01222 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	33,79	0,00	0,00	0,00	0,00	33,79	0,00
328/2018 (I)	ACQUISTO QUOTIDIANI PER BIBLIOTECA COMUNALE - ANNO 2018.	05021.03.01237 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	325,30	0,00	-178,60	-178,60	0,00	146,70	0,00
375/2018 (I)	AGGIORNAMENTO SEZ. SCAFFALE APERTO: SELEZIONE PERIODICA NOVITA' BIBLIOGRAFICHE 2018.	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	256,56	0,00	-256,56	-256,56	0,00	0,00	0,00
708/2018 (I)	AFFIDO INCRICO PER LA STAMPA E FORNITURA INTEGRATIVA DI 500 COPIE DEL NUOVO LIBRO ""IMMAGINI DELLA	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	4.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.365,00	0,00
1009/2018 (I)	SPESE MINUTE 2018-ACQUISTO NOVITA' LIBRARIE MESE DI DICEMBRE 2018.	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	523,66	0,00	-52,27	-52,27	0,00	471,39	0,00
279/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	05021.03.01243 Responsabile Servizio tecnico	2018	132,98	0,00	0,00	0,00	0,00	132,98	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	05021.03.01245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	518,52	0,00	0,00	0,00	0,00	518,52	0,00
1050/2017 (I)	PROGETTO "VALIGIA DI LIBRI E LIBERFEST"-IMPEGNO DI SPESA ULTIMO BIMESTRE 2017 E ANNO 2018	05021.03.01247 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	1.265,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,59	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	05021.03.01248 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	42,13	0,00	0,00	0,00	0,00	42,13	0,00
120/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISPOSIZ. N. 2 LAVORATRICI AI SENSI L.P. 32/90 (ANNO 2018).	05021.03.01249 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	852,78	0,00	0,00	0,00	0,00	852,78	0,00
930/2018 (I)	SP.MINUTE: INIZIATIVA "BIBLIOTECA TI REGALA UN LIBRO" (ACQU. BISCOTTI E CAMELLE PER BAMBINI SCUOLA	05021.03.01296 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	12,43	0,00	0,00	0,00	0,00	12,43	0,00
1183/2018 (I)	ACQ.TO BEVANDE E GENERI ALIMENTARI PER PREPARAZIONE CANEDARLI IN OCCASIONE INAUGURAZ. PRESEPI NATALE	05021.03.01296 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	301,07	0,00	0,00	0,00	0,00	301,07	0,00
380/2018 (I)	CENTENARIO "GRANDE GUERRA"-AFFIDO PER STAMPA E FORNITURA MILLE COPIE NUOVO LIBRO.	05021.03.01303 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280,00	0,00
706/2018 (I)	CORSI UNIVERSITA' TERZA ETA' E DEL TEMPO DISPONIBILE ANNO ACCEDIMICO 2018/2019	05021.03.01305 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.698,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.698,51
1168/2016 (I)	QUOTA COMPARTICIPAZIONE COSTI GESTIONE ECONOMUSEO ANNO 2015 EX COMUNI BRIONE E CONDINO	05021.04.01307 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174,00
1222/2016 (I)	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESE DI GESTIONE ECOMUSEO ANNO 2016	05021.04.01307 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	583,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	583,00
379/2018 (I)	CENTENARIO "GRANDE GUERRA"-AFFIDO PER STAMPA E FORNITURA MILLE COPIE NUOVO LIBRO.	05022.02.03333 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
883/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA PRO-LOCO DI CIMEGO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER L'INIZIATIVA/EVENTO MERCATINI	05022.03.03645 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
722/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA BANDA SOCIALE DI CIMEGO CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ACQUISTO DI BENI	05022.03.03660 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.191,00	0,00
595/2018 (I)	CORRISPETTIVO 2018 GESTIONE IN HOUSE CENTRO ACQUATICO ART. 20 CONTRATTO REP.N.4/AP DD.07/07/2015	06011.03.01976 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	64.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.050,00	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
828/2018 (I)	SALDO CORRISPETTIVO 2018 GESTIONE IN HOUSE CENTRO ACQUATICO-ART. 20 CONTR. REP.N. 4/AP DD.07/07/2015	06011.03.01976 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	54.821,77	0,00	-25.464,51	-25.464,51	0,00	29.357,26	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	06011.03.01985 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.190,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2.190,42	0,00
641/2018 (I)	SP.MINUTE: SPOSTAMENTO CONTATORE VIA AL PONTE CIMEGO CODICE POD IT221E00606851	06011.03.01985 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	243,76	0,00	0,00	0,00	0,00	243,76	0,00
280/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	06011.03.01986 Responsabile Servizio tecnico	2018	233,02	0,00	0,00	0,00	0,00	233,02	0,00
1437/2014 (S)	DELEGA A E.S.CO. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 7 DELLA L.P. 26/1993 E S.M., DEL	06012.02.03617 Responsabile Servizio tecnico	2018	11.444,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.444,19
81/2016 (I)	DELEGA AD E.S.CO. BIM E COMUNI DEL CHIESE SPA SIST.NE AREE PERTINENZIALI CENTRO ACQUATICO CONDINO.	06012.02.03617 Responsabile Servizio tecnico	2018	38.942,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.942,66
559/2018 (I)	CONC. ALLA U.S.D. CASTELCIMEGO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER RISTRUTTURAZIONE CON AMPLIAMENTO E ADEG	06012.03.03629 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	119.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.520,00	23.880,00
511/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA PRO LOCO DI CONDINO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER IL "18° OPEN INTERNAZIONALE	06012.03.03635 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
884/2018 (I)	CONC. ALLA SOC. SPORTIVA CONDINESE DI UN CONTRIB. STRAORD. PER I LAVORI DI COMPLET. DELLA PALAZZINA	06012.03.03640 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	83.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.100,00
3216/2015 (I)	IMPEGNO DI SPESA CONCORSO SPESE PER GESTIONE ECOMUSEO ANNO 2015	07011.04.11993 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2015	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420,00
581/2018 (I)	CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER MANIFESTAZIONE "BORGOVINO"	07012.03.03690 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
471/2013 (I)	INCARICO AL DOTT. ANDREA BAGATTINI DELLA REVISIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE DEI BEN	08012.02.03038 Responsabile Servizio tecnico	2017	35.222,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.222,73
4200/2012 (I)	REVISIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE DEI BENI SILVO-PASTORALI DEL COMUNE DI BRIONE VA	08012.02.23103 Responsabile Servizio tecnico	2017	11.722,32	0,00	0,00	0,00	0,00	11.722,32	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
120/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISPOSIZ. N. 2 LAVORATRICI AI SENSI L.P. 32/90 (ANNO 2018).	09021.03.01949 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.277,34	0,00	0,00	0,00	0,00	1.277,34	0,00
469/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISP. N. 1 LAVORATORE STAG.LE RIO CAINO (DAL 17.05.18 AL 05.10.18).	09021.03.01949 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	900,15	0,00	0,00	0,00	0,00	900,15	0,00
390/2018 (I)	AFFIDAMENTO MANUTENZ.E SISTEMAZ. SPAZI A VERDE PUBBLICO C/O ROTATORIE NORD E SUD ABITATO DI CONDINO	09022.02.03504 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.814,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2.814,02	0,00
519/2018 (I)	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA CON IL SISTEMA DEL COTTIMO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DI DUE PASSERELLE	09022.02.03504 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.041,98	0,00	0,00	0,00	0,00	2.041,98	0,00
367/2018 (I)	INTERVENTO 19/2018 -APPROVAZIONE PROGETTO, FINANZIAMENTO DELLA SPESA E DETERMINAZ. MODALITA' SCELTA	09022.02.03506 Responsabile Servizio tecnico	2018	24.716,66	0,00	0,00	0,00	0,00	24.716,66	0,00
827/2017 (I)	ACQ.TO TRAMITE RDO SUL MEPAT DALLA DITTA "HOLZHOF SRL" CON SEDE A MEZZOLOMBARDO DI NUOVI GIOCHI	09022.02.03507 Responsabile Servizio tecnico	2018	48.726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.726,80
383/2017 (I)	APP.NE ACCORDO DI PROGR. ATTIVAZ. RETE RISERVE "VALLE DEL CHIESE" AI SENSI L.P. 23.05.2007, N. 11.	09022.03.03039 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2017	18.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.620,00
1191/2018 (I)	TARI EDIFICI COMUNALI 2^ SEMESTRE 2018	09031.02.01979 Responsabile Servizio tributi	2018	4.815,36	0,00	0,00	0,00	0,00	4.815,36	0,00
1230/2018 (I)	SP.MINUTE: SISTEMAZIONE PERDITA SERVIZI UFFICI CIMEGO +ASSISTENZA A SOSTITUZ. IDRANTE IN LOC. CASINA	09041.03.01684 Responsabile Servizio tecnico	2018	51,24	0,00	0,00	0,00	0,00	51,24	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	09041.03.01686 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.922,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1.922,95	0,00
759/2018 (I)	AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' STRUM.LI ALLA PARTECIPATA ESCO BIM E COMUNI DEL CHIESE SPA-	09041.03.01688 Responsabile Servizio tecnico	2018	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1016/2018 (I)	SERVIZIO DI DEPURAZIONE ANNO 2018 DA RIVERSARE ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO-AG. DEPURAZ.	09041.03.01760 Responsabile Servizio tributi	2018	114.974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.974,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	09041.03.01763 Responsabile Servizio tecnico	2018	39,09	0,00	0,00	0,00	0,00	39,09	0,00
882/2018 (S)	INCARICO AL PROGETTISTA E DIRETTORE LAVORI ING. MEZZI LUCA DI REDAZ. VARIANTE PROGETT.LE.	09042.02.13287 Responsabile Servizio tecnico	2018	634,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634,40
1145/2018 (I)	IMPEGNO QUOTA 50% OPERE EDILI ED IDRAULICHE DA PARTE DELLA DITTA FACCINI CLAUDIO PER L'ACQUEDOTTO	09042.03.03290 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.029,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.029,45

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1196/2018 (I)	QUOTA PRESUNTA SPESA ANNO 2018 GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO VIGILANZA BOSCHIVA VALLE DEL CHIESE.	09051.04.00486 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.353,12	19.646,88
631/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA 8 CARTELLI STRADALI + 6 PALI	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	544,12	0,00	0,00	0,00	0,00	544,12	0,00
687/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO CARTELLI PER SEGNALETICA STRADALE	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	313,54	0,00	-54,29	-54,29	0,00	259,25	0,00
846/2018 (I)	SPESE MINUTE: fornitura ton 6,46 stabilizzato per manutenzione strada Cimego-Rango	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	109,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,80
1143/2018 (I)	SP.MINUTE: fornitura ghiaietto per manutenzione strade abitato Cimego	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	15,84	0,00	0,00	0,00	0,00	15,84	0,00
1152/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA PZ 280 DA KG 25 DI SALE PER USO STRADALE (MANCANZA QUANTITATIVO CONVENZ. MEPAT	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.161,44	0,00	0,00	0,00	0,00	1.161,44	0,00
1158/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.55 SACCHI COVERASFALT PER MANUTENZIONE STRADE ABITATO	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	563,64	0,00	0,00	0,00	0,00	563,64	0,00
1194/2018 (I)	SP.MINUTE: fornitura ghiaietto per sabbatura strade abitato Cimego MESE DI DICEMBRE 2018	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	52,61	0,00	0,00	0,00	0,00	52,61	0,00
1156/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di pulizia strade varie dell'abitato (12 ore nolo a caldo autospazzatrice)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.171,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.171,20	0,00
1195/2018 (I)	SP.MINUTE: lavori di sistemazione discarica comunale Soppiazze con pala gommata	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	329,40	0,00	0,00	0,00	0,00	329,40	0,00
1231/2018 (I)	SP.MINUTE: interventi di derattizzazione Via al Ponte dd. 02/07 e di disinfestazione p.le chiesa Cime	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	152,50	0,00	0,00	0,00	0,00	152,50	0,00
1232/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di derattizzazione presso bicigrill Condino (1 ORA)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61,00	0,00
1233/2018 (I)	SP.MINUTE: interventi di derattizzazione presso bicigrill Condino (2 ORE)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,00	0,00
835/2018 (I)	SP.MINUTE: MANUTENZIONE PANDINO BRIONE (N.2 LAMPADE H1, N.1 COPPA SPECCHIO E N. 1 KIT SPECCHIO)	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	35,39	0,00	0,00	0,00	0,00	35,39	0,00
914/2018 (I)	SP.MINUTE: Sostituzione paraurti anteriore gladiator Brione targa FG057XR	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	938,01	0,00	-42,70	-42,70	0,00	895,31	0,00
1034/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO FANALI PER BRACCIO DECESPUGLIATORE IN DOTAZ. AL TRATTORE COMUNALE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	77,80	0,00	0,00	0,00	0,00	77,80	0,00
1141/2018 (I)	SP.MINUTE: SMONTAGGIO E MONTAGGIO COPERTONI FINO 24" PANDINO OPERAIO COM.LE BRIONE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	341,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	341,60
1177/2018 (I)	SP.MINUTE: CASSETTA ALUBOX 192*168*80 MM PER BRACCIO DECESPUGLIATORE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	18,96	0,00	0,00	0,00	0,00	18,96	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1229/2018 (I)	SP.MINUTE: COP. TRISTAR INVERNALI 155-12 FIAT IDEA E CAMBIO GOMME DI STAGIONE APE INTERV.19	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	322,18	0,00	0,00	0,00	0,00	322,18	0,00
191/2018 (I)	AFFIDO SERV. SGOMBERO NEVE STRADE INTERNE CENTRI ABITATI CONDINO E CIMEGO-STAG. INVERN. 2018/2019.	10051.03.02220 Responsabile Servizio tecnico	2018	14.265,65	0,00	-9.188,01	-9.188,01	0,00	5.077,64	0,00
1193/2018 (I)	SP.MINUTE: nolo a freddo di minipala per lavori di sgombero neve in loc. Quartinago	10051.03.02220 Responsabile Servizio tecnico	2018	64,05	0,00	0,00	0,00	0,00	64,05	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	10051.03.02245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	16.283,27	0,00	0,00	0,00	0,00	16.283,27	0,00
596/2018 (I)	ENERGIA ELETTRICA UTENZA 1007673 LOC. SORINO CONDINO ANNO 2018	10051.03.02245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	190,90	0,00	0,00	0,00	0,00	190,90	0,00
1147/2018 (I)	SPESE MINUTE 2018-ACQ.TO MATERIALE VARIO PER MAN. ORDINARIA I.P. ABITATO CIMEGO.	10051.03.02250 Responsabile Servizio tecnico	2018	822,85	0,00	0,00	0,00	0,00	822,85	0,00
3102/2010 (I)	LAVORI DI TAGLIO ED ESBOSCO PIANTE SRADICATE IN LOC. CAINO IN C.C. CIMEGO ALLA DITTA ABETE TRE S.N.C	10051.03.12225 Responsabile Servizio tecnico	2010	576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	576,00	0,00
1142/2018 (I)	LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DI STRADE ED OPERE DI PRESA DEGLI ACQUEDOTTI	10052.02.03125 Responsabile Servizio tecnico	2018	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.715,64	4.284,36
377/2018 (I)	INSTALLAZ. DISPOSITIVI PER IL MONITORAGGIO STRUTTURALE DELLA P.ED. 264 C.C. CIMEGO.	10052.02.03683 Responsabile Servizio tecnico	2018	3.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.416,00
724/2018 (I)	AFFIDO IN ECONOMIA TRAMITE RDO SUL MEPAT DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO SEGNALETICA ORIZZONTALE SULLE	10052.02.03683 Responsabile Servizio tecnico	2018	9.137,18	0,00	-1.208,35	-1.208,35	0,00	7.928,83	0,00
929/2018 (I)	ACQUISTO N.23 CORPI ILLUMINANTI CON TECNOLOGIA A LED PER L'ABITATO DI CIMEGO	10052.02.03705 Responsabile Servizio tecnico	2018	45.157,25	0,00	0,00	0,00	0,00	45.157,25	0,00
502/2018 (I)	ADEG.TO POTENZA REATTIVA UTENZE COMUNE MEDIANTE RIFASAMENTO: AFFIDO INCARICO AL PERITO IND. SIMONE	10052.02.03707 Responsabile Servizio tecnico	2018	761,57	0,00	0,00	0,00	0,00	761,57	0,00
1031/2018 (S)	AUTORIZZ. ALLA STIPULAZIONE CON HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL DEL CONTRATTO DI COMPRASVENDITA PER	10052.02.13678 Responsabile Servizio tecnico	2011	14.988,48	0,00	0,00	0,00	0,00	14.988,48	0,00
1033/2018 (S)	AUTORIZZ. ALLA STIPULAZIONE CON HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL DEL CONTRATTO DI COMPRASVENDITA PER	10052.02.13678 Responsabile Servizio tecnico	2012	12,15	0,00	0,00	0,00	0,00	12,15	0,00
1257/2016 (I)	IMPEGNO SPESA PRESUNTA X ESPROPRIAZIONE AREE OCCORRENTI PER COSTRUZIONE NUOVA CASERMA VV.FF. CONDINO	11012.02.03225 Responsabile Servizio tecnico	2016	10.427,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.427,25
247/2018 (I)	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018 CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO BRIONE	11012.03.03227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4.819,20	0,00	0,00	0,00	0,00	4.819,20	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
248/2018 (I)	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018 CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO CONDINO	11012.03.03227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.815,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.815,45
855/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.3 POZZETTI PVC 30*30 PER CIMITERO CONDINO	12091.03.01610 Responsabile Servizio tecnico	2018	37,50	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50	0,00
913/2018 (I)	SP.MINUTE: tumulazione in tombe a fossa defunto Bernardelli Alessandro in data 07/11/2018 e	12091.03.01615 Responsabile Servizio tecnico	2018	791,29	0,00	0,00	0,00	0,00	791,29	0,00
1169/2018 (I)	SP.MINUTE: tumulazione salma in loculo sarcofago Pellizzari Giovanna	12091.03.01615 Responsabile Servizio tecnico	2018	401,38	0,00	0,00	0,00	0,00	401,38	0,00
606/2018 (I)	INTERVENTI DI ACCOMPAGNAM. ALL'OCCUPABILITA' ATTRAVERSO LAVORI SOC. UTILI-PROGETTO PER I SERVIZI	15032.03.03673 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.133,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.133,00
1179/2018 (I)	VERSAMENTO RITENUTE SPLIT PAYMENT DICEMBRE 2018	99017.01.05022 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	87.378,74	0,00	0,00	0,00	0,00	87.378,74	0,00
1178/2018 (I)	GIRO INTERNO - RECUPERO IVA COMMERCIALE SU FATTURE G.S.E. REP.1041-1054-1055-1056/2018	99017.01.15010 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
823/2016 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER REST.NE CAUZIONE TRANSITO SU STRADA FORESTALE LOC. "GIUF" C.C. CONDINO.	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2016	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
534/2018 (I)	Vedi rev. n. 732/2018-DEPOSITO CAUZIONALE VINCOLATO SU CONTR. CONCESS. MALGHE SERODINE, VALLISELLE E	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2018	5.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.790,00
535/2018 (I)	Vedi rev. n. 733/2018-DEPOSITO CAUZIONALE VINCOLATO SU CONTR.MALGHE CAMPIELLO, BISSOLO E BOSCO Contr	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2018	8.140,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.140,20
1082/2017 (I)	Rev. 1885/17-Introito TARI per conto Comunità delle Giudicarie contribuente: Rado Design Srl - Fatt.	99017.02.05025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	82,06	0,00	0,00	0,00	0,00	82,06	0,00
590/2018 (I)	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (ELEZIONI POLITICHE DD. 04.03.2018).	99017.02.05030 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	7.914,37	0,00	0,00	0,00	0,00	7.914,37	0,00
716/2018 (I)	VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 (RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTR.NEL PERIODO 16.09-31.12.18)	99017.02.05040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	201,48	0,00	0,00	0,00	0,00	201,48	0,00
2457/2014 (I)	RIVERSAMENTO PROVENTI INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA DA RILEVAMENTI ELETTRONICI 1^ TRIMESTRE 2014 SP	99017.02.15025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2014	616,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	616,30
3017/2014 (I)	RIVERSAMENTO PROVENTI INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA DA RILEVAMENTI ELETTRONICI 2 E 3^ TRIMESTRE 201	99017.02.15025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2014	122,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,90
1173/2018 (I)	TRIBUTO SPEC.DEPOSITO IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 (FATT.N.30/2018)	99017.02.15040 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,61	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
TOTALI				1.256.998,52	0,00	-38.285,83	-38.285,83	0,00	688.569,87	530.142,82

Allegato D) Prospetto di controllo della gestione dei residui attivi (firmato digitalmente)

Elenco dei filtri utilizzati
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Ordinamento
 - Capitolo

COMUNE DI BORGO CHIESE

Elenco dei residui riaccertati

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimpuntazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
462/2017 (A)	SALDO IMIS anno 2017 da riversamenti Agenzia Entrate.	10101.06.00005 Responsabile Servizio tributi	2017	9.663,34	0,00	0,00	0,00	0,00	102,00	9.561,34
408/2018 (A)	Saldo IMIS anno 2018.	10101.06.00005 Responsabile Servizio tributi	2018	77.510,89	0,00	0,00	0,00	0,00	37.625,04	39.885,85
242/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 1/2017 DEFINITIVO (MBP MECCANICA SRL) PER IMIS ANNO 2015.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	1.395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395,00
246/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 4/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMIS ANNO 2015.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	2.011,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.011,00
247/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 5/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMIS ANNO 2016.	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	2.008,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.008,00
550/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMIS anno 2015 (vedi dettaglio in dati aggiuntivi).	10101.06.00006 Responsabile Servizio tributi	2018	14.976,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.976,00
154/2017 (A)	Accertamenti definitivi emessi dall'ex comune di Condino per IMUP 2012, 2013 e 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2017	11.966,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.966,76
464/2017 (A)	Accertamenti IMUP anno 2012 notificati entro il 31/12/17 (con scadenza e definitivi entro 30/04/18).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2017	3.379,41	0,00	0,00	0,00	0,00	2.171,00	1.208,41
245/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 3/2018 DEFINITIVO (LA CASTELLINA DI TAROLLI M. & C. SNC) PER IMUP ANNO 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	1.946,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.946,00
248/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 6/2018 DEFINITIVO (MBP MECCANICA SRL) PER IMUP ANNO 2014.	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	2.699,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.699,00
534/2018 (A)	giro interno -COMP.RISCOSS.2^ DEC.NOV 2018 RUOLO n. 2018/201801 (IMUP 2013 Tarolli Maria Enrica)	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	4,67	0,00	0,00	0,00	0,00	4,67	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
548/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMUP anno 2013 (vedi dettaglio in dati aggiuntivi).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	6.709,31	0,00	0,00	0,00	0,00	348,00	6.361,31
549/2018 (A)	Avvisi di accertamento IMUP anno 2014 (VACCARI ANGELO- Avviso n. 32/2018 Euro 107,00).	10101.06.00017 Responsabile Servizio tributi	2018	107,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,00
401/2018 (A)	ACCERTAMENTO N. 1/2018 (DEFINITIVO)-IMUP ANNO 2014 DA SAPHES SPA.	10101.06.00018 Responsabile Servizio tributi	2018	25.469,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.469,00	0,00
210/2018 (A)	IMPOSTA COM.LE SULLA PUBBLICITA' ANNO 2018.	10101.53.00020 Responsabile Servizio tributi	2018	239,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239,00
241/2018 (A)	IMPOSTA COM.LE PUBBLICITA' ANNO 2017 DITTA TECNOSERVICE SRL (FALLIMENTO).	10101.53.00020 Responsabile Servizio tributi	2018	102,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102,00
406/2016 (A)	Diritti di notifica richiesti con nota prot. n. 1218 dd. 07.02.2013 - Atti Agenzia delle Entrate TN	10101.53.00090 Responsabile Servizio tributi	2016	5,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,88
155/2017 (A)	Accertamenti definitivi emessi dall'ex comune di Condino per TASI 2014.	10101.76.00022 Responsabile Servizio tributi	2017	406,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	406,96
366/2017 (A)	Accertamento Fondo perequativo anno 2017.	20101.02.00141 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	37.367,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.367,41
482/2018 (A)	Accertamento Fondo perequativo anno 2018.	20101.02.00141 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	423.138,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	423.138,39
409/2018 (A)	TRASF. COMPENSATIVO 2016 E 2017 PER MINOR GETTITO IMIS "IMBULLONATI" (DEL. G.P. 1462 DD. 10.08.18).	20101.02.00145 Responsabile Servizio tributi	2018	62.841,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.841,48
2190/2012 (A)	SALDO CONTRIBUTO A FINANZIAMENTO SCUOLA PROVINCIALE D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2011/2012 SULLA BASE	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	13.543,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.543,91
2203/2013 (A)	INTEGRAZIONE CONTRIBUTO PROVINCIALE PER GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2012/2013 SULLA B	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2013	7.962,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.962,85
2266/2014 (A)	INTEGRAZIONE CONTRIBUTO PROVINCIALE PER GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2013/2014 SULLA B	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2014	9.853,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.853,39
110/2018 (A)	CONTRIBUTO PROV.LE PER LA GESTIONE SCUOLA D'INFANZIA PIANO ANNUALE ANNO SCOLASTICO 2017/2018	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	60.549,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.549,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
319/2018 (A)	INTEGRAZ. CONTRIBUTO PROV.LE SCUOLA D'INFANZIA A SEGUITO RENDICONTAZIONE ANNO SCOLASTICO 2017/2018	20101.02.10160 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	9.011,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.011,85
480/2016 (A)	Ruolo patrimoniale anno 2016 Comune di Borgo Chiese - depurazione.	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2016	10.379,96	0,00	0,00	0,00	0,00	549,45	9.830,51
457/2017 (A)	SERVIZIO DEPURAZIONE ANNO 2017	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2017	8.171,98	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,78	7.047,20
486/2018 (A)	SERVIZIO DI DEPURAZIONE ANNO 2018.	30100.02.00407 Responsabile Servizio tributi	2018	110.000,00	11.340,01	0,00	0,00	0,00	111.767,01	9.573,00
390/2017 (A)	Giro interno -RECUPERO IVA SPLITATA SU FATTURE DA N.37 A N.42/2017 (SERV. ACQUEDOTTO 2016)	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
333/2018 (A)	Ft. 36/18 - CONSUMI ACQUA 3° TRIMESTRE 2018.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.897,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,64	0,00
483/2018 (A)	SERVIZIO ACQUEDOTTO ANNO 2018.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	62.000,00	10.468,45	0,00	0,00	0,00	72.468,45	0,00
551/2018 (A)	CONSUMI ACQUA PERIODO 03.10.2018/03.01.2019 -4° TRIM. 2018-SAPPI ITALY OPERATIONS SPA FATT. N. 2/19.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.445,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.445,30	0,00
552/2018 (A)	CONSUMI ACQUA PERIODO 03.10.2018/03.01.2019 -4° TRIM. 2018-SAPES SPA per Officine Giud. FATT. 1/19.	30100.02.00408 Responsabile Servizio tributi	2018	1.897,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.897,64	0,00
459/2017 (A)	SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2017	30100.02.00409 Responsabile Servizio tributi	2017	19,49	0,00	0,00	0,00	0,00	17,72	1,77
484/2018 (A)	SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2018.	30100.02.00409 Responsabile Servizio tributi	2018	25.000,00	466,18	0,00	0,00	0,00	0,00	25.466,18
31/2016 (P)	APPROVAZIONE RUOLO ENTRATE PATRIMONIALI EX COMUNE DI CONDINO ANNO 2015	30100.02.00413 Responsabile Servizio tributi	2016	23,99	0,00	0,00	0,00	0,00	23,99	0,00
481/2016 (A)	Ruolo patrimoniale anno 2016 Comune di Borgo Chiese - CAMINI.	30100.02.00452 Responsabile Servizio tributi	2016	19,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,80
289/2016 (A)	RIMB. SERV.CIMITERIALI DEF.FACCINI CARLO, QUARTA EUGENIA, FRANCH LUCIANO, SCALMAZZI AGNESE SETT. 2016	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2016	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
359/2018 (A)	RIMBORSO SPESA PER RIESUMAZIONE RESTI MORTALI DI AGRIPPINO CAPONE E RIMOZIONE LAPIDE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	268,40	0,00	0,00	0,00	0,00	268,40	0,00
554/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI FEBBARIO 2018 - DEF. BAGOZZI SISINIO	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
555/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MARZO 2018 - DEF. MAZZONI IRENE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
556/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI MAGGIO 2018 - DEF. MAZZOCCHI EMILIA E CALDERA ANGIOLETTA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00
557/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI LUGLIO 2018 -DEF. QUATRIDA MARIATERESA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
558/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI SETTEMBRE 2018 -DEF. BIANCHINI ODDONE	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00
559/2018 (A)	RIMBORSO TARIFFE CIMITERIALI MESE DI NOVEMBRE 2018 - DEF. BERNARDELLI ALESSANDRO E PELLIZZARI MAFALDA	30100.02.00455 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	300,00
2263/2014 (A)	PROVENTI SERVIZIO FOGNATURA ANNO 2014	30100.02.10395 Responsabile Servizio tributi	2014	5,11	0,00	0,00	0,00	0,00	5,11	0,00
2515/2015 (A)	PROVENTI SERVIZIO DEPURAZIONE ANNO 2015 -VEDI CAP. 1742/SPESA	30100.02.10398 Responsabile Servizio tributi	2015	577,58	0,00	0,00	0,00	0,00	109,87	467,71
404/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI OTTOBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	156,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156,00	0,00
458/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI NOVEMBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	779,55	0,00	0,00	0,00	0,00	779,55	0,00
562/2018 (A)	RIMBORSO PASTI MENSA ASILO MESE DI DICEMBRE 2018	30100.02.10695 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	575,00	0,00
261/2018 (A)	PROVENTI PER IL DEPOSITO IN DISCARICA FATT.2^ TRIM 2018 DA N. 12 A N.24	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	32,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,20
356/2018 (A)	PROVENTI PER DEPOSITO MATERIALE IN DISCARICA 3^TRIM. 2018 - FATT. DA 25 A 29 DD.25/10/2018	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	552,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	552,96
532/2018 (A)	PROVENTI PER DEPOSITO MATERIALE IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 -FATT.N.30/2018	30100.03.00398 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,43	0,00
189/2018 (A)	CONC. IN USO ALL'IMPRESA "MOSCA MONICA" MALGHE RIVE E CIOCCHI E PASCOLI ANNESSI (2018-2023).	30100.03.00485 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimpuntazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
108/2016 (A)	CANONE LOCAZIONE BAR SMILE PERIODO 01.07.2016-30.06.2017	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2016	1.281,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.281,50
229/2017 (A)	CANONE LOCAZIONE BAR SMILE PERIODO 01.07.2017-30.06.2018 (2 rate semestrali da euro 645,06 + marca	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	1.294,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.294,12
567/2018 (A)	CANONE LOCAZ. BAR SMILE PERIODO 01.07.2018-30.06.2019 (2 rate semestrali anticipate sc.30/06 e 31/12	30100.03.00490 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.301,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.301,73
16/2018 (A)	AFFITTO ANNO 2018 AZIENDA AGRITUR RIO CAINO-gennaio 2018 (senza agg.to ISTAT)-Contr. Rep. 231/2015.	30100.03.00492 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	619,16	0,00	0,00	0,00	0,00	619,16	0,00
24/2017 (A)	RESA ESECUTIVITA' RUOLO COATTIVO 2017/01 RELATIVO A SANZIONI DA CODICE DELLA STRADA NON PAGATE	30200.03.00360 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	3.699,84	3.072,30	-3.072,30	0,00	0,00	627,54	3.072,30
533/2018 (A)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. SANZ.CODICE STRADA DA 3^ DEC. NOV + 1^2^ DEC. DICEMBRE 2018	30200.03.00360 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	168,89	0,00	0,00	0,00	0,00	168,89	0,00
425/2018 (A)	Giro interno -ONERI DI GESTIONE CONVENZIONE FER005550 E FER003319 MINIDRO CONDINO E BRIONE ANNO 2018	30500.99.00346 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	17,50	0,00	0,00	0,00	0,00	17,50	0,00
100/2016 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 4 A N. 47/2016	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	6,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,10
373/2016 (A)	SOLLECITO FATTURE LEGNA N. 41/13, N. 41/15, N. 87/15 - FACCINI MARTINO-BORGHI CHIESE TN.	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	67,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67,10
384/2016 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 50/L A N.59/L DD. 24/11/2016	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	6,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,10
3/2017 (A)	Ruolo LORDO 2017/02 coattivo legname anno 2017-Turri Onorio Castel Fondo TN (C.F. TRRNRO51M05C103Y).	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2017	253,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,19
342/2017 (A)	VENDITA 58 MC DI LEGAME LOTTO DENOMINATO "LOC. VARIE CONDINO" PROGETTO DI TAGLIO N. 3/2017	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.790,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.790,23

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
12/2018 (A)	VENDITA LOTTI DENOMINATI "STURNAE DE DALGUAN" E "NAVEZZE" E LEGNA "CAINO-SCHIANTI"	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	6.431,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.431,78
140/2018 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNAME DA N. 1 A N. 33/2018 A N. 46/2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	123,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123,22
141/2018 (A)	VENDITA A TRATTATIVA PRIVATA DIRETTA ALLA DITTA FORESTAL 4 SRL DEL LOTTO DI LEGNAME "NAVEZZE" DI CUI	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	10.877,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.877,15
142/2018 (A)	VENDITA A TRATT.PRIVATA DIRETTA AD "ABETE TRE SNC" LOTTO LEGNAME "LAVIGN" DI CUI AL PROGETTO DI	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.914,98	537,81	0,00	0,00	0,00	0,00	4.452,79
413/2018 (A)	ACCERTAMENTO FATTURE LEGNA DA N. 47 A N.58 DD. 12.11.2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	73,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,20
530/2018 (A)	VENDITA LEGNA FATTURE DA N. 59 A N.66 DD.31/12/2018	30500.99.00505 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	545,06	0,00	0,00	0,00	0,00	70,76	474,30
573/2018 (A)	CASA PER FERIE BRIONE: RIMB. ENERGIA ELETTRICA PERIODO 01.05.2018-31.12.2018 E TARI 1^SEM.2018	30500.99.00645 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	830,10	0,00	0,00	0,00	0,00	830,10	0,00
212/2018 (A)	CONCESSIONE IN USO PERIODO 25.06.2018/31.12.2018 DI TERRENI AGRICOLI PER LO SFALCIO E PULIZIA	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	448,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448,00	0,00
348/2018 (A)	RIMBORSO SPESA COLLAUDO TECNICO AMM.VO OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA NUOVA SEDE IN LOC. PLUBEGA	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	507,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	507,52
469/2018 (A)	Canone anno 2018 per terreni rustici "loc. Caino"-contr. rep. 226/14 (compresa variaz. ISTAT)	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2,11	0,00
574/2018 (A)	GIRO INTERNO PER RECUPERO SPESA ENERGIA TERMICA Teleriscaldamento. PERIODO OTT 2017/SETT 2018	30500.99.00740 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	10.875,88	0,00	0,00	0,00	0,00	10.875,88	0,00
475/2018 (A)	COSTO SPAZZAMENTO E ONERI ACCESSORI ANNO 2018 - fattura n. __ dd. ____.	30500.99.00751 Responsabile Servizio tributi	2018	28.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.930,00	0,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
546/2018 (A)	giro interno mn 11/2019 - RECUPERO IVA COMMERCIALE SU MANDATO	30500.99.10700 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
2282/2004 (A)	RECUPERO SPESE BONIFICA P.F. 1778/3	30500.99.10734 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2004	3.574,09	0,00	0,00	0,00	0,00	910,30	2.663,79
569/2018 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO ANNO 2018	40200.01.01072 Responsabile Servizio tecnico	2018	231.314,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231.314,30
471/2018 (A)	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER RINNOVI CONTRATTUALI - PROGETTO "INTERVENTO 19" ANNO 2018.	40200.01.01160 Responsabile Servizio tecnico	2018	4.428,75	192,37	0,00	0,00	0,00	4.621,12	0,00
472/2018 (A)	CONTRIBUTO COMUNITA' DELLE GIUDICARIE PER PROGETTO "INTERVENTO 19" ANNO 2018.	40200.01.01160 Responsabile Servizio tecnico	2018	25.110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.110,00
414/2017 (A)	EX FIM A FINANZIAMENTO IMPEGNO N.827/2017	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2018	48.726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.726,80
465/2017 (A)	EX FONDO INVESTIMENTI MINORI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2017	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2017	24.347,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.347,53
570/2018 (A)	EX FIN A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2018	40200.01.01161 Responsabile Servizio tecnico	2018	68.733,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68.733,65
411/2017 (A)	BUDGET COMUNALE A PARZIALE FINANZIAMENTO IMP.N. 791/2017	40200.01.01162 Responsabile Servizio tecnico	2018	95.397,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.397,00
113/2013 (A)	ACCERTAMENTO CONTRIBUTO IN C/CAP. PER FINANZIAMENTO REVISIONE PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE	40200.01.01168 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2013	17.623,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.623,50
298/2016 (A)	CONTRIBUTO IN C/CAP. A PARZIALE FINANZIAMENTO LAVORI DI REALIZZ.NE CENTRO BENESSERE PRESSO PISCINA.	40200.01.01171 Responsabile Servizio tecnico	2018	40.900,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.900,81
2254/2011 (A)	RIMBORSO DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE VIABILITA' A SERVIZIO AREA IMPIANTI PR	40200.01.11209 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2011	29.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.160,00
2256/2012 (A)	RIMBORSO DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LAVORI DI REALIZZAZIONE VIABILITA' A SERVIZIO AREA IMPIANTI PR	40200.01.11209 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	194,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194,45
2260/2014 (A)	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER RISANAMENTO E RISTRUTTURAZIONE PALAZZO CONTESSA	40200.01.11348 Responsabile Servizio tecnico	2014	261.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	261.000,00

Codice Accert.	Descrizione Accertamento	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi accertamenti	Variazioni Negative (B2)	di cui: Riduzioni	di cui: saldo reimputazioni	Incassato (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
4164/2012 (A)	CONTRIBUTO DELLA PROVINCIA PER REVISIONE PIANO DI GESTIONE FORESTALE.	40200.01.21110 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2012	13.019,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.444,24	574,76
403/2018 (A)	Contributo in c/cap. su spesa ammessa di euro 13.315,00 per finanz. iniziativa "Come ginestre...	40200.01.21174 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	9.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.320,00	0,00
468/2016 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO ANNO 2016	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2017	8.781,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.781,85
403/2017 (A)	Accertamento canoni aggiuntivi (copertura finanziaria imp. n. 512/2017)-Occupabilita' lav. socialmen	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.068,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.068,00
404/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP N.873/2017 REIMPUTATO SU 2018 (EDIFICI COM.LI)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	4.611,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.611,60
408/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMPEGNO N.792/2017 (ASILO CIMEGO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	52.492,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.492,70
410/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI APARZIALE FINANZIAMENTO IMPEGNO N.791/2017 (PALESTRA SCUOLA CONDINO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	39.490,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.490,76
416/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP.N.681/2017 STRADE (PER LA PARTE SPOSTATA SUL 2018)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	11.525,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.525,15
418/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO IMP.N.793/2017 E 929/2017 (CASERMA VV.FF.CONDINO)	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2018	17.064,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.064,36
466/2017 (A)	CANONI AGGIUNTIVI A FINANZIAMENTO SPESE D'INVESTIMENTO A CONSUNTIVO 2017	40400.01.01070 Responsabile Servizio tecnico	2017	14.718,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.718,95
5/2017 (A)	SPLIT IVA COMMERCIALE	90100.01.13010 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
527/2018 (A)	RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO PERIODO 01.12.18-30.11.19 (Contr. Rep. 159/2015 Ranzini).	90200.01.03025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	68,75	0,00	0,00	0,00	0,00	68,75	0,00
285/2016 (A)	RECUPERO TRIB.SPECIALE X CONFERIMENTI DISCARICA LOC. SOPPIAZZE 3^ TRIM.2016 (FATT. DA 9 A 12)	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2016	3,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,05
355/2018 (A)	RECUPERO TRIBUTO SPEC. DEPOSITO IN DISCARICA 3^TRIM.2018 - FATT. DA 25 A 29 DD.25/10/2018	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2018	577,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,91
531/2018 (A)	TRIBUTO SPEC.DEPOSITO IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 -FATT.N.30/2018	90200.01.13040 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,61	0,00
525/2018 (A)	Accertamento contante da rivesrare per CONTO DEL MINISTERO DIRITTI CILE (C.I.E. dal 19/12 al 31/12).	90200.99.03040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	83,95	0,00	0,00	0,00	0,00	83,95	0,00
TOTALI				2.108.182,21	26.077,12	-3.072,30	0,00	0,00	330.552,66	1.800.634,37

Allegato D) Prospetto di controllo della gestione dei residui passivi (firmato digitalmente)

Elenco dei filtri utilizzati
 - TIPOLOGIA RESIDUI: TUTTI
 - RESIDUI GENERATI DA RESIDUO

Ordinamento
 - Capitolo

COMUNE DI BORGO CHIESE

Elenco dei residui riaccertati

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimpuntazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
853/2018 (I)	NOMINA REVISORE DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2018/2021 - esercizio finanziario 2018	01011.03.00055 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4.567,68	0,00	0,00	0,00	0,00	4.567,68	0,00
834/2018 (I)	SPESE DI RAPP.ZA-ACQ.TO 10 VOLUMI "LA PITTURA DI ETA' MODERNA IN VALLE DEL CHIESE NELLE GIUDICARIE".	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120,00
854/2018 (I)	SP.RAPPR.confezionamento torta per rinfresco in occasione del 10° anniversario di fondazione	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	295,02	0,00	0,00	0,00	0,00	295,02	0,00
964/2018 (I)	SPESE DI RAPP.ZA - ACQ.TO CESTO ALIMENTARI IN OMAGGIO A RELATORE "FESTA DICIOTTENNI - ED. 2018".	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	137,28	0,00	0,00	0,00	0,00	137,28	0,00
1181/2018 (I)	SP.RAPPRESENTANZA: NOLEGGIO PIATTAFORMA E PIATTAFORMA CON OPERATORE PER LUMINARIE NATALIZIE CONDINO	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915,00	0,00
1184/2018 (I)	organizzaz rinfresco in occasione presentazione del libro "Immagini e storie dal fronte delle Giudì	01011.03.00130 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	352,71	0,00	0,00	0,00	0,00	352,71	0,00
2008/2015 (P)	SPESE DI RAPPRESENTANZA PREVISTE DAGLI ARTICOLI 21 E 22 DEL T.U.LL.RR.O.C. APPROVATO CON D.P.REG. 01	01011.03.10190 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2015	238,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238,00
726/2018 (I)	SP.MINUTE: COMPILAZIONE E INVIO DENUNCIA IRAP ANNO D'IMPOSTA 2017 E INTEGRATIVA ANNO 2016	01021.03.00150 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	253,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253,76

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
87/2016 (I)	INCARICO A CBA SERVIZI PER SERVIZIO ELABORAZIONE CENTRALIZZATA STIPENDI WEB - ANNO 2018	01021.03.00152 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.181,08	0,00	0,00	0,00	0,00	1.181,08	0,00
588/2018 (S)	INVIO FILE UNIMENS -DMA2 ANNO 2018	01021.03.00152 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	213,46	0,00	0,00	0,00	0,00	213,46	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	01021.03.00156 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	458,78	0,00	0,00	0,00	0,00	458,78	0,00
936/2016 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER UTENZE TELEFONIA MOBILE (CONV. MOBILE 5 E MOBILE 6).	01021.03.00157 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2016	188,60	0,00	0,00	0,00	0,00	188,60	0,00
829/2018 (I)	AFFIDO INCARICO PER REALIZZAZIONE NUOVA IMPOSTAZIONE GRAFICA SITO WEB "COMUNWEB"	01021.03.00158 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.708,00
47/2016 (I)	SERVIZIO DI RILEGATURA DELIBERE, DETERMINE E DOCUMENTI VARI ANNO 2015 E ACQUISTO CANCELLERIA.	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	127,33	0,00	0,00	0,00	0,00	127,33	0,00
714/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.35 SCATOLA BLU DORSO 15 CM E N. 35 SCATOLA BLU DORSO 12 CM	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	900,97	0,00	0,00	0,00	0,00	900,97	0,00
825/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO CANCELLERIA VARIA (N.1000 BUSTE CON FINESTRA, BAND. ONU, NASTRO TELATO,	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	327,57	0,00	0,00	0,00	0,00	327,57	0,00
889/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO SOLO GOMMA PER TIMBRO BORGHI CHIESE CON NUOVO STEMMA COM.LE	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	550,72	0,00	0,00	0,00	0,00	550,72	0,00
1030/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO CARTA A4 (DISCOVERY E MOD. ECONOMICO) E ACQ.TO TONER UFF. SEGRET.	01021.03.00165 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	430,05	0,00	0,00	0,00	0,00	430,05	0,00
1030/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO CARTA A4 (DISCOVERY E MOD. ECONOMICO) E ACQ.TO TONER UFF. SEGRET.	01021.03.00166 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	178,49	0,00	0,00	0,00	0,00	178,49	0,00
569/2016 (I)	ADESIONE ALLA CONVENZIONE MEPAT PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE	01021.03.00196 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.476,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1.476,09	0,00
695/2018 (I)	AFFIDO INCARICO PER STERILIZZAZIONE COLONIE DI GATTI RANDAGI PRESENTI SUL TERRITORIO	01021.03.00303 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	161,12	1.038,88

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
731/2018 (I)	RIPARTIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DURANTE IL TERZO TRIM. 2018.	01021.04.00246 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	7,90	0,00	0,00	0,00	0,00	7,90	0,00
1146/2018 (I)	RIPARTIZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DURANTE IL QUARTO TRIM. 2018.	01021.04.00246 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4,84	0,00	0,00	0,00	0,00	4,84	0,00
997/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01031.01.00105 Segretario comunale	2018	1.378,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.378,00	0,00
1001/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01031.01.00109 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	385,01	0,00	0,00	0,00	0,00	385,01	0,00
1005/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01031.02.00120 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	117,13	0,00	0,00	0,00	0,00	117,13	0,00
1012/2018 (I)	SPESE MINUTE-RINNOVO ABBONAMENTO Ragioneria ANNO 2019 (scadenza dic. 2018) ad "ENTI ONLINE" Maggioli	01031.03.00115 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	427,00	0,00
1180/2018 (I)	IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI DI CUSTODIA E AMM.NE TITOLI- 01/07/18-31/12/18.	01031.03.00180 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	26,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	0,00
616/2018 (I)	RESIST. E COSTITUZ. IN GIUDIZIO AVANTI LA CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE AVVERSO IL RICORSO HYDRO	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00
898/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. SANZ.CODICE STRADA ANNO 2018	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	168,89	0,00	0,00	0,00	0,00	168,89	0,00
900/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS. COATTIVA RUOLO N. 2017701/17 (GALIZZI)	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	16,98	0,00	0,00	0,00	0,00	16,98	0,00
1174/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS COATTIVA 3^ DEC. NOVEMBRE 2018 RUOLO n. 2018/201801	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	29,10	0,00	0,00	0,00	0,00	29,10	0,00
1175/2018 (I)	giro interno -COMPENSO RISCOSS COATTIVA 2^ DEC. NOVEMBRE 2018 RUOLO n. 2018/201801 (Tarolli Maria Enr	01031.03.00240 Responsabile Servizio tributi	2018	4,67	0,00	0,00	0,00	0,00	4,67	0,00
1002/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01041.01.00073 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	207,31	0,00	0,00	0,00	0,00	207,31	0,00
998/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01041.01.10072 Segretario comunale	2018	742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	742,00	0,00
1006/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01041.02.12689 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	63,07	0,00	0,00	0,00	0,00	63,07	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
968/2018 (I)	SP.MINUTE: sistemaz. denunce contribuzioni figurative ex Sindaco Cimego ottobre 2008 -gennaio 2009	01041.03.02680 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	190,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190,32
1208/2018 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER SGRAVI PERVENUTI ALL'UFF. TRIBUTI NEL 2018-vedi in dati agg.vi (compresi intere	01041.09.02685 Responsabile Servizio tributi	2018	2.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00	0,00
794/2018 (I)	CONTRIBUTO ANAC PER LAVORI DI AMPLIAMENTO C.R.M. CONDINO IN LOC. CARAMARA	01051.02.00470 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225,00	0,00
967/2018 (I)	IMPEGNO CONTRIBUTO ANAC-LAVORI DI COSTR.NE NUOVA CASERMA VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI CONDINO IN LO	01051.02.00470 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,00
1138/2018 (I)	SP.MINUTEI: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE IMMOBILI E MAGAZZINO COM.LE (SCOPA, PATTUMIERA	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	170,56	0,00	0,00	0,00	0,00	170,56	0,00
1139/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQU. MATERIALI (ASSI, VITI, ECC.) PER RIPARAZIONE CASETTA PRESEPIO FONTANA VIA SASSOLO	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	146,40	0,00	0,00	0,00	0,00	146,40	0,00
1153/2018 (I)	SP. MINUTE: fornitura materiale per sistemazione portone agritur malga Caino	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	348,19	0,00	0,00	0,00	0,00	348,19	0,00
1221/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA E POSA IN OPERA DI MANGIATOIA PER MALGA RIVE	01051.03.00458 Responsabile Servizio tecnico	2018	105,41	0,00	0,00	0,00	0,00	105,41	0,00
311/2017 (I)	SERVIZIO DI COMUNICAZIONE TELEMATICA DEI DATI DEL MISURATORE DI PORTATA SUAP SULLA	01051.03.00478 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.196,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.196,00	0,00
108/2017 (I)	MANUTENZ.ASCENSORI MUNICIPIO, SCUOLA PRIMARIA, CASA SOCIALE E SCUOLA INFANZIA CIMEGO-2017/2018.	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.006,99	0,00	0,00	0,00	0,00	1.006,99	0,00
109/2017 (I)	MANUTENZ.ASCENSORI CENTRO POLIV.CONDINO, CASA FERIE E UFFICI COM.LI BRIONE-2017/2018.	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.316,26	0,00	0,00	0,00	0,00	1.316,26	0,00
128/2017 (I)	AFFIDO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA 2017/2018 ASCENSORE PRESSO LA SEDE DELL'UFFICIO TRIBUTI	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	447,62	0,00	0,00	0,00	0,00	447,62	0,00
275/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	268,40	0,00	0,00	0,00	0,00	268,40	0,00
971/2018 (I)	SP.MINUTE: MANUTENZIONE IMPIANTISTICA RISCALDAMENTO CASERMA CARABINIERI CONDINO	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.049,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.049,20	0,00
1221/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA E POSA IN OPERA DI MANGIATOIA PER MALGA RIVE	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.098,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098,00	0,00
1230/2018 (I)	SP.MINUTE: SISTEMAZIONE PERDITA SERVIZI UFFICI CIMEGO +ASSISTENZA A SOSTITUZ. IDRANTE IN LOC. CASINA	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	74,42	0,00	0,00	0,00	0,00	74,42	0,00
1235/2018 (I)	SP.MINUTE: verifica problema connessione internet c/o bicigrill	01051.03.00490 Responsabile Servizio tecnico	2018	54,90	0,00	0,00	0,00	0,00	54,90	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
643/2018 (I)	SP.MINUTE: INTERVENTO DI RIPARAZIONE ASCENSORE CASERMA VV.FF. CIMEGO (CONTROLORE DI FASE)	01051.03.00491 Responsabile Servizio tecnico	2018	143,96	0,00	0,00	0,00	0,00	143,96	0,00
646/2018 (I)	SP.MINUTE: VERIFICA PERIODICA BIENNALE ASCENSORE CASERMA VIGILI DEL FUOCO DI CIMEGO	01051.03.00491 Responsabile Servizio tecnico	2018	140,30	0,00	0,00	0,00	0,00	140,30	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.00494 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.547,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2.547,42	0,00
432/2018 (I)	CANONE ANNO 2018 SERVIZIO DI GESTIONE IMP. FOTOVOLTAICI BRIONE E CIMEGO	01051.03.00495 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.967,45	0,00	0,00	0,00	0,00	1.967,45	0,00
1188/2018 (I)	CONGUAGLIO 2018 IMPIANTI FOTOVOLTAICI CIMEGO E BRIONE.	01051.03.00495 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.000,00	0,00	-999,57	-999,57	0,00	0,43	0,00
434/2018 (I)	CANONE 2018 SERVIZIO DI GESTIONE IMPIANTO MINIDROELETTRICO CONDINO	01051.03.00497 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.993,48	0,00	0,00	0,00	0,00	2.993,48	0,00
894/2018 (I)	Giro interno -ONERI DI GESTIONE ANNO 2018 CONVENZIONI MINIDRO CONDINO E BRIONE	01051.03.00497 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	21,35	0,00	0,00	0,00	0,00	21,35	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.00498 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	141,68	0,00	0,00	0,00	0,00	141,68	0,00
319/2018 (I)	FORNITURA METANO PER EDIFICI SERVITI DA TELERISCALDAMENTO PERIODO 17.10.2017-31.12.2017	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	840,87	0,00	-840,87	-840,87	0,00	0,00	0,00
383/2018 (I)	PROROGA CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA METANO EDIFICI COMUNALI PERIODO 01.05.2018-31.12.2018	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	10.816,82	0,00	0,00	0,00	0,00	10.816,82	0,00
669/2018 (I)	FORNITURA METANO PER EDIFICI SERVITI DA TELERISCALDAMENTO ANNO 2018	01051.03.01469 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	13.287,48	0,00	0,00	0,00	0,00	13.287,48	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01051.03.10883 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	898,46	0,00	0,00	0,00	0,00	898,46	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	01051.03.10884 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	66,05	0,00	0,00	0,00	0,00	66,05	0,00
1041/2018 (I)	IMP. PER GPL VIA ROMA-P.ED. 996 P.M. 5 C.C. CONDINO (MATR.75083105)-CASERMA VVFF-01/12/17-15/12/18.	01051.03.10885 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	11.338,48	0,00	0,00	0,00	0,00	11.338,48	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1165/2018 (I)	FORNITURA LT 800 DI GPL PER SEDE MUNICIPALE BRIONE IN DATA 03/12/2018	01051.03.10885 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	756,53	0,00	0,00	0,00	0,00	756,53	0,00
999/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01061.01.00310 Segretario comunale	2018	2.002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.002,00	0,00
1003/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	01061.01.00332 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	559,36	0,00	0,00	0,00	0,00	559,36	0,00
1007/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	01061.02.00322 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	170,17	0,00	0,00	0,00	0,00	170,17	0,00
774/2018 (I)	COLLAUDO TECNICO AMM.VO OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA NUOVA SEDE EFFEFTE RESTAURI IN LOC. PLUBEGA	01061.03.00335 Responsabile Servizio tecnico	2018	507,52	0,00	0,00	0,00	0,00	507,52	0,00
56/2018 (I)	CONTRIBUTI EMOLUMENTI 2018 - INADEL	01071.01.00214 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	80,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,85
1087/2017 (I)	RIMBORSO QUOTA SPESA PER SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE 2017	01071.04.00255 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2017	1.124,14	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,14	0,00
1217/2018 (I)	RIMBORSO QUOTA SPESA ANNO 2018 SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE.	01071.04.00255 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	1.609,92	0,00	0,00	0,00	0,00	1.609,92	0,00
805/2018 (S)	CORSO ON-DEMAND "LA FATTURAZIONE ELETTRONICA OBBLIGATORIA -L'ENTE LOCALE SOGGETTO PASSIVO D'IMPOSTA"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	58,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58,00	0,00
826/2018 (S)	CORSO IN FAD "AGG.TO IN MATERIA DI ANAGRAFE E STATO CIVILE CON RIFERIMENTO AL D.L.113/2018"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	0,00
850/2018 (S)	CORSO "IL DIRITTO DI ACCESSIBILITA' TOTALE: LA TRASPARENZA AMM.VA E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148,00	0,00
863/2018 (S)	CORSO "IL DIRITTO DI ACCESSIBILITA' TOTALE: LA TRASP. AMM.VA E L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	73,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73,00	0,00
881/2018 (S)	CORSO "AGG.TO IN MATERIA DI GESTIONE RIFIUTI, SISTRI, TERRE E ROCCE DA SCAVO"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	79,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79,00	0,00
1101/2018 (S)	CORSO IN FAD "L'ULTIMA VARIAZIONE DI BILANCIO E BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021"	01101.03.00195 Segretario comunale	2018	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00
559/2016 (I)	INCARICO AD ECO-SPES SRL RESP. SERVIZIO PREV.E PROTEZ. E MEDICO COMPET. (01.08.2016/31.07.2020).	01101.03.01502 Segretario comunale	2018	2.908,16	0,00	0,00	0,00	0,00	210,63	2.697,53

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
530/2017 (I)	INCARICO ALLA SOC. ECO-SPES SRL PER SVOLGIMENTO CORSI PRIMO SOCCORSO EX D.LGS. 81/2008.	01101.03.01502 Segretario comunale	2017	152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152,00	0,00
824/2018 (I)	SP.MINUTE: CORSO AGG.TO IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO 4 ORE PER BIBLIOTECARIO	01101.03.01502 Segretario comunale	2018	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00
333/2018 (I)	Contratto gestione full-service fotocopiatore uff. Cimego-IMPEGNO DI SPESA ECCEDENZA COPIE ANNO 2018	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	23,55	0,00	0,00	0,00	0,00	23,55	0,00
1026/2018 (I)	SPESE MINUTE-ACQ.TO DISCO PER SERVER SAS 300GB HP DUALPORT (PER BACKUP SERVER COM.LE).	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	488,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488,00	0,00
1137/2018 (I)	sostituzione vaschetta recupero toner fotocopiatore SHARP ufficio segreteria MX M365N	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	31,57	0,00	0,00	0,00	0,00	31,57	0,00
1155/2018 (I)	SP.MINUTE: RIPARAZIONE STAMPANTE UFFICIO SEGRETERIA (RESET, RICONFIGURAZIONE E AGG.TO FIRMWARE)	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	210,45	0,00	0,00	0,00	0,00	210,45	0,00
1166/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento su fotocopiatore ufficio segreteria: manutenzione e regolazione alimentatore	01111.03.00153 Responsabile Servizio tecnico	2018	79,30	0,00	0,00	0,00	0,00	79,30	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01111.03.00154 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.685,40	0,00	0,00	0,00	0,00	1.685,40	0,00
1282/2016 (I)	SPESE RICORRENTI ANNO 2016-SALDO ONORARIO ANNUALITA' 2016 PER PROBLEMATICHE URBANISTICHE C.C. CIMEGO	01111.03.00300 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	304,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304,41
1144/2018 (I)	CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RESIDENZA AL FARMACISTA TITOLARE DELLA FARMACIA RURALE UBICATA NEL	01111.03.01501 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	41,32	0,00	0,00	0,00	0,00	41,32	0,00
274/2017 (I)	INCARICO DI DIRETTORE RESP. E TECNICO DEL NOTIZIARIO COM.LE "BORGO CHIESE INFORMA"-ANNI 2017-2018-19	01111.03.01503 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.111,00	0,00
1088/2017 (I)	CONGUAGLIO SP. CONDOMINIALI ANNO 2017 IMMOBILE VIA BARATIERI	01111.03.01507 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	01111.03.20262 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	24,20	0,00	0,00	0,00	0,00	24,20	0,00
837/2016 (I)	APP.NE CONVENZIONE PIANO GIOVANI DI ZONA VALLE DEL CHIESE "PER UN FUTURO MIGLIORE"-TRIENNIO 2017/19.	01111.04.01515 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	4.574,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.574,70

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimpuntazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
621/2018 (I)	APP.NE CONVENZ. PER LA GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO TRANSIZIONE DIGITALE E PER CONDIVISIONE RISORSE	01111.04.01560 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
319/2017 (I)	INCARICO DI CONSULENZA E ASS.ZA LEGALE ALL'AVV. FLAVIO MARIA BONAZZA.	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2017	13.132,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.132,08
812/2017 (I)	AFFIDO AL DOTT. ING. EMANUELE BELTRAMI DELLO STUDIO "SINTEC ASS.TI" DELL'INCARICO PER MONITORAGGIO	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2017	317,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	317,20
851/2018 (I)	INCARICO PROGETTO DEFINITIVO, ESEC. E COORDINAM. SICUREZZA RIQUALIFICAZ. LOCALI A P.TERRA P.ED.226	01112.02.03032 Responsabile Servizio tecnico	2018	6.182,33	0,00	0,00	0,00	0,00	5.386,41	795,92
838/2016 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER GESTIONE ASS.TA SERVIZIO POLIZIA LOCALE VALLE DEL CHIESE (2017/19).	03011.04.00896 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	9.361,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.361,94
1176/2018 (I)	GESTIONE ASS.TA SERVIZIO POLIZIA LOCALE VALLE DEL CHIESE-IMPEGNO A CHIUSURA 2018.	03011.04.00896 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	04011.03.00911 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	468,15	0,00	0,00	0,00	0,00	468,15	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	04011.03.00912 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	45,58	0,00	0,00	0,00	0,00	45,58	0,00
383/2018 (I)	PROROGA CONVENZIONE CONSIP PER FORNITURA METANO EDIFICI COMUNALI PERIODO 01.05.2018-31.12.2018	04011.03.00913 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	932,25	0,00	0,00	0,00	0,00	932,25	0,00
880/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO MATERIALE DIDATTICO DI GIOCO PER L'ASILO (PORTE DA CALCIO, PALLONE,	04011.03.10912 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	228,45	0,00	0,00	0,00	0,00	228,45	0,00
910/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO PLATIFICATRICE STANDARD A CALDO A3 +LAMINE A3 100 PZ PER SCUOLA INFANZIA	04011.03.10912 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	129,16	0,00	0,00	0,00	0,00	129,16	0,00
599/2018 (I)	FORNITURA GENERI ALIMENTARI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA ASILO CIMEGO ANNO SCOL.2018/2019	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	433,91	0,00	0,00	0,00	0,00	433,91	0,00
683/2018 (I)	AFFIDAMENTO FORNITURA PRODOTTI ALIMENTARI VARI NECESSARI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA DELLA	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	547,04	0,00	0,00	0,00	0,00	547,04	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimpuntazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
839/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.12 CONFETTURE MARMELLATA BIOLOGICA PER MENSA SCUOLA INFANZIA	04011.03.10917 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	39,60	0,00	0,00	0,00	0,00	39,60	0,00
1148/2018 (I)	SP.MINUTE: sistemazione n. 7 porte e 1 tapparella presso asilo Cimego	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,00	0,00
1185/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di riparazione forno presso scuola infanzia Cimego (cartuccia addolcitore)	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	272,06	0,00	0,00	0,00	0,00	272,06	0,00
1186/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di riparazione frigorifero c/o scuola infanzia Cimego (condensatore di spunto)	04011.03.10918 Responsabile Servizio tecnico	2018	176,90	0,00	0,00	0,00	0,00	176,90	0,00
648/2018 (I)	SERVIZIO DI PULIZIA SCUOLA PRIMARIA CONDINO. PROROGA CONTRATTO DAL 01.09.2018 AL 31.08.2019 NELLE	04021.03.00950 Responsabile Servizio tecnico	2018	7.656,92	0,00	0,00	0,00	0,00	7.656,92	0,00
664/2017 (I)	INCARICO A MURIALDO PER "GIRAMONDO" E "MEDIE COMPITI" - ANNI SCOL. 2017/18 E 2018/19 E FINO DIC. 19.	04021.03.00951 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	12.926,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.926,70
705/2018 (I)	INCARICO PER LA GESTIONE DEL PROGETTO SCOLASTICO "COMPITI MEDEI" ANNO 2018/2019 PER IL PERIODO	04021.03.00951 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.116,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.116,67
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	04021.03.00953 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.192,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.192,64	0,00
93/2018 (I)	CANONE ANNO 2018 SERVIZIO NETOFFICE ADSL GOLD SCUOLA PRIMARIA CONDINO	04021.03.00954 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	48,80	0,00	0,00	0,00	0,00	48,80	0,00
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	04021.03.00954 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	48,10	0,00	0,00	0,00	0,00	48,10	0,00
433/2018 (I)	CANONE DI GESTIONE ANNO 2018 IMPIANTO FOTOVOLTAICO EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.00960 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.102,47	0,00	0,00	0,00	0,00	2.102,47	0,00
1187/2018 (I)	CONGUAGLIO 2018 IMPIANTO FOTOVOLTAICO EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO.	04021.03.00960 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
1097/2016 (I)	ESAME ED APP.NE NUOVA "CONVENZ. SERVIZIO DI EFFICIENZA ENERGETICA SCUOLA PRIMARIA CONDINO".	04021.03.00961 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.114,75	0,00	-0,10	-0,10	0,00	2.114,65	0,00
1157/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER MANUTENZ. MENSA EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.00976 Responsabile Servizio tecnico	2018	230,46	0,00	0,00	0,00	0,00	230,46	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
277/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	735,66	0,00	0,00	0,00	0,00	283,28	452,38
888/2018 (I)	SP.MINUTE: SMONTAGGIO VECCHIO SCALDABAGNO ELETTRICO E COLLEGAM.TUBAZIONE ACQUA CALDA SANITARI C/O SC	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	209,84	0,00	0,00	0,00	0,00	209,84	0,00
1159/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO BOILER ELETTRICO LT 100 PER EDIFICIO SCOLASTICO CONDINO	04021.03.01191 Responsabile Servizio tecnico	2018	195,20	0,00	0,00	0,00	0,00	195,20	0,00
401/2018 (I)	ADESIONE AL PROGETTO ANIMAZIONE ESTIVA 2018 "ESTATE A TUTTO GAS"	04021.03.01193 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00
1000/2018 (I)	MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	05021.01.01210 Segretario comunale	2018	397,50	0,00	0,00	0,00	0,00	397,50	0,00
1004/2018 (I)	CONTRIBUTI MAGGIOR SPESA RETRIBUZIONE FISSA DI CUI AL CCPL 01.10.2018	05021.01.01227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	111,06	0,00	0,00	0,00	0,00	111,06	0,00
1008/2018 (I)	3810 2019/03 - VERSAMENTO IRAP MARZO 2019	05021.02.01222 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	33,79	0,00	0,00	0,00	0,00	33,79	0,00
328/2018 (I)	ACQUISTO QUOTIDIANI PER BIBLIOTECA COMUNALE - ANNO 2018.	05021.03.01237 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	325,30	0,00	-178,60	-178,60	0,00	146,70	0,00
375/2018 (I)	AGGIORNAMENTO SEZ. SCAFFALE APERTO: SELEZIONE PERIODICA NOVITA' BIBLIOGRAFICHE 2018.	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	256,56	0,00	-256,56	-256,56	0,00	0,00	0,00
708/2018 (I)	AFFIDO INCRICO PER LA STAMPA E FORNITURA INTEGRATIVA DI 500 COPIE DEL NUOVO LIBRO ""IMMAGINI DELLA	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	4.365,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.365,00	0,00
1009/2018 (I)	SPESE MINUTE 2018-ACQUISTO NOVITA' LIBRARIE MESE DI DICEMBRE 2018.	05021.03.01240 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	523,66	0,00	-52,27	-52,27	0,00	471,39	0,00
279/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	05021.03.01243 Responsabile Servizio tecnico	2018	132,98	0,00	0,00	0,00	0,00	132,98	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	05021.03.01245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	518,52	0,00	0,00	0,00	0,00	518,52	0,00
1050/2017 (I)	PROGETTO "VALIGIA DI LIBRI E LIBERFEST"-IMPEGNO DI SPESA ULTIMO BIMESTRE 2017 E ANNO 2018	05021.03.01247 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	1.265,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1.265,59	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
409/2018 (I)	PRESA D'ATTO DELLA PROROGA TECNICA ALLA CONVENZIONE CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI TELEFONI	05021.03.01248 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	42,13	0,00	0,00	0,00	0,00	42,13	0,00
120/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISPOSIZ. N. 2 LAVORATRICI AI SENSI L.P. 32/90 (ANNO 2018).	05021.03.01249 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	852,78	0,00	0,00	0,00	0,00	852,78	0,00
930/2018 (I)	SP.MINUTE: INIZIATIVA "BIBLIOTECA TI REGALA UN LIBRO" (ACQU. BISCOTTI E CAMELLE PER BAMBINI SCUOLA	05021.03.01296 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	12,43	0,00	0,00	0,00	0,00	12,43	0,00
1183/2018 (I)	ACQ.TO BEVANDE E GENERI ALIMENTARI PER PREPARAZIONE CANEDARLI IN OCCASIONE INAUGURAZ. PRESEPI NATALE	05021.03.01296 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	301,07	0,00	0,00	0,00	0,00	301,07	0,00
380/2018 (I)	CENTENARIO "GRANDE GUERRA"-AFFIDO PER STAMPA E FORNITURA MILLE COPIE NUOVO LIBRO.	05021.03.01303 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280,00	0,00
706/2018 (I)	CORSI UNIVERSITA' TERZA ETA' E DEL TEMPO DISPONIBILE ANNO ACCEDIMICO 2018/2019	05021.03.01305 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.698,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.698,51
1168/2016 (I)	QUOTA COMPARTICIPAZIONE COSTI GESTIONE ECONOMUSEO ANNO 2015 EX COMUNI BRIONE E CONDINO	05021.04.01307 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	174,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174,00
1222/2016 (I)	QUOTA COMPARTICIPAZIONE SPESE DI GESTIONE ECOMUSEO ANNO 2016	05021.04.01307 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2016	583,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	583,00
379/2018 (I)	CENTENARIO "GRANDE GUERRA"-AFFIDO PER STAMPA E FORNITURA MILLE COPIE NUOVO LIBRO.	05022.02.03333 Resp. Servizio biblioteca e attività culturali	2018	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
883/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA PRO-LOCO DI CIMEGO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER L'INIZIATIVA/EVENTO MERCATINI	05022.03.03645 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
722/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA BANDA SOCIALE DI CIMEGO CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER ACQUISTO DI BENI	05022.03.03660 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.191,00	0,00
595/2018 (I)	CORRISPETTIVO 2018 GESTIONE IN HOUSE CENTRO ACQUATICO ART. 20 CONTRATTO REP.N.4/AP DD.07/07/2015	06011.03.01976 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	64.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.050,00	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
828/2018 (I)	SALDO CORRISPETTIVO 2018 GESTIONE IN HOUSE CENTRO ACQUATICO-ART. 20 CONTR. REP.N. 4/AP DD.07/07/2015	06011.03.01976 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	54.821,77	0,00	-25.464,51	-25.464,51	0,00	29.357,26	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	06011.03.01985 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	2.190,42	0,00	0,00	0,00	0,00	2.190,42	0,00
641/2018 (I)	SP.MINUTE: SPOSTAMENTO CONTATORE VIA AL PONTE CIMEGO CODICE POD IT221E00606851	06011.03.01985 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	243,76	0,00	0,00	0,00	0,00	243,76	0,00
280/2017 (I)	AFFIDO MANUTENZ. ESTINTORI, MANICHETTE ANTINCENDIO E PORTE TAGLIAF. IMMOBILI COM. (DAL 2017 AL 2019)	06011.03.01986 Responsabile Servizio tecnico	2018	233,02	0,00	0,00	0,00	0,00	233,02	0,00
1437/2014 (S)	DELEGA A E.S.CO. BIM E COMUNI DEL CHIESE S.P.A., AI SENSI DELL'ART. 7 DELLA L.P. 26/1993 E S.M., DEL	06012.02.03617 Responsabile Servizio tecnico	2018	11.444,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.444,19
81/2016 (I)	DELEGA AD E.S.CO. BIM E COMUNI DEL CHIESE SPA SIST.NE AREE PERTINENZIALI CENTRO ACQUATICO CONDINO.	06012.02.03617 Responsabile Servizio tecnico	2018	38.942,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.942,66
559/2018 (I)	CONC. ALLA U.S.D. CASTELCIMEGO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER RISTRUTTURAZIONE CON AMPLIAMENTO E ADEG	06012.03.03629 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	119.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	95.520,00	23.880,00
511/2018 (I)	CONCESSIONE ALLA PRO LOCO DI CONDINO DI UN CONTRIBUTO STRAORD. PER IL "18° OPEN INTERNAZIONALE	06012.03.03635 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
884/2018 (I)	CONC. ALLA SOC. SPORTIVA CONDINESE DI UN CONTRIB. STRAORD. PER I LAVORI DI COMPLET. DELLA PALAZZINA	06012.03.03640 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	83.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.100,00
3216/2015 (I)	IMPEGNO DI SPESA CONCORSO SPESE PER GESTIONE ECOMUSEO ANNO 2015	07011.04.11993 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2015	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	420,00
581/2018 (I)	CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER MANIFESTAZIONE "BORGOVINO"	07012.03.03690 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
471/2013 (I)	INCARICO AL DOTT. ANDREA BAGATTINI DELLA REVISIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE DEI BEN	08012.02.03038 Responsabile Servizio tecnico	2017	35.222,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.222,73
4200/2012 (I)	REVISIONE DEL PIANO DI GESTIONE FORESTALE AZIENDALE DEI BENI SILVO-PASTORALI DEL COMUNE DI BRIONE VA	08012.02.23103 Responsabile Servizio tecnico	2017	11.722,32	0,00	0,00	0,00	0,00	11.722,32	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
120/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISPOSIZ. N. 2 LAVORATRICI AI SENSI L.P. 32/90 (ANNO 2018).	09021.03.01949 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	1.277,34	0,00	0,00	0,00	0,00	1.277,34	0,00
469/2018 (I)	APP.NE CONVENZIONE PER MESSA A DISP. N. 1 LAVORATORE STAG.LE RIO CAINO (DAL 17.05.18 AL 05.10.18).	09021.03.01949 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	900,15	0,00	0,00	0,00	0,00	900,15	0,00
390/2018 (I)	AFFIDAMENTO MANUTENZ.E SISTEMAZ. SPAZI A VERDE PUBBLICO C/O ROTATORIE NORD E SUD ABITATO DI CONDINO	09022.02.03504 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.814,02	0,00	0,00	0,00	0,00	2.814,02	0,00
519/2018 (I)	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA CON IL SISTEMA DEL COTTIMO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DI DUE PASSERELLE	09022.02.03504 Responsabile Servizio tecnico	2018	2.041,98	0,00	0,00	0,00	0,00	2.041,98	0,00
367/2018 (I)	INTERVENTO 19/2018 -APPROVAZIONE PROGETTO, FINANZIAMENTO DELLA SPESA E DETERMINAZ. MODALITA' SCELTA	09022.02.03506 Responsabile Servizio tecnico	2018	24.716,66	0,00	0,00	0,00	0,00	24.716,66	0,00
827/2017 (I)	ACQ.TO TRAMITE RDO SUL MEPA DALLA DITTA "HOLZHOF SRL" CON SEDE A MEZZOLOMBARDO DI NUOVI GIOCHI	09022.02.03507 Responsabile Servizio tecnico	2018	48.726,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.726,80
383/2017 (I)	APP.NE ACCORDO DI PROGR. ATTIVAZ. RETE RISERVE "VALLE DEL CHIESE" AI SENSI L.P. 23.05.2007, N. 11.	09022.03.03039 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2017	18.620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.620,00
1191/2018 (I)	TARI EDIFICI COMUNALI 2^ SEMESTRE 2018	09031.02.01979 Responsabile Servizio tributi	2018	4.815,36	0,00	0,00	0,00	0,00	4.815,36	0,00
1230/2018 (I)	SP.MINUTE: SISTEMAZIONE PERDITA SERVIZI UFFICI CIMEGO +ASSISTENZA A SOSTITUZ. IDRANTE IN LOC. CASINA	09041.03.01684 Responsabile Servizio tecnico	2018	51,24	0,00	0,00	0,00	0,00	51,24	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	09041.03.01686 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.922,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1.922,95	0,00
759/2018 (I)	AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' STRUM.LI ALLA PARTECIPATA ESCO BIM E COMUNI DEL CHIESE SPA-	09041.03.01688 Responsabile Servizio tecnico	2018	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1016/2018 (I)	SERVIZIO DI DEPURAZIONE ANNO 2018 DA RIVERSARE ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO-AG. DEPURAZ.	09041.03.01760 Responsabile Servizio tributi	2018	114.974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.974,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	09041.03.01763 Responsabile Servizio tecnico	2018	39,09	0,00	0,00	0,00	0,00	39,09	0,00
882/2018 (S)	INCARICO AL PROGETTISTA E DIRETTORE LAVORI ING. MEZZI LUCA DI REDAZ. VARIANTE PROGETT.LE.	09042.02.13287 Responsabile Servizio tecnico	2018	634,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634,40
1145/2018 (I)	IMPEGNO QUOTA 50% OPERE EDILI ED IDRAULICHE DA PARTE DELLA DITTA FACCINI CLAUDIO PER L'ACQUEDOTTO	09042.03.03290 Responsabile Servizio segreteria, affari generali, protocollo, scuola infanzia	2018	3.029,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.029,45

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1196/2018 (I)	QUOTA PRESUNTA SPESA ANNO 2018 GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO VIGILANZA BOSCHIVA VALLE DEL CHIESE.	09051.04.00486 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.353,12	19.646,88
631/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA 8 CARTELLI STRADALI + 6 PALI	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	544,12	0,00	0,00	0,00	0,00	544,12	0,00
687/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO CARTELLI PER SEGNALETICA STRADALE	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	313,54	0,00	-54,29	-54,29	0,00	259,25	0,00
846/2018 (I)	SPESE MINUTE: fornitura ton 6,46 stabilizzato per manutenzione strada Cimego-Rango	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	109,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109,80
1143/2018 (I)	SP.MINUTE: fornitura ghiaietto per manutenzione strade abitato Cimego	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	15,84	0,00	0,00	0,00	0,00	15,84	0,00
1152/2018 (I)	SP.MINUTE: FORNITURA PZ 280 DA KG 25 DI SALE PER USO STRADALE (MANCANZA QUANTITATIVO CONVENZ. MEPAT	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.161,44	0,00	0,00	0,00	0,00	1.161,44	0,00
1158/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.55 SACCHI COVERASFALT PER MANUTENZIONE STRADE ABITATO	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	563,64	0,00	0,00	0,00	0,00	563,64	0,00
1194/2018 (I)	SP.MINUTE: fornitura ghiaietto per sabbatura strade abitato Cimego MESE DI DICEMBRE 2018	10051.03.02200 Responsabile Servizio tecnico	2018	52,61	0,00	0,00	0,00	0,00	52,61	0,00
1156/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di pulizia strade varie dell'abitato (12 ore nolo a caldo autospazzatrice)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.171,20	0,00	0,00	0,00	0,00	1.171,20	0,00
1195/2018 (I)	SP.MINUTE: lavori di sistemazione discarica comunale Soppiazze con pala gommata	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	329,40	0,00	0,00	0,00	0,00	329,40	0,00
1231/2018 (I)	SP.MINUTE: interventi di derattizzazione Via al Ponte dd. 02/07 e di disinfestazione p.le chiesa Cime	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	152,50	0,00	0,00	0,00	0,00	152,50	0,00
1232/2018 (I)	SP.MINUTE: intervento di derattizzazione presso bicigrill Condino (1 ORA)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61,00	0,00
1233/2018 (I)	SP.MINUTE: interventi di derattizzazione presso bicigrill Condino (2 ORE)	10051.03.02205 Responsabile Servizio tecnico	2018	122,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,00	0,00
835/2018 (I)	SP.MINUTE: MANUTENZIONE PANDINO BRIONE (N.2 LAMPADE H1, N.1 COPPA SPECCHIO E N. 1 KIT SPECCHIO)	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	35,39	0,00	0,00	0,00	0,00	35,39	0,00
914/2018 (I)	SP.MINUTE: Sostituzione paraurti anteriore gladiator Brione targa FG057XR	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	938,01	0,00	-42,70	-42,70	0,00	895,31	0,00
1034/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO FANALI PER BRACCIO DECESPUGLIATORE IN DOTAZ. AL TRATTORE COMUNALE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	77,80	0,00	0,00	0,00	0,00	77,80	0,00
1141/2018 (I)	SP.MINUTE: SMONTAGGIO E MONTAGGIO COPERTONI FINO 24" PANDINO OPERAIO COM.LE BRIONE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	341,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	341,60
1177/2018 (I)	SP.MINUTE: CASSETTA ALUBOX 192*168*80 MM PER BRACCIO DECESPUGLIATORE	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	18,96	0,00	0,00	0,00	0,00	18,96	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
1229/2018 (I)	SP.MINUTE: COP. TRISTAR INVERNALI 155-12 FIAT IDEA E CAMBIO GOMME DI STAGIONE APE INTERV.19	10051.03.02215 Responsabile Servizio tecnico	2018	322,18	0,00	0,00	0,00	0,00	322,18	0,00
191/2018 (I)	AFFIDO SERV. SGOMBERO NEVE STRADE INTERNE CENTRI ABITATI CONDINO E CIMEGO-STAG. INVERN. 2018/2019.	10051.03.02220 Responsabile Servizio tecnico	2018	14.265,65	0,00	-9.188,01	-9.188,01	0,00	5.077,64	0,00
1193/2018 (I)	SP.MINUTE: nolo a freddo di minipala per lavori di sgombero neve in loc. Quartinago	10051.03.02220 Responsabile Servizio tecnico	2018	64,05	0,00	0,00	0,00	0,00	64,05	0,00
152/2018 (I)	Adesione alla convenzione quadro per la fornitura di energia elettrica -impegno di spesa anno 2018	10051.03.02245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	16.283,27	0,00	0,00	0,00	0,00	16.283,27	0,00
596/2018 (I)	ENERGIA ELETTRICA UTENZA 1007673 LOC. SORINO CONDINO ANNO 2018	10051.03.02245 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	190,90	0,00	0,00	0,00	0,00	190,90	0,00
1147/2018 (I)	SPESE MINUTE 2018-ACQ.TO MATERIALE VARIO PER MAN. ORDINARIA I.P. ABITATO CIMEGO.	10051.03.02250 Responsabile Servizio tecnico	2018	822,85	0,00	0,00	0,00	0,00	822,85	0,00
3102/2010 (I)	LAVORI DI TAGLIO ED ESBOSCO PIANTE SRADICATE IN LOC. CAINO IN C.C. CIMEGO ALLA DITTA ABETE TRE S.N.C	10051.03.12225 Responsabile Servizio tecnico	2010	576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	576,00	0,00
1142/2018 (I)	LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DI STRADE ED OPERE DI PRESA DEGLI ACQUEDOTTI	10052.02.03125 Responsabile Servizio tecnico	2018	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.715,64	4.284,36
377/2018 (I)	INSTALLAZ. DISPOSITIVI PER IL MONITORAGGIO STRUTTURALE DELLA P.ED. 264 C.C. CIMEGO.	10052.02.03683 Responsabile Servizio tecnico	2018	3.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.416,00
724/2018 (I)	AFFIDO IN ECONOMIA TRAMITE RDO SUL MEPAT DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO SEGNALETICA ORIZZONTALE SULLE	10052.02.03683 Responsabile Servizio tecnico	2018	9.137,18	0,00	-1.208,35	-1.208,35	0,00	7.928,83	0,00
929/2018 (I)	ACQUISTO N.23 CORPI ILLUMINANTI CON TECNOLOGIA A LED PER L'ABITATO DI CIMEGO	10052.02.03705 Responsabile Servizio tecnico	2018	45.157,25	0,00	0,00	0,00	0,00	45.157,25	0,00
502/2018 (I)	ADEG.TO POTENZA REATTIVA UTENZE COMUNE MEDIANTE RIFASAMENTO: AFFIDO INCARICO AL PERITO IND. SIMONE	10052.02.03707 Responsabile Servizio tecnico	2018	761,57	0,00	0,00	0,00	0,00	761,57	0,00
1031/2018 (S)	AUTORIZZ. ALLA STIPULAZIONE CON HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL DEL CONTRATTO DI COMPRASVENDITA PER	10052.02.13678 Responsabile Servizio tecnico	2011	14.988,48	0,00	0,00	0,00	0,00	14.988,48	0,00
1033/2018 (S)	AUTORIZZ. ALLA STIPULAZIONE CON HYDRO DOLOMITI ENERGIA SRL DEL CONTRATTO DI COMPRASVENDITA PER	10052.02.13678 Responsabile Servizio tecnico	2012	12,15	0,00	0,00	0,00	0,00	12,15	0,00
1257/2016 (I)	IMPEGNO SPESA PRESUNTA X ESPROPRIAZIONE AREE OCCORRENTI PER COSTRUZIONE NUOVA CASERMA VV.FF. CONDINO	11012.02.03225 Responsabile Servizio tecnico	2016	10.427,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.427,25
247/2018 (I)	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018 CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO BRIONE	11012.03.03227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	4.819,20	0,00	0,00	0,00	0,00	4.819,20	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
248/2018 (I)	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018 CORPO VOLONTARIO VIGILI DEL FUOCO CONDINO	11012.03.03227 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	1.815,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.815,45
855/2018 (I)	SP.MINUTE: ACQUISTO N.3 POZZETTI PVC 30*30 PER CIMITERO CONDINO	12091.03.01610 Responsabile Servizio tecnico	2018	37,50	0,00	0,00	0,00	0,00	37,50	0,00
913/2018 (I)	SP.MINUTE: tumulazione in tombe a fossa defunto Bernardelli Alessandro in data 07/11/2018 e	12091.03.01615 Responsabile Servizio tecnico	2018	791,29	0,00	0,00	0,00	0,00	791,29	0,00
1169/2018 (I)	SP.MINUTE: tumulazione salma in loculo sarcofago Pellizzari Giovanna	12091.03.01615 Responsabile Servizio tecnico	2018	401,38	0,00	0,00	0,00	0,00	401,38	0,00
606/2018 (I)	INTERVENTI DI ACCOMPAGNAM. ALL'OCCUPABILITA' ATTRAVERSO LAVORI SOC. UTILI-PROGETTO PER I SERVIZI	15032.03.03673 Responsabile Servizio tecnico	2018	1.133,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.133,00
1179/2018 (I)	VERSAMENTO RITENUTE SPLIT PAYMENT DICEMBRE 2018	99017.01.05022 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	87.378,74	0,00	0,00	0,00	0,00	87.378,74	0,00
1178/2018 (I)	GIRO INTERNO - RECUPERO IVA COMMERCIALE SU FATTURE G.S.E. REP.1041-1054-1055-1056/2018	99017.01.15010 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	3,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3,85	0,00
823/2016 (I)	IMPEGNO DI SPESA PER REST.NE CAUZIONE TRANSITO SU STRADA FORESTALE LOC. "GIUF" C.C. CONDINO.	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2016	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
534/2018 (I)	Vedi rev. n. 732/2018-DEPOSITO CAUZIONALE VINCOLATO SU CONTR. CONCESS. MALGHE SERODINE, VALLISELLE E	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2018	5.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.790,00
535/2018 (I)	Vedi rev. n. 733/2018-DEPOSITO CAUZIONALE VINCOLATO SU CONTR.MALGHE CAMPIELLO, BISSOLO E BOSCO Contr	99017.02.05015 Responsabile Servizio tecnico	2018	8.140,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.140,20
1082/2017 (I)	Rev. 1885/17-Introito TARI per conto Comunità delle Giudicarie contribuente: Rado Design Srl - Fatt.	99017.02.05025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2017	82,06	0,00	0,00	0,00	0,00	82,06	0,00
590/2018 (I)	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI (ELEZIONI POLITICHE DD. 04.03.2018).	99017.02.05030 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2018	7.914,37	0,00	0,00	0,00	0,00	7.914,37	0,00
716/2018 (I)	VERSAM. DA IMPUTARE AL CAPO X CAP.3746 (RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTR.NEL PERIODO 16.09-31.12.18)	99017.02.05040 Resp. Servizio demografico, elettorale, statistica, commercio	2018	201,48	0,00	0,00	0,00	0,00	201,48	0,00
2457/2014 (I)	RIVERSAMENTO PROVENTI INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA DA RILEVAMENTI ELETTRONICI 1^ TRIMESTRE 2014 SP	99017.02.15025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2014	616,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	616,30
3017/2014 (I)	RIVERSAMENTO PROVENTI INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA DA RILEVAMENTI ELETTRONICI 2 E 3^ TRIMESTRE 201	99017.02.15025 Responsabile Servizio finanziario, personale, I.V.A.	2014	122,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122,90
1173/2018 (I)	TRIBUTO SPEC.DEPOSITO IN DISCARICA 4^ TRIMESTRE 2018 (FATT.N.30/2018)	99017.02.15040 Responsabile Servizio tecnico	2018	0,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,61	0,00

Codice Imp.	Descrizione Impegno	Capitolo Responsabile	Anno Comp.	Residuo al 01/01/2019 (A)	Variazioni Positive e nuovi impegni (B1)	Variazioni Negative (B2)	di cui: Economie	di cui: saldo reimputazioni	Speso (C)	Residuo al 31/12/2019 (E)=A+B1-B2-C
TOTALI				1.256.998,52	0,00	-38.285,83	-38.285,83	0,00	688.569,87	530.142,82

COMUNE DI BORGO CHIESE

PROVINCIA DI TRENTO

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. **40**

DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione - Seduta pubblica

OGGETTO:	REVISIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE EX ART. 7 COMMA 11 DELLA L.P. 29.12.2016, N. 19 E ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E SS.MM.. RICOGNIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 31.12.2018 ED ATTI CONNESSI.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciannove, addì trenta del mese di dicembre, alle ore 20.30 nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio comunale.

Presenti i signori:

PUCCI CLAUDIO
POLETTI MICHELE
BODIO FABIO
ZULBERTI ALESSANDRA
FACCINI MICHELE
POLETTI SILVIA
FACCINI CRISTINA
BERTINI EFREM
TAMBURINI MIRKO
SPADA ROBERTO
FERRARI EFREM
SARTORI ANDREA

Assenti i signori: Gnosini Katia, Leotti Giuseppe.

Assiste il Vicesegretario comunale signora Conte dott.ssa Rosalba.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Pucci Claudio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO:	REVISIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE EX ART. 7 COMMA 11 DELLA L.P. 29.12.2016, N. 19 E ART. 20 DEL D. LGS. N. 175/2016 E SS.MM.. RICOGNIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLE PARTECIPAZIONI POSSEDUTE AL 31.12.2018 ED ATTI CONNESSI.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerato quanto disposto dal D.Lgs. 19.08.2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7.08.2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16.06.2017, n. 100 (di seguito indicato con "Decreto correttivo"), nonché quanto disposto – ai fini dell'adeguamento dell'ordinamento locale alla normativa suddetta – dall'art. 7 L.P. 29.12.2016, n. 19.

Visto che ai sensi dell'art. 24 L.P. 27.12.2010, n. 27 – come modificato dal testé richiamato art. 7 L.P. n. 19/2016 - gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento sono tenuti, con atto triennale, aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, alla ricognizione della proprie partecipazioni societarie, dirette ed indirette ed, eventualmente, qualora ricorrano le circostanze previste dalla normativa citata, un programma di razionalizzazione.

Precisato che, sempre ai sensi del suddetto art. 24 L.P. 27/2010, gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e comunque diverse da quelle prescritte dall'art. 4 del citato D.Lgs. n.175/2016.

Dato atto che il Comune di Borgo Chiese, ai sensi degli artt. 1 e 2 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e s.m. è, in quanto Comune, Ente a fini generali rappresentativo della Comunità locale di cui cura gli interessi e promuove lo sviluppo con attribuzione di tutte le funzioni amministrative di interesse locale inerenti lo sviluppo culturale, sociale ed economico della popolazione.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 24, comma 1 della L.P. 27/2010 le condizioni di cui all'art. 4, commi 1 e 2 D.Lgs. n. 175/2016 si intendono comunque rispettate qualora la partecipazione o la specifica attività da svolgere siano previste dalla normativa statale, regionale o provinciale.

Attesto che il Comune, fermo restando quanto sopra indicato, può mantenere partecipazioni in società:

- per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, comma 2, del T.U.S.P., comunque nei limiti di cui al comma 1 del medesimo articolo:
 - a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;
 - b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del D.Lgs. n. 50 del 2016;
 - c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del D.Lgs. n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;
 - d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;

- e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 50 del 2016";
- allo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio, "in società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio (...), tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare un investimento secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato" (art.4 co. 3).
 - qualora la società abbia per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici, la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva esercitati in aree montane, nonché la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4 comma 7).

Tenuto conto che è fatta salva la possibilità di mantenere partecipazioni in società che producono servizi economici di interesse generale a rete di cui all'art. 3-bis, D.L. n. 138/2011 e ss.mm.ii., anche fuori dall'ambito territoriale del Comune di Borgo Chiese e che l'affidamento dei servizi in corso alla medesima società sia avvenuto tramite procedure ad evidenza pubblica ovvero che la stessa rispetta i requisiti di cui all'articolo 16 del T.U.S. P.

Considerato che le società in house providing, sulle quali è esercitato il controllo analogo ai sensi dell'art. 16, D.lgs. n. 175/2016, che rispettano i vincoli in tema di partecipazione di capitali privati (comma 1) e soddisfano il requisito dell'attività prevalente producendo almeno l'80% del loro fatturato nell'ambito dei compiti affidati dagli enti soci (comma 3), possono rivolgere la produzione ulteriore (rispetto a detto limite) anche a finalità diverse, fermo il rispetto dell'art.4, comma 1, D.Lgs. n. 175/2016, a condizione che tale ulteriore produzione permetta di conseguire economie di scala od altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.

Considerato che in base all'art. 24, comma 1, del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, ciascuna amministrazione pubblica entro il 30 settembre 2017 era chiamata ad effettuare, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'art. 20 della legge in parola (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP).

Rilevato che ai sensi dell'art. 24 del TUSP le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Rilevato che per effetto dell'art. 7 comma 11 della L.P. n.19/2016 il Comune deve provvedere, con atto aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, ad effettuare una ricognizione di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute e ad adottare un programma di razionalizzazione soltanto qualora detenga delle partecipazioni in società i cui presupposti non rientrino in quelli indicati nelle norme di legge.

Tenuto conto che i fini di cui sopra ed ai sensi dell'art. 18 co. 3 bis e 3 bis 1 della L.P. 10.02.2005, n. 1, applicabili agli Enti locali per effetto e nei termini stabiliti dall'art. 24 comma 4 della L.P. n. 27/2010 cit. - devono essere fatte oggetto di un piano di razionalizzazione le partecipazioni per le quali si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

- a) partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24 (Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della L.P. n. 27 del 27.12.2010;
- b) società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore ad € 250.000,00.= o in un'idonea misura alternativa di pari valore,

computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;

- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della L.P. n. 27 del 2010.

Preso atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 28 settembre 2017 il Comune di Borgo Chiese ha provveduto alla revisione straordinaria di tutte le partecipazioni possedute in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 7, comma 10, della L.P. n. 19/2016 e in analogia a quanto disposto dall'art. 24 del D. Lgs. 175/2016.

Rilevato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 27 dicembre 2018 si è provveduto alla ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Borgo Chiese alla data del 31.12.2017, con cui si stabiliva tra l'altro che:

- *Geas s.p.a. si è trasformata nel 2018 in una società "in house providing" e sono attualmente in corso trattative per giungere ad una razionalizzazione mediante fusione o altra forma di accorpamento con la società in house E.S.Co. BIM e Comuni del Chiese s.p.a.; inoltre, nel Ddl bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019, attualmente in discussione in Parlamento, è prevista una modifica del D.lgs. 175/2016 che, se definitivamente approvata, consentirebbe all'Amministrazione di non alienare la partecipazione in quanto la società di che trattasi non presenta perdite di esercizio; a fronte della decisione di alienare la partecipazione comunale in detta società assunta dall'Amministrazione nel 2017, in occasione della revisione straordinaria ex art. 24 del D.lgs. 175/2016 e s.m., ciò che oggi si propone è il mantenimento della quota di partecipazione, rimandando a successiva valutazione l'adozione di eventuali misure di razionalizzazione;*
- *la società Tregas s.r.l. ha variato il proprio oggetto sociale trasformandosi con atto di data 11.01.2018 in holding; sono così venute meno le ragioni che portarono l'Amministrazione comunale, in occasione della predetta revisione straordinaria, a disporre l'alienazione della partecipazione in tale società.*

Dato atto, altresì, che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica.

Tenuto conto che l'esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute è stato istruito in conformità ai sopra indicati criteri e prescrizioni e che il Comune di Borgo Chiese detiene partecipazioni DIRETTE nelle seguenti società:

- 1) TRENTINO DIGITALE SPA
- 2) TRENTINO RISCOSSIONI SPA
- 3) ESCO BIM E COMUNI DEL CHIESE SPA
- 4) CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI SOCIETA' COOPERATIVA
- 5) PRIMIERO ENERGIA SPA
- 6) GIUDICARIE ENERGIA ACQUA SERVIZI SPA in sigla "GEAS SPA"
- 7) TREGAS SRL

e una partecipazione indiretta nella società Centro Servizi Condivisi s.cons. a r.l. tramite Informatica Trentina s.p.a. e Trentino Riscossioni s.p.a..

Ritenuto opportuno provvedere alla ricognizione periodica delle partecipazioni detenute dal Comune alla data del 31.12.2018 e contestualmente all'aggiornamento delle partecipazioni approvate con la citata deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 27 dicembre 2018.

Richiamata a tal proposito la Circolare del Consorzio dei Comuni Trentini dd.12 novembre 2019 che fornisce alcuni elementi orientativi per l'effettuazione della ricognizione periodica delle partecipazioni societarie.

Vista la deliberazione n. 22 del 21 dicembre 2018 della Sezione Autonomie Locali della Corte dei Conti concernente *“Linee d'indirizzo per la revisione ordinaria delle partecipazioni, con annesso il modello standard di atto di ricognizione e relativi esiti, per il corretto adempimento, da parte degli enti territoriali delle disposizioni di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016”* e relativi allegati.

Dato atto che in conformità alle disposizioni normative citate, alla Circolare del Consorzio dei Comuni e al modello di rilevazione trasmesso, si è provveduto ad effettuare la ricognizione delle partecipazioni societarie al 31.12.2018 utilizzando i dati a propria disposizione.

Osservato che dall'esito della ricognizione effettuata scaturisce l'allegato A) al presente provvedimento, composto dalle schede debitamente compilate, di cui al modello emanato dalla Corte dei Conti, adatto alla peculiarità delle disposizioni normative provinciali e dettagliato per ciascuna partecipazione detenuta.

Considerato che ai sensi del citato art. 7, comma 10 della L.P. n. 19/2016 occorre individuare le partecipazioni eventualmente soggette a piani di razionalizzazione ed alienazione e che le stesse devono essere individuate perseguendo, al contempo, la migliore efficienza, la più elevata razionalità, la massima riduzione della spesa pubblica e la più adeguata cura degli interessi della comunità e del territorio amministrati;

Evidenziato che dalla ricognizione delle partecipazioni societarie dirette è emerso che in relazione a quanto disposto per Geas S.p.A. non è stato fatto alcun passo verso l'ipotizzata fusione o altra forma di accorpamento con Esco BIM e Comuni del Chiese S.p.A. e pertanto, allo stato attuale, permane la sovrapposizione dell'oggetto sociale, per cui si ritiene ricorra la fattispecie per l'alienazione da parte dell'Amministrazione comunale.

Udita la relazione e richiamati:

- i decreti sindacali n. 1/2015 dd. 31.03.2015, prot. n. 847-11 dd. 31.03.2015 e n. 1/2015 dd. 31.03.2015, con cui venivano approvati nell'ordine i piani operativi di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie (POR) del Comune di Brione, del Comune di Cimego e del Comune di Condino, trasmessi quindi alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti di Trento e pubblicati nel sito istituzionale di ciascuna delle tre amministrazioni;
- la L.R. 24.07.2015, n. 9 con cui veniva disposta l'istituzione, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 21.10.1963, n. 29 e s.m., a decorrere dal 1° gennaio 2016, del Comune di Borgo Chiese mediante la fusione dei Comuni di Brione, Cimego e Condino, l'estinzione dei Comuni oggetto della fusione e la conseguente decadenza dalle rispettive funzioni di sindaci, giunte e consigli, con cessazione dei loro componenti dalle rispettive cariche; ai sensi dell'art. 3 della L.R. 9/2015, il Comune di Borgo Chiese subentrò nella titolarità di tutte le situazioni giuridiche attive e passive dei tre Comuni di origine;
- la Relazione dd. 13.12.2016 prot. n. 8438 di cui all'art. 1, comma 612, della legge 23.12.2014, n. 190 inviata in data 14.12.2016 con prot. n. 8465 alla territorialmente competente sezione della Corte dei conti sui risultati conseguiti a seguito dell'adozione dei Piani Operativi di Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie degli anzidetti Comuni di Brione, di Cimego e di Condino;
- deliberazione n.34 del 28.09.2017 con cui il Consiglio comunale approvava la revisione straordinaria delle partecipazioni come da art. 24 D.Lgs. 175/2016 come modificato dal D.Lgs. 100/2017 di ricognizione delle partecipazioni possedute e individuazione delle partecipazioni da alienare;
- deliberazione n. 42 del 27.12.2018 di *“Ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie al 31.12.2017 ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.”*

Sentiti gli interventi in merito.

Tenuto conto del parere espresso dall'Organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), n. 3), del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 53, comma 2 della L.P. 09.12.2015, n. 18, come consigliato dall'ANCI e dalla Corte dei Conti (deliberazione n. 3/2018 della sezione regionale di controllo dell'Emilia Romagna)

Visti la L.P. 9.12.2015, n. 18 e il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm..

Acquisiti, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, il parere sulla regolarità tecnica del responsabile del servizio segreteria, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere sulla regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Visto il regolamento di contabilità

Visto il vigente Statuto comunale;

Con voti, espressi nelle forme di legge, favorevoli n. 9, contrari n. 0, astenuti n. 3, su n.12 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. Di ritenere quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente parte deliberativa.
2. Di approvare la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7, comma 11 della L.P. 29.12.2016, n. 19 e art. 20 del D. Lgs. del D. Lgs. n. 175/2016 e ss.mm. con la ricognizione e l'aggiornamento delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Borgo Chiese alla data del 31 dicembre 2018, accertandole come risultante da allegato "A" alla presente deliberazione, a formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di disporre, sulla base delle risultanze della ricognizione, l'alienazione della società Giudicarie Energia Acqua Servizi in sigla "GEAS S.P.A." entro un anno dall'esecutività del presente provvedimento.
4. Di disporre:
 - che la presente deliberazione sia trasmessa a tutte le società partecipate dal Comune;
 - che l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione sia comunicato ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014 e s.m.i., con le modalità ex D.M. 25.01.2015 e s.m.i., tenuto conto di quanto indicato dall'art. 21, decreto correttivo;
 - che copia della presente deliberazione sia inviata alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti, con le modalità indicate dall'art. 24, c. 1 e 3, TU 2016 e dall'art. 21, decreto correttivo.
5. Di demandare ai competenti uffici comunali l'attuazione di quanto disposto con il presente provvedimento.
6. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L e s.m.;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli artt. 5 e 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto digitalmente.

IL SINDACO
Pucci Claudio

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Conte dott.ssa Rosalba

IL SINDACO
Pucci Claudio
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
Conte dott.ssa Rosalba
Firmato digitalmente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Floriani rag. Erika
Firmato digitalmente

Approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 28 dd. 23.04.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Conte dott.ssa Rosalba
Firmato digitalmente
